

Anagrafe delle prestazioni occasionali e degli incarichi extraistituzionali resi dal personale dipendente delle Amministrazioni Pubbliche (ex art. 53 D.Lgs. n. 165/01 e s.m. e i.).

Si ribadisce a tutti i dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone che, qualora intendessero svolgere incarichi extraistituzionali in via occasionale e temporanea, è necessario richiedere ed ottenere l'autorizzazione preventiva dell'Azienda, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001, almeno 20 giorni prima dell'espletamento dell'incarico in questione, secondo la procedura di seguito indicata:

- compilazione del modulo in ogni suo campo (allegato);
- trasmissione del modulo integralmente compilato a protocollo@pec.aslfrosinone.it, indirizzata alla UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane e alla UOS Formazione.

Non sarà possibile accogliere istanze incomplete, né istanze presentate successivamente all'espletamento dell'incarico/attività.

Frosinone, lì 07/03/2023

IL DIRETTORE ad interim
UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane
Dott. Vincenzo Brusca