

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Gentile Signor/Signora

La **ASL di Frosinone**, con sede in Frosinone, Via A. Fabi snc, CAP03100, Cod. Fisc/ P.Iva n. 01886690609, e-mail protocollo@aslfrosinone.it, in persona del Direttore Generale e legale rappresentante, in qualità di **titolare del trattamento** dei dati personali (il “Titolare”), intende fornirLe, nella Sua qualità di **sogetto interessato** (l’“Interessato”) le specifiche informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali che si rende necessario per l’esercizio delle attività di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria all’interno dell’Azienda, nelle sue diverse articolazioni sanitarie e socio-sanitarie, ospedaliere o territoriali, ai sensi dell’art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (“GDPR”), del Decreto Legislativo n. 196/2003, come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018 (di seguito, “Codice Privacy”) (“Normativa Privacy Applicabile”) e s.m.i.

Quale soggetto interessato potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti tramite l’ufficio URP sito in Frosinone – via A. Fabi s.n.c. o direttamente all’indirizzo email: urp@aslfrosinone.it, o, in alternativa, indirizzare comunicazioni e/o richieste all’indirizzo protocollo@pec.aslfrosinone.it

Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) è indicato nell’apposita sezione del sito aziendale ed è contattabile al numero di telefono 0775.2072610, all’indirizzo email dpo@aslfrosinone.it – indirizzo PEC dpo@pec.aslfrosinone.it

I dati personali che Le vengono richiesti (es. dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, ecc.) e in particolare i dati relativi alla salute, fatta eccezione per le prestazioni urgenti non differibili e/o disposte dalla legge, sono indispensabili per l’erogazione e la gestione delle prestazioni sanitarie richieste e sono utilizzati dal personale della ASL Frosinone, nel rispetto del segreto professionale, del segreto d’ufficio e secondo i principi della vigente normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali sopra richiamata

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei Suoi dati personali e di quelli appartenenti a categorie particolari (ad esempio, i dati relativi alla salute) avviene da parte della Azienda ai sensi dell’art. 9, 2° comma, lett. h) del Regolamento, per le seguenti finalità di cura e per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell’art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento, individuati dall’art. 2-sexies del Codice (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i), dunque senza necessità del consenso:

- tutela della salute e dell’incolumità fisica (ossia attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione);
- tutela socio-assistenziale e interventi di rilievo sanitario a favore di soggetti bisognosi, non autosufficienti o incapaci;
- attività legate alla fornitura di beni o servizi all’utente per la salvaguardia della salute (es. fornitura di ausili e protesi);

- compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, nonché compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza e salute della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica;
- adempimenti amministrativi, gestionali e contabili, correlati ai compiti istituzionali (attività di prevenzione, diagnosi, assistenza, terapia sanitaria e sociale) delle aziende sanitarie e/o connessi ad obblighi di legge che Le consentono di fruire dei servizi (prenotazioni per attività di screening, controllo dichiarazioni sostitutive, controllo esenzioni ticket, medicina di base etc..) a cura dell'Azienda o delle strutture sanitarie accreditate o dei medici convenzionati;
- programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria e della qualità del servizio, ivi inclusa la gestione, la pianificazione e il controllo dei soggetti accreditati o convenzionati con il SSR;
- attività di indagine a fini statistici e di ricerca scientifica , biomedica ed epidemiologica nel rispetto dei limiti e delle condizioni dettate dalla legge; gestione di esposti/lamentele/contenziosi;
- attività medico-legale e certificatoria;
- ulteriori motivi di c.d. interesse pubblico rilevante previsti da norma di legge o di regolamento.

Ulteriori trattamenti dei dati personali, che potrebbero presentare rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità degli interessati, saranno effettuati, in conformità alle leggi e ai regolamenti, previa ulteriore nota informativa e, dove richiesto, previo rilascio di specifico consenso manifestato liberamente.

Si tratta ad esempio di trattamenti:

- ai fini della consultazione del Dossier Sanitario Elettronico o del Fascicolo Sanitario Elettronico e del dossier farmaceutico;
- per fini di ricerca scientifica anche nell'ambito di sperimentazioni cliniche, in conformità alle leggi e ai regolamenti;
- nell'ambito della teleassistenza/telemedicina;
- per la fornitura di beni e servizi attraverso rete di comunicazione elettronica; ai fini dei sistemi di sorveglianza e dei registri di cui all'articolo 12, comma 10, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221.)

Modalità del trattamento e conservazione

I Suoi dati personali, eventualmente raccolti presso terzi, sono trattati in forma cartacea ed elettronica (eventualmente anche su supporto audio, video o per immagini), in modo protetto e tale da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso limitatamente al personale autorizzato. al percorso di cura o alle correlate attività amministrative, precedentemente nominato Responsabile o Incaricato del trattamento, formato e periodicamente aggiornato sulle regole della tutela della riservatezza e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità del paziente.

Se necessario, nell'ambito delle complessive attività possono essere trattati anche dati giudiziari, dati relativi all'orientamento sessuale, alle convinzioni religiose o filosofiche, all'origine razziale o etnica ed altri dati, tenuto conto delle specifiche prestazioni da erogare, delle particolari condizioni in cui si versa e delle legittime volontà espresse in ordine al rifiuto consapevole di determinate condotte terapeutiche.

I dati possono essere trattati da altri soggetti che collaborano con l'Azienda (ad es. medici in formazione specialistica, tirocinanti) solo previa autorizzazione del titolare del trattamento o da un suo delegato.

Alcuni dati possono essere trattati da soggetti privati fornitori di beni e servizi, ma solo quando ciò risulti strettamente indispensabile per consentire la fornitura di determinati beni (es. dispositivi medicali ed elettromedicali, presidi sanitari) o servizi (es. manutenzione delle apparecchiature informatiche, elettromedicali, ecc.).

I dati personali forniti e/o prodotti dalle strutture afferenti l'Azienda verranno conservati per il tempo previsto dall'attuale normativa finalizzata al perseguimento delle specifiche attività di garanzia e tutela delle cure e dell'assistenza appropriata, salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento che li contiene e comunque secondo il piano di conservazione documentale aziendale (ad esempio, della cartella clinica, per la quale la legge prevede un periodo di conservazione illimitato nel tempo). Al termine del periodo indicato nella sottostante tabella identificativa, il Titolare provvederà alla cancellazione dei dati in maniera irreversibile -fatta eccezione per le cartelle cliniche e per gli ulteriori documenti per i quali è richiesta ex lege la conservazione a tempo illimitato- tramite metodi di distruzione o cancellazione sicura.

Tipo di documento	Periodo di conservazione
Cartelle cliniche	Illimitato
Cartelle ambulatoriali	10 anni (dalla chiusura della cartella)
Ricette e prescrizioni	5 anni
Documentazione patrocinio legale	10 anni (dal passaggio in giudicato della sentenza o provvedimento di archiviazione)
Dichiarazione di nascita	Illimitato
Accertamento di morte	Illimitato
Ricoveri e posti letto	10 anni

Ambito di comunicazione e diffusione

I Suoi dati personali non verranno in alcun modo diffusi, ma potranno essere trasmessi agli Enti competenti per le finalità amministrative o istituzionali, secondo quanto richiesto dalla normativa vigente.

In particolare i dati potranno essere comunicati a:

- soggetti pubblici (altre aziende sanitarie) e privati (strutture sanitarie private, es. case di riposo) coinvolti nel Suo percorso diagnostico-terapeutico;
- Comune di residenza;
- Servizio Sanitario della Regione Lazio o della Regione di residenza (se diversa), per finalità amministrative di competenza regionale (flussi SDO e mobilità);
- Servizi Sociali dei Comuni per le attività connesse all'assistenza di soggetti deboli;
- Medici di Medicina Generale/Pediatri di Libera Scelta, quando previsto;
- soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, legali e consulenti, ecc);
- Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria, Istituti penitenziari, nei casi previsti dalla legge;
- INPS/INAIL per gli scopi connessi alla tutela della persona assistita;
- soggetti terzi che effettuino operazioni di trattamento dati personali per conto dell'Azienda, appositamente qualificati "responsabili del trattamento" e tenuti al rispetto degli adempimenti in materia di protezione dati, in virtù di apposito contratto stipulato con l'Azienda;
- altri soggetti nei casi previsti da norma di legge o di regolamento.

Nel caso di diffusione dei dati per finalità di ricerca scientifica, i dati saranno privati dei dati identificativi che possano ricondurre direttamente all'interessato.

Si precisa che in nessun caso, salvo espressa indicazione contraria, verranno fornite informazioni a terzi circa il Suo stato di salute, o relative alla Sua permanenza in qualità di degente presso le strutture dall'Azienda Sanitaria.

In ogni caso, non verranno fornite a terzi informazioni telefoniche o attraverso posta elettronica ordinaria circa i Suoi Dati.

Profilazione

In nessun caso verrà effettuata qualsivoglia forma di trattamento automatizzato dei Suoi Dati personali per ottenere informazioni relative alle Sue preferenze personali, alle inclinazioni sessuali, ai comportamenti, alla situazione economica ed all'ubicazione.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali (Articolo 15 GDPR - Diritto di accesso dell'interessato);

- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione (Articolo 15 GDPR - Diritto di accesso dell'interessato);
- ottenere la rettifica, l'integrazione e la cancellazione dei dati (Articolo 16 GDPR - Diritto di rettifica);
- ottenere la limitazione del trattamento (Articolo 18 GDPR - Diritto di limitazione di trattamento);
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto (Articolo 21 GDPR - Diritto di opposizione);
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (Articolo 22 GDPR - Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione).

L'interessato potrà esercitare i propri diritti inviando specifica richiesta per iscritto al Titolare o al DPO o all'URP ai recapiti sopraindicati.

ASL Frosinone ricorda che, laddove il riscontro alle richieste dell'interessato non siano ritenute soddisfacenti, lo stesso potrà rivolgersi e proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it>) nei modi previsti dalla normativa applicabile.

Il titolare del trattamento

ASL di Frosinone