

Alla Azienda Sanitaria Locale

(tramite il SUAP competente per territorio)

Spazio riservato all'ufficio

**Comunicazione ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 10.2.17 n. 29 relativa agli stabilimenti che eseguono le attività riguardanti materiali e oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti (MOCA).**

Dati di chi effettua la comunicazione	Riquadro 1
Il/La sottoscritto/a	
Cognome: _____ Nome: _____ cittadinanza _____	
Nato/a a _____ il _____	
residente nel Comune di _____ Prov. _____	
CAP  __ __ __ __ __ __  via/piazza _____ n. _____	
codice fiscale  __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __	
Tel _____ Fax _____	
E-mail _____ Pec _____	
in qualità di: <input type="checkbox"/> legale rappresentante <input type="checkbox"/> Titolare <input type="checkbox"/> altro _____	

Dati dell'IMPRESA	Riquadro 2
Denominazione o Ragione sociale: _____	
Iscrizione CCIAA _____	
Partita IVA:  __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __	
Codice Fiscale:  __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __ __	
con sede legale in _____	
CAP  __ __ __ __ __ __  via/piazza _____ n. _____	
Tel. _____ Fax _____	
E-mail _____ Pec _____	

### COMUNICA

	Riquadro 3
<input type="checkbox"/> tipologia di l'attività esistente dal  __ __ __ __ __ __	
<input type="checkbox"/> modifica/integrazione dell'attività esistente _____	
<input type="checkbox"/> avvio di una nuova attività a far data dal  __ __ __ __ __ __	
<input type="checkbox"/> chiusura dell'attività (comunicazione del  __ __ __ __ __ __ )	
a far data dal  __ __ __ __ __ __	

Dati della SEDE OPERATIVA (DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA')	Riquadro 4
Comune _____ CAP  __ __ __ __ __ __	
via/piazza _____ n. _____	
Tel. _____ Fax _____	
E-mail _____ Pec _____	
all'interno della sede viene svolta esclusivamente l'attività di cui alla presente comunicazione <input type="checkbox"/> SÌ <input type="checkbox"/> NO	
se NO indicare quali altre attività _____	


<b>TIPOLOGIA DEI MOCA oggetto della comunicazione</b>	<i>Riquadro 5</i>
<input type="checkbox"/> Materie plastiche <input type="checkbox"/> Gomme <input type="checkbox"/> Vetro <input type="checkbox"/> Metalli e/o leghe metalliche <input type="checkbox"/> Specificare _____ <input type="checkbox"/> Ceramiche <input type="checkbox"/> Adesivi <input type="checkbox"/> Sughero <input type="checkbox"/> Resine a scambio ionico <input type="checkbox"/> Carta e cartone <input type="checkbox"/> Inchiostri da stampa <input type="checkbox"/> Cellulosa rigenerata <input type="checkbox"/> Siliconi <input type="checkbox"/> Prodotti tessili <input type="checkbox"/> Vernici e/o rivestimenti <input type="checkbox"/> Cere <input type="checkbox"/> Legno <input type="checkbox"/> altri materiali: _____	

<b>Descrizione dei MOCA</b>	<i>Riquadro 6</i>

<b>TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ</b>	<i>Riquadro 7</i>
<input type="checkbox"/> Produzione (anche conto terzi) <input type="checkbox"/> Deposito <input type="checkbox"/> Trasformazione <input type="checkbox"/> Distribuzione (all'ingrosso) anche conto terzi <input type="checkbox"/> Altro _____	



## Note per la Compilazione

### Indicazioni di carattere generale

Nel caso in cui l'Impresa abbia una o più sedi (anche adibite a deposito) che si trovano in Comuni differenti, la medesima comunicazione dovrà essere presentata a tutte le Autorità territorialmente competenti. La comunicazione per ogni sede operativa gestita indipendentemente dalla tipologia di attività posta in essere. Per esempio, se un'impresa ha uno stabilimento di produzione in un Comune e uno in un altro Comune, essa dovrà inoltrare due distinte comunicazioni, una al primo Comune e una al secondo Comune).

Sono soggetti all'obbligo di comunicazione gli imprenditori per come identificati nei Riquadri 1 e 2.

### RIQUADRO 3:

La data da inserire è quella di inizio dell'attività riguardante i MOCA.

Le modifiche oggetto di comunicazione sono le seguenti:

- Variazione dei dati identificativi dell'impresa che comportino il cambio di partita IVA/C.F. In caso di subentro la notifica è effettuata dal nuovo titolare/legale rappresentante/altro;
- ogni modifica riguardante uno o più dei seguenti aspetti:
  - tipologia di attività (es. all'attività di produzione di un laminato di alluminio viene aggiunta la produzione di film plastici);
  - del processo di produzione/trasformazione.

**Le comunicazioni per le attività esistenti dovranno essere inviate entro il 31.07.2017.**

**RIQUADRO 5:** In questo campo vanno indicate tutte le tipologie di MOCA che vengono trattate dall'impresa. Nel caso di attività inerente i metalli e le leghe metalliche, è necessario specificare il tipo di materiale (es. acciaio inox, banda stagnata, alluminio etc...).

**RIQUADRO 6:** in questo campo vanno riportate tutte le specifiche tipologie di materiale prodotto/trasformato/depositato o distribuito dall'impresa (es. lamine di acciaio, lamine di alluminio, cartoni per pizza, pentole in acciaio inox, macchine per caffè, vaschette di plastica, piatti monouso, posate in plastica, pentole teflonate, etc.).

### RIQUADRO 7:

Produzione in proprio o per conto terzi di materiali destinati e oggetti destinati a venire a contatto con alimenti.

Trasformazione: comprende la produzione di MOCA a partire da materie prime idonee al contatto con alimenti: es. produzione di poliaccoppiati, cartoni per latte, formatura di vaschette in alluminio a partenza da fogli sottili e laminati, preforme per bottiglie in PET o altre materie plastiche, stampa di pellicole in plastica, carte, cartoni ecc.

Deposito: comprende la sola attività di stoccaggio a supporto di una impresa che produce o trasforma MOCA anche per conto terzi.

Distribuzione: comprende le attività di commercio/distribuzione MOCA. In questa tipologia specificare la provenienza dei MOCA (Paesi UE o Extra UE).

**RIQUADRO 8:** In questo campo deve essere sinteticamente descritta l'attività svolta, individuando anche le fasi specifiche dei processi di produzione e trasformazione.