

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE
FROSINONE

INCONTRO AMMINISTRAZIONE AZIENDA USL – ORGANIZZAZIONI SINDACALI
30 GENNAIO 2013 (ORE 12.00) Frosinone, Via A. Fabi

RISULTANO PRESENTI:

per l'amministrazione aziendale:	Il Direttore Generale Dott. Vincenzo Suppa Il Direttore Sanitario Dott. Mauro Vicano Il Direttore Amministrativo Dott. Luca Di Maio Il Responsabile S.C. Risorse Umane Dott.ssa Ornella Falivene Il Responsabile S.S. Valutazione Dirigenti Dott.ssa V. Diana	
per le organizzazioni sindacali:	RSU Aziendali	Di Mario Fernando Atturi Alberto Battisti Antonio Carnevale Michele Cellitti Renzo Cianfrocca Donatella Ilari Anna Maria Marini Giuseppe Mastroianni Massimiliano Munzi Gianni Nellolappoikail Parravano Rossana Petrucchi Giovanni Savona Ciro
	CGIL	Moretti Beatrice
	CISL	Caschera Domenico
	UIL	Pandolfi Paolo
	FIALS	n. r.
	FSI	Guerriero Anna Maria

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Augusto Iaboni.

Alle ore 12.30 ha inizio la riunione convocata con nota prot. n.954 del 23.01.2013 con il seguente ordine del giorno: "Obiettivi di budget anno 2013".

Il Direttore Generale in apertura di seduta rivolge un saluto alle organizzazioni sindacali presenti. Si dichiara disponibile per quanto è nelle possibilità della Direzione aziendale, compatibilmente con le risorse a disposizione, alla soluzione delle problematiche aperte. Non nasconde il fatto che accanto all'obiettivo generale della tutela della salute dei cittadini questa Direzione si pone un altro importante obiettivo rappresentato dalla vicenda del San Raffaele di Cassino, Casa di Cura privata accreditata. Occorre, al riguardo, dare una soluzione positiva che garantisca da un lato le maestranze che certificano l'esattezza e l'appropriatezza delle prestazioni sanitarie che vengono chieste in pagamento dalla struttura convenzionata e dall'altro liberare delle risorse finanziarie che serviranno alla proprietà della struttura convenzionata di far fronte ai pagamenti. Si è costituito un gruppo di lavoro, con varie professionalità, per effettuare il controllo sulle cartelle cliniche, anche se gran parte della documentazione è tuttora oggetto di sequestro da parte della magistratura.

Il Direttore Generale lascia la seduta invitando i presenti a proseguire la riunione per la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

Ai rappresentanti sindacali viene consegnata la documentazione relativa agli obiettivi di budget anno 2013.

La dott.ssa Vincenza Diana fa presente che gli obiettivi, concordati con i direttori di dipartimento e con i vari responsabili di struttura complessa, sono stati già approvati dal Collegio di Direzione. Tali obiettivi, che non sono particolarmente complessi e pertanto facilmente

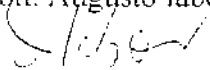
raggiungibili a breve verranno adottati ed assegnati, come di consueto, ai singoli direttori di struttura.

Nel corso della breve discussione che si sviluppa sull'argomento alcuni rappresentanti sindacali fanno notare che molto spesso, all'interno delle strutture, i dipendenti non vengono messi a conoscenza degli obiettivi da raggiungere, assegnati alla struttura cui appartengono. Sostengono che l'Azienda dovrebbe sollecitare i Direttori di struttura al rispetto dell'obbligo di comunicazione ed informazione degli obiettivi a tutto il personale afferente la struttura, al fine anche di non esporre l'Azienda al rischio di eventuali contenziosi da parte dei dipendenti penalizzati per cause non a loro direttamente imputabili.

La dott.ssa Diana fa presente che nella scheda di budget, che i direttori di struttura complessa sottoscrivono, tra gli altri obblighi vi è anche quello di informare il personale loro assegnato, in ordine agli obiettivi che la direzione strategica fissa per la struttura.

La riunione termina alle ore 13.20.

IL SEGRETARIO
Dott. Augusto Iaboni



IL RESPONSABILE S.C. RISORSE UMANE
Dott.ssa Ornella Falivene

