



ATTO DELIBERATIVO N° 8 DEL 16/01/2023
ORIGINALE - COPIA - ALLEGATI N°

Struttura Proponente: UOC Sviluppo e Valorizzazione delle R.U. 32 13/01/2023
(Proposta N°) (Data)

OGGETTO: Deliberazione n. 1072 del 30/12/2022 – revoca schema di avviso di selezione per il conferimento dell’incarico di Responsabile di UOSD denominata “Medicina Convenzionata e Reti Assistenziali” afferente al Dipartimento Assistenza Primaria e Cure Intermedie – approvazione nuovo schema di avviso.

L’estensore: Alessia Olsaretti
(Nome e Cognome)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Aliquò
Angelo Aliquò
16.01.2023
13:49:49
GMT+01:00

Parere del Direttore Amministrativo
Dott.ssa Eleonora Di Giulio
X FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE
Data _____ Firma _____
ELEONORA DI GIULIO
13.01.2023 16:27:53
GMT+01:00

Parere del Direttore Sanitario
Dott. Luca Casertano
X FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)
LUCA CASERTANO
16.01.2023
13:19:56
GMT+01:00
Firma _____

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.
NON COMPORTA SPESE
Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: _____
Numero Conto Economico _____
Numero Sub autorizzazione _____
Visto del Funzionario addetto al controllo di budget Dr. Vincenzo Brusca
(Nome e Cognome) (Firma)
Vincenzo Brusca
Direttore FF UOC
Amministrazione del Personale
13.01.2023
12:30:58
GMT+01:00

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile.
Responsabile del Procedimento:
Dr. Vincenzo Brusca (Nome e Cognome) _____ (Data) _____
Il Dirigente
Dr. Vincenzo Brusca (Nome e Cognome) _____ (Data) _____
Vincenzo Brusca
Direttore FF UOC
Amministrazione del Personale
13.01.2023
12:30:58
GMT+01:00
Firma

Il Direttore ad interim della U.O.C. Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane riferisce:

VISTI:

- Il D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della Legge 23/10/1992, n. 421 e successive modificazioni” e s.m.i.;
- Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016;
- Il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018;
- Il DPR n. 184/2006,
relativi alla tutela della privacy ed al trattamento dei dati sensibili;

VISTI altresì:

- Il D. Lgs. N. 33/2013;
- La legge n. 190/2012;
- Il D.Lgs n. 97/2016,
relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e loro pubblicazione;

VISTI, inoltre:

il Decreto della Regione Lazio T00074 del 03/06/2022 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Frosinone” con il quale è stato nominato il Dott. Angelo Aliquò Direttore Generale della ASL di Frosinone;

la Deliberazione n. 428 del 06/06/2022 con la quale è stato deliberato che il Dott. Angelo Aliquò ha assunto il ruolo di Direttore Generale della ASL di Frosinone a far data dal 06/06/2022;

la deliberazione n. 430 del 08/06/2022 con la quale la Dott.ssa Eleonora Di Giulio è stata nominata Direttore Amministrativo della ASL di Frosinone a far data dal 07/06/2022;

la deliberazione n. 527 del 30/06/2022 con la quale il Dott. Luca Casertano è stato nominato Direttore Sanitario dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone a far data dal 01/08/2022;

la deliberazione n. 372 del 24/05/2022 avente ad oggetto: “ Presa d’atto della Determinazione 28 aprile 2022, n. G 05101 del Direttore della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria inerente l’Approvazione dell’Atto dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, recante “Approvazione delle modifiche parziali dell’Atto dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (DCA n. U00354/2017 e Determinazione 7 ottobre 2020 n. G 11595), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 41 in data 11 maggio 2022;

VISTA la nota prot. n. 11665 del 17/05/2022 con la quale la UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane è stata assegnata ad interim al Dott. Vincenzo Brusca, nelle more della conclusione delle procedure per il conferimento dell’incarico;

VISTI:

-il provvedimento n. 150 del 22/2/2022 (Definizione ed attribuzione di attività atti e provvedimenti delle UUOCC Amministrative);

-la deliberazione n. 195 del 22/03/2022 avente ad oggetto: “Rettifica atto deliberativo n. 400 del 21/5/2021. Adozione Regolamento in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali Area Sanità”;

Premesso che:

-con deliberazione n. 1072 del 30/12/2022 è stato indetto avviso interno per il conferimento dell’incarico di Responsabile Unità Operativa Semplice Dipartimentale denominata “Medicina Convenzionata e Reti Assistenziali” afferente al Dipartimento Assistenza Primaria e Cure Intermedie;

-con il medesimo atto è stato approvato il relativo schema di avviso;

Acquisite le osservazioni del Direttore del Dipartimento Assistenza Primaria e Cure Intermedie, dott. Marcello Russo, trasmesse con comunicazione a mezzo mail del 12 gennaio 2023 e acquisite agli atti della UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane, in merito ai requisiti di ammissione e all'enunciazione degli obiettivi della UOSD Medicina Convenzionata e Reti Assistenziali;

Rilevata l'opportunità di procedere alla rettifica del richiamato schema di avviso, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione e all'enunciazione degli obiettivi della Struttura di cui si tratta, inserendo la formulazione più specificamente aderente all'attività della detta UOSD;

Rilevato, altresì, di dover procedere alla rettifica in ordine alla composizione della Commissione valutatrice, conformemente alle disposizioni del Regolamento aziendale in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali Area Sanità;

Ritenuto, pertanto, di dover annullare lo schema di bando approvato con la suddetta deliberazione n. 1072 del 30/12/2022 e, di conseguenza, approvare lo schema di avviso che, allegato, è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Attestata la regolarità giuridico-amministrativa della presente proposta di provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

Accertato, inoltre, che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa:

1-di rettificare la deliberazione n. 1072 del 30/12/2022, secondo quanto declinato in premessa e, pertanto, annullare lo schema di avviso quale parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento;

2-di approvare il nuovo schema di avviso che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3-di pubblicare l'Avviso interno sul sito internet aziendale www.asl.fr.it a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento per n. 15 (quindici) giorni;

4-di stabilire che il presente provvedimento, al momento, non comporta oneri a carico dell'Azienda;

5-di disporre la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;

6-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Direttore *ad interim*
UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane
(Dott. Vincenzo Brusca)



IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la relazione-proposta che precede;
- Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto il Parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

DELIBERA

-di approvare la proposta così come formulata rendendola disposto.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Aliquò



Angelo Aliquò
16.01.2023
13:49:49
GMT+01:00

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE
UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE
"MEDICINA CONVENZIONATA E RETI ASSISTENZIALI"**

IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE N. 8 DEL 16/01/2023

In attuazione del modello organizzativo di cui all'atto aziendale della ASL di Frosinone, pubblicato sul BUR della Regione Lazio n. 41 dell'11 maggio 2022, è indetto un avviso di selezione interna, secondo quanto stabilito dal Regolamento Aziendale relativo all'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali Area Sanità, adottato con deliberazione n. 400 del 21/05/2021, parzialmente modificata con deliberazione n. 195 del 22/03/2022, ai fini del conferimento dell'incarico di responsabilità di Unità Operativa Semplice Dipartimentale afferente al Dipartimento Assistenza Primaria e Cure Intermedie. L'ASL Frosinone si riserva piena facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora rilevasse la necessità ed opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991 n. 125, nonché ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i..

DENOMINAZIONE STRUTTURA	MACROSTRUTTURA DI AFFERENZA	DURATA DELL'INCARICO
U.O.S. D. MEDICINA CONVENZIONATA E RETI ASSISTENZIALI	DIPARTIMENTO ASSISTENZA PRIMARIA E CURE INTERMEDIE	QUINQUENNALE

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono avanzare la propria candidatura i dirigenti medici alle dipendenze della ASL Frosinone con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che, alla data di scadenza dell'avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni di anzianità di servizio nel profilo di Dirigente Medico e, conformemente alle disposizioni del Regolamento Aziendale applicabile, la suddetta anzianità di servizio dovrà essere maturata in una delle seguenti discipline: - organizzazione dei servizi sanitari di base; - igiene, epidemiologia e sanità pubblica; - medicina del lavoro;
- valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico;
- essere in servizio in uno dei profili professionali dianzi indicati e in una delle discipline dianzi elencate.

Qualora non risultasse disponibile personale dirigente che abbia maturato integralmente l'arco temporale della predetta esperienza professionale dirigenziale, l'incarico potrà essere conferito a dirigenti con esperienza professionale minore che abbiano superato il periodo di prova.

OGGETTO DELL'INCARICO – SCHEDA DI SINTESI

Obiettivi della UOSD:

- 1- Rapporti con MMG e PLS in base agli Accordi collettivi nazionali;
- 2- Continuità assistenziale (Guardia medica) – Guardia medica turistica;
- 3- Medicina Convenzionata Interna e Medicina dei Servizi;

- 4- Gestione delle pubblicazioni delle graduatorie di MMG, PLS, Continuità assistenziale;
- 5- Specialistica Convenzionata Interna, turni vacanti specialistica ambulatoriale, attribuzione incarichi e sostituzioni;
- 6- Partecipazione attiva dei Comitati Aziendali, attuazione delle decisioni correlate al Comitato MMG e al Comitato zonale, anche in relazione alle decisioni in tema di reti assistenziali (MMG, PLS e Specialistica Ambulatoriale);
- 7- Individuazione delle zone carenti.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, devono essere presentate utilizzando esclusivamente procedura telematica ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda ASL di Frosinone.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso interno sul sito internet aziendale (www.asl.fr.it) e verrà disattivata tassativamente alle ore 24.00 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. L'invio telematico della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23.59 della suddetta data; dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dall'avviso i concorrenti le cui domande non siano state inviate nei termini e secondo le modalità indicate al presente punto.

Dopo il suddetto termine non è ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda e non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi postazione collegata alla rete internet salvo sporadiche momentanee interruzioni per problemi tecnici del server.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE UOSD "Medicina Convenzionata e Reti Assistenziali" afferente al Dipartimento Assistenza Primaria e Cure Intermedie.

1. Collegarsi al sito <https://concorsi.aslfrosinone.it>;
2. Accedere al link "se non sei ancora registrato clicca qui";
3. Accedere alla pagina di registrazione ed inserire username (liberamente scelto dal candidato) ed indirizzo pec personale. A seguito di questa operazione il programma invierà una pec al candidato con le credenziali (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione degli avvisi on line;
4. Ricollegarsi al portale <https://concorsi.aslfrosinone.it> e dopo aver inserito Username e Password si dovranno inserire i propri dati personali (dati anagrafici);
5. Dopo aver salvato i dati anagrafici il sistema propone l'eventuale modifica della domanda cliccando sulla matita.

Il candidato procede con la compilazione di tutte le sezioni riportate sulla sinistra salvando ad ogni sezione.

La sezione allegati consente al candidato di allegare alla domanda di partecipazione, attraverso il caricamento di file pdf di dimensione massima di 50 Mb, il proprio curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro titolo che si intende sottoporre a valutazione, fotocopia del documento d'identità ed un elenco dei documenti allegati.

Le stesse pagine possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e modificare/aggiungere/correggere/cancellare i dati inseriti fino a quando non conclude la compilazione cliccando su "Conferma e invia iscrizione".

Verificate la correttezza della domanda e la veridicità delle dichiarazioni contenute il candidato riceverà una pec di "conferma di avvenuta iscrizione" con allegato pdf della domanda ed un codice di firma. In caso di errori il candidato dovrà riaccedere al sistema cliccare sul pulsante sblocca, effettuare le

correzioni e alla fine cliccare nuovamente sul pulsante “conferma e invia iscrizione”. Solo al termine dell’operazione di firma la domanda è da considerarsi correttamente inoltrata”.

Si suggerisce di leggere attentamente LE ISTRUZIONI per l’uso della procedura di cui sopra presenti sul sito di iscrizione.

Tutti i dati dichiarati nella domanda devono intendersi resi quali dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dal 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci. Il curriculum formativo e professionale allegato alla domanda verrà considerato quale documento meramente esplicativo delle dichiarazioni già rese nella piattaforma informativa e non sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte della commissione.

L’Amministrazione declina sin d’ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’Amministrazione stessa.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verificano durante la procedura concorsuale e fino all’esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo: risorseumane@pec.aslfrosinone.it.

Il termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione e dei documenti correlati è perentorio e l’eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato a pena di esclusione dovrà presentare, in allegato alla domanda:

- a) Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) una dichiarazione sulla insussistenza o meno di inconferibilità o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D. L.vo n. 39/2013;
- c) curriculum formativo e professionale, in formato europeo, datato e firmato redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Il curriculum formativo e professionale allegato alla domanda verrà considerato quale documento meramente esplicativo delle dichiarazioni già rese nella piattaforma informatica e non sarà pertanto oggetto di valutazione da parte della Commissione.

La ASL di Frosinone si riserva la facoltà di effettuare gli idonei controlli previsti dall’art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e a trasmettere le risultanze all’autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni si determineranno l’esclusione dalla procedura, la decadenza degli eventuali benefici conseguiti nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza. Non è possibile fare riferimento alla documentazione già in possesso di questa Amministrazione.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE - CONFERIMENTO INCARICO

La commissione di esperti nominata dal Direttore Generale, provvede a valutare e comparare le domande e i curricula pervenuti e a svolgere eventuali colloqui, ove ritenuti necessari.
L’affidamento dell’incarico compete al Direttore Generale.

DURATA DELL’INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L’incarico è da intendersi a tempo determinato per la durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo, previa valutazione positiva a fine incarico.

La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell’interessato.

Il valore economico correlato all’espletamento dell’incarico è stabilito in base alle disposizioni dettate

dai Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro applicabili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 31.12.1996, n. 675 relativa alla tutela della riservatezza rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 10, questa A.S.L., nella persona del Direttore Generale, quale titolare dei dati inerenti il presente bando, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate e finalizzato all'espletamento dell'Avviso pubblico in questione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

Questa Azienda precisa che, data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi (o una loro omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 675/96 i candidati hanno diritto di conoscere i dati che li riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o il blocco dei dati in caso di violazione di legge, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente avviso nonché modificare, revocare o annullare l'avviso stesso, dandone comunicazione agli interessati, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo.

Il presente Avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125.

Per informazioni e chiarimenti in merito gli aspiranti potranno rivolgersi alla:

U.O.C. Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone – Via A. Fabisnc – 03100 Frosinone - Telefoni: 0775/8822035 -2036 – 2037.

NORME FINALI

Per quanto non esplicitamente compreso nel presente avviso si fa riferimento al Regolamento Aziendale relativo all'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali Area Sanità, adottato con deliberazione n. 400 del 21/05/2021, parzialmente modificata con deliberazione n. 195 del 22/03/2022, nonché al Regolamento in materia di graduazione, conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali Area della Dirigenza PTA di cui alla deliberazione n. 465 del 22/03/2022, parzialmente rettificata con deliberazione n. 759 del 4/10/2022, nonché all'avvignente normativa di riferimento.

Il Direttore Generale
F.to Dott. Angelo Aliquò

AFFARI GENERALI

ATTESTA CHE

La deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio nell'elenco N°

8

del

16/01/2023

è stata trasmessa al Collegio Sindacale il

16/01/2023

è pubblicata all'albo Pretorio dal

16/01/2023

è esecutiva dalla data di adozione.

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Massimo Masetti

Massimo
Masetti
Responsabile
UOS
Sviluppo
Risorse
Umane
16.01.2023
16:18:32
GMT+01:00

