

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

A. CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

SANDRO LUIGI GIUGLIANO







 sl.giugliano@gmail.com

Sesso ... | Data di nascita | Nazionalità ITALIANA

PROFESSIONE

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DI RUOLO

(D.LGS N.165/2001 – D.LGS N. 502/1992 - CCNL “AREA FUNZIONI LOCALI”)

ELENCO ESPERIENZE PROFESSIONALI (in ordine temporale)

(da 10 -2025 in
corso

DIRIGENTE

ASL FROSINONE - UOC Acquisizione Beni e Servizi

Con decorrenza 01.10 “*al fine di potenziare la struttura in virtù dell’approvazione regionale del nuovo Atto Aziendale*” è assegnato alla competente struttura in materia di approvvigionamento di beni e servizi sanitari e vigilanza dei contratti pubblici, giusta nota conferimento incarico prot. n.64138 del 19.09.2025.

RUP ex art. 15 codice dei contratti pubblici di procedure di gare aziendali.

(da 02-2025 a
09-2025)

DIRIGENTE

ASL FROSINONE - UOC Farmacia

Incarico professionale finalizzato alla gestione delle attività amministrative e contabili: a) monitoraggio e analisi dell’evoluzione della spesa farmaceutica in riferimento al budget assegnato e, analisi degli scostamenti; b) procedure di gara ad evidenza pubblica per l’approvvigionamento di farmaci e dispositivi; c) gestione amministrativa della farmaceutica convenzionata; d) gestione amministrativa della vigilanza farmaceutica; e) coordinamento delle attività nell’assolvimento degli obblighi in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy (referente di struttura); f) supporto amministrativo specialistico per la definizione delle procedure e per la stesura di atti deliberativi complessi.

(da 09-2023
01-2025)

DIRIGENTE

ASL FROSINONE - UOC Economia e Finanze

Incarico professionale finalizzato alla gestione del bilancio e della contabilità generale: a) redazione degli schemi contabili; b) gestione debito informativo interno e esterno; c) predisposizione e trasmissione dei flussi economici e finanziari; d) pianificazione e programmazione economico-finanziaria; e) assegnazione e stanziamenti di budget annuali alle strutture ordinanti; f) monitoraggio e controllo periodico budget e analisi scostamenti; g) gestione della contabilità generale.

(da 07-2023 a
09 -2023)

DIRIGENTE

ASL RIETI - UOC Politiche del Personale

Incarico professionale finalizzato all’istruttoria e predisposizione di regolamenti aziendali di competenza della

struttura aziendale/coordinamento e gestione amministrativa attività libero professionale intramuraria

(da 03-2022 a
07-2023)

DIRIGENTE

REGIONE ABRUZZO – Agenzia regionale per la Committenza (Soggetto Aggregatore/ Centrale unica di committenza in favore delle Aziende e degli Enti del SSR, della Regione e degli Enti e Organismi regionali.)

Responsabile Struttura organizzativa. Declaratoria delle competenze: *Acquisti Centralizzati: attività legate alle iniziative di gara, dalla definizione del lavoro/bene/servizio oggetto di gara centralizzata/aggregata ovvero su delega, fino alla stipula delle convenzioni/accordi quadro con gli operatori economici aggiudicatari. Monitoraggio, Sostenibilità Ambientale e Sociale: attività finalizzate al presidio dello stato di avanzamento della fornitura oggetto di gara centralizzata e della corretta esecuzione della stessa. Monitoraggio del livello di adesione degli Enti e Strutture regionali alle iniziative di acquisto dell'Agenzia; coordinamento delle politiche dell'Agenzia in materia di sostenibilità degli appalti, assicurando, l'inserimento all'interno delle procedure di gara di criteri di sostenibilità ambientale e di tutela sociale negli appalti.*

Coordinatore/responsabile di struttura amministrativa per l'attuazione dei procedimenti e/o di supervisione e supporto ai RUP nominati delle attività connesse all'attuazione del PNRR e degli interventi ZES in esecuzione della D.G.R. n. 70/2022 con la quale l'Agenzia viene individuata quale "Ufficio unico regionale referente in materia di appalti del PNRR e viene assegnata alla medesima la specifica funzione di ufficio dedicato alle procedure di appalto in ottemperanza agli obblighi previsti dal PNRR".

Presidente/Componente Commissioni giudicatrici procedure di gara sopra soglia lavori, beni e servizi

RUP ex art. 31 codice dei contratti pubblici di procedure di gare regionali, centralizzate, DPCM 11 luglio 2018 o su delega di Enti

(da 03-2023 a
05-2023)

DIRIGENTE

AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE (ATER) Chieti

Incarico fiduciario in esecuzione dell'Accordo di collaborazione istituzionale tra AREACOM (già ARIC) e ATER, finalizzato all'attuazione delle procedure assunzionali e agli adempimenti consequenziali afferenti alla dotazione organica/PTFP.

(da 12-2021 a
02-2022)

DIRIGENTE

REGIONE LAZIO - Direzione Centrale Acquisti

Assegnazione temporanea e parziale (**art. 23 bis, c. 7 e 8, d.lgs. n. 165/2001**) per l'attuazione del Protocollo d'intesa tra Regione Lazio e Asl Rieti finalizzato all'istituzione del tavolo di lavoro per l'analisi delle criticità derivanti dal ricorso ad iniziative autonome di gara e per l'elaborazione di procedure di efficientamento delle iniziative di gara centralizzate.

RUP ex art. 31 codice dei contratti pubblici di procedure di gare centralizzate.

(da 03-2021 a
03-2022)

DIRIGENTE

ASL RIETI – Direzione generale e amministrativa

Incarico professionale trasversale di supporto alle strutture dell'Ente:

(per la) **UOC Economico Finanziaria**

Responsabile delle verifiche preventive di natura contabile/amministrativa e predisposizione delle azioni di monitoraggio degli atti e dei provvedimenti aventi riflessi sugli equilibri di bilancio dell'Ente.

Responsabile aziendale Ordine Elettronico (NSO).

(per la) **UOC Acquisizione di beni e servizi**

Responsabile programmazione di struttura per la validazione dei fabbisogni di acquisto per l'avvio delle procedure di gara centralizzate regionali

(per la) **UOSD Ingegneria Clinica e Biomedica**

Responsabile della predisposizione delle iniziative di gara aziendali per l'acquisizione di tecnologie HTA ad alta complessità.

RUP ex art. 31 codice dei contratti pubblici di procedure di gare aziendali.

(da 05-2019 a
02-2021) **FUNZIONARIO**

REGIONE LAZIO – Direzione Salute e Integrazione Socio-Sanitaria

Responsabile procedimenti amministrativi. Incarico di Posizione Organizzativa “Contabilità Generale delle Aziende del SSR”. Declaratoria delle competenze: *Verifica della coerenza dei bilanci di previsione adottati delle Aziende Sanitarie (AASS) con la programmazione economica regionale e conseguente istruttoria per l'approvazione degli stessi. Chiarimenti/direttive in corso d'anno alle AASS ai fini di una corretta, tempestiva e omogenea rilevazione contabile degli accadimenti gestionali. Predisposizione delle linee guida per la redazione dei bilanci di esercizio delle AASS e cura della conseguente istruttoria per l'approvazione degli stessi. Verifica e monitoraggio dei modelli ministeriali (CE, SP, LA e CP) delle AASS e relativa trasmissione tramite NSIS. Coordinamento delle attività di implementazione dei percorsi attuativi di certificabilità dei bilanci di esercizio delle AASS.*

Referente per conto della Direzione per l'approvvigionamento di beni e servizi (Emergenza Covid19 ex.art. 6 Decreto Presidente Regione Lazio T00055/2020) nonché per la programmazione biennale acquisti beni e servizi.

RUP ex art. 31 codice dei contratti pubblici di procedure di gare DPCM 11 luglio 2018

(da 05-2017 a
05-2019) **FUNZIONARIO**

REGIONE LAZIO – Direzione Centrale Acquisti

Responsabile procedimenti amministrativi. Incarico di Posizione Organizzativa “Monitoraggio dei consumi sanitari”. Declaratoria delle competenze: *Monitoraggio dei consumi delle aziende, su base annuale e con riferimento alle singole procedure di acquisto e la relativa spesa sostenuta. Verifica delle singole procedure di acquisto e della relativa spesa sostenuta. Attività di vigilanza e controllo nella fase di esecuzione dei contratti per l'acquisizione di beni e servizi sanitari. Supporto nel coordinamento dei responsabili dell'esecuzione dei contratti e nella progettazione di soluzioni innovative per il monitoraggio della spesa sanitaria. Cura i rapporti con le Aziende Sanitarie nella fase di esecuzione delle forniture di beni e servizi sanitari.*

RUP ex art. 31 codice dei contratti pubblici di procedure di gare regionali, centralizzate e DPCM 11 luglio 2018

(da 06-2014 a
05-2017) **FUNZIONARIO**

REGIONE LAZIO – Direzione Infrastrutture e Politiche abitative

Responsabile procedimenti amministrativi. Referente per il controllo di gestione nonché in qualità di vicario delle attività di gestione del personale, protocollo, archivio, accesso atti, trasparenza e prevenzione della corruzione, supporto giuridico alle urgenze e somme urgenze nonché alle violazioni in materia di edilizia antisismica.

(da 05-2011 a
06-2014) **FUNZIONARIO**

REGIONE LAZIO – Direzione Agricoltura, Sviluppo rurale, Caccia e Pesca

Responsabile di procedimenti amministrativi e contabili per la valutazione e ammissibilità dei progetti ad investimento sulle Misure. Attività di accertamento finale di esecuzione dei progetti (verifiche economico finanziarie e collaudi amministrativi)

(da 05-2008 a
05-2011) **FUNZIONARIO**

REGIONE LAZIO – Direzione Programmazione Economica

Responsabile di procedimenti amministrativi dell'Autorità di Gestione POR Fondo Europeo di Sviluppo Regionale programmazione FESR 2007-2013.

Referente audit e controllo appalti pubblici.

Predisposizione di iniziative di gara ed appalti connesse alle attività dell'Autorità di Gestione.

RUP ex art. 10 codice dei contratti pubblici di procedure di gara connesse alle attività dell'Autorità di Gestione.

(da 10-2000
a 05-2008) **ISTRUTTORE**

COMUNE DI LATINA – Settore Ambiente

Istruttore amministrativo contabile, referente del controllo di gestione, del progetto Europa, della società partecipata in materia di rifiuti ed ecologia. Predisposizione di documenti contabili e di bilancio.

ISTRUZIONE

Febbraio 2026
in corso

Master II livello

DIRITTO DELL'AMBIENTE E DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA

UNIVERSITA' DI ROMA "LA SAPIENZA" (FACOLTA' GIURISPRUDENZA)

Novembre 2015

Master II livello

ECONOMIA PUBBLICA – ECONOMIA E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI

UNIVERSITA' DI ROMA "LA SAPIENZA" (FACOLTA' ECONOMIA – FACOLTA' MEDICINA)

Tesi in Economia dei Servizi Pubblici Locali - votazione conseguita 110/110 e lode

Marzo 2003

Specializzazione

DIRITTO ED ECONOMIA DELLE COMUNITA' EUROPEE

UNIVERSITA' DI ROMA "LA SAPIENZA" (FACOLTA' ECONOMIA)

Tesi in Relazioni Esterne Comunitarie - votazione conseguita 50/50 e lode

Luglio 2000

Laurea

ECONOMIA E COMMERCIO

UNIVERSITA' DI ROMA "LA SAPIENZA" (FACOLTA' ECONOMIA)

Tesi in diritto delle Comunità Europee - votazione conseguita 110/110

INCARICHI PROFESSIONALI istituzionali

(da 05-2022 a 10-2022)

Soggetti Aggregatori – Ministero Economia e Finanze – Ministero della Salute

COMPONENTE GdL (sottogruppo) Comitato per l'elaborazione delle Linee Guida "Aghi e Siringhe" categoria merceologica individuata dai decreti in attuazione dell'art. 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66.

(da 02-2024/01-2025)

Asl Frosinone – Università Politecnica delle Marche

INCARICO gratuito per le attività di tutoraggio formativo/stage. (ex lege n. 196/97 e s.m.i - DM Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale di concerto con il Ministero della pubblica istruzione e il MURST n. 142/1998 e s.m.i.) corso di laurea in Management pubblico e dei sistemi socio-sanitari c/o l'Università Politecnica delle Marche.

INCARICHI PROFESSIONALI extra istituzionali (ultimi 3 anni)

(da 09-2025/02-2026)

Regione Siciliana – Formez PA

PRESIDENTE COMMISSIONE concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 63 unità di personale di categoria D, profilo professionale Funzionario

economico finanziario (Codice ECOFI), posizione economica DI, per il ricambio generazionale nell'Amministrazione regionale.

(da 09-2025/01-2026)

Commissione Ripam – Dipartimento Funzione Pubblica

COMPONENTE COMMISSIONE concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di n. 1.248 unità di personale non dirigenziale, a tempo indeterminato e pieno, da inquadrare nei ruoli dell'Amministrazione civile del Ministero dell'Interno, nell'Area dei funzionari.

(da 10-2025/01-2026)

Comune di Latina - ISTAT

Attività di supporto per le rilevazioni censuarie Areale (Componente L2 e Componente A) e da Lista - rete territoriale di rilevazione del Censimento permanente, a livello locale.

(da 09-2023/02-2025)

Commissione Ripam – Dipartimento Funzione Pubblica

COMPONENTE COMMISSIONE concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di 113 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nella categoria D in diversi profili dei ruoli della Regione Calabria.

(da 02-2025/in corso)

Università di Roma Tor Vergata

INCARICO DI DOCENZA SECS-P/07 Economia aziendale - Corso di laurea in Infermieristica Facoltà di Medicina - sede Asl di Frosinone.

(da 06-2024/08-2024)

Comune di Cisterna di Latina

PRESIDENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE – Gara europea a procedura aperta, ai sensi degli artt. 14, 176 e seguenti del d. lgs 36/2023 e per l'affidamento in concessione, per un periodo di 10 anni, della gestione della farmacia comunale.

**COMPETENZE
PERSONALI**

Lingua madre Altre lingue	ITALIANO				PRODUZIONE SCRITTA
	COMPRESIONE		PARLATO		
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1
FRANCESE	A2	B1	A2	A2	A1

Competenze organizzative e gestionali

Attitudine a lavorare in team e per obiettivi, capacità di analisi di progetti complessi, spirito innovativo e capacità decisionali;

Attitudine alla progettazione di interventi/iniziative concepite nella logica del risultato.

Competenze specifiche per l'utilizzo di piattaforme telematiche di *e-procurement*.

Gli incarichi di lavoro degli ultimi cinque anni hanno sempre comportato la necessità di riportare sistematicamente ai vertici aziendali /istituzionali.

AUTOVALUTAZIONE

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

Patente di guida B

FORMAZIONE AGGIORNAMENTO

ultimi 10 anni

DATA

DENOMINAZIONE

N. ORE

ESAME FINALE

ENTE FORMATIVO

Legenda: A aggiornamento, F formazione

Aprile 2026 F	Trasparenza e accesso documentale ai dati detenuti da enti sanitari	4	NO	Federsanità Anci Lazio
Aprile 2026 A	Normativa sulla privacy e sicurezza dei dati	4	NO	Accademia della Pubblica Amministrazione GARI
Aprile 2026 F	Partecipate pubbliche. Rapporto tra modello 231 e piano anticorruzione	4	NO	Accademia della Pubblica Amministrazione GARI
Aprile 2026 F	La riforma della Corte dei Conti	4	NO	Accademia della Pubblica Amministrazione GARI
Aprile 2026 F	I nuovi siti web delle Aziende Sanitarie Locali	4	SI	Accademia della Pubblica Amministrazione GARI
Aprile 2026 F	CCNL Dirigenza, Milleproroghe e Riforme in Itinere: Novità e Prospettive 2025-2027	3	NO	Federsanità Anci Lazio

Marzo 2026 F	Gestione rifiuti - le nuove sanzioni alla luce delle novità introdotte dalla Legge 147/2025 che ha convertito con modificazioni il D.L. 116/25	4	NO	Accademia della Pubblica Amministrazione GARI
Marzo 2026 F	Benessere Organizzativo nelle Aziende Sanitarie	3	NO	Federsanita Anci Lazio
Novembre 2025 Febbraio 2026 F	Corso di formazione specialistica utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti (avanzato Open Badge)	60	SI	Accademia della Pubblica Amministrazione GARI
Giugno Luglio 2025 A	Le nuove Linee guida ANAC sul Whistleblowing: la Delibera n. 469/2021 Whistleblowing Revolution: adempimenti e best practices a un anno dal Decreto 24/2023 Business Intelligence e Reportistica nell'e-Procurement: strumenti e vantaggi Rendere efficiente la comunicazione istituzionale per rafforzare il consenso I nuovi schemi di pubblicazione ANAC e gli strumenti operativi di Trasparenza PA Contratti pubblici: gli adempimenti di pubblicazione negli appalti dal CIG alla trasparenza Nuovo Codice degli Appalti 2023: le novità principali Requisiti di partecipazione agli Appalti Pubblici: gli errori più comuni e come evitare le esclusioni Acquisti Telematici: aggiornamenti, adempimenti e strumenti per affrontare la scadenza PCP	11	NO	DIGITAL PA <i>operatore di formazione segnalato nel PIAO aziendale</i>
Giugno Luglio 2025 A	Dati sanitari - Tutelare, informare, ricercare, curare" L'accesso documentale civico negli enti sanitari	8	NO	Federsanita Anci Lazio
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Proteggere i dispositivi digitali (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Proteggere i dati personali e la privacy (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Produrre, valutare e gestire documenti informatici (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Erogare servizi on-line (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Conoscere l'identità digitale (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Conoscere gli Open Data (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica

F				
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Agosto 2023 F	Direttiva sulla formazione Progetto Syllabus - Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione (avanzato Open Badge)	N A	SI	Dipartimento Funzione Pubblica
Gennaio 2023 A	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup - Concessioni e partenariato pubblico privato	06	SI	ITACA (Conferenza Stato Regione)
Dicembre 2022 A	Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup – Dalla programmazione alla progettazione	06	SI	ITACA (Conferenza Stato Regione)
Dicembre 2021 A	L'imparzialità del dipendente pubblico quale misura di prevenzione della corruzione	03	SI	ASL
Dicembre 2021 A	La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella Pubblica Amministrazione	03	SI	ASL
Novembre 2021 A	Il diritto di accesso nella P.A. documentale, civico e generalizzato	03	SI	ASL
Novembre 2021 A	Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, Privacy e Performance	03	SI	ASL
Novembre 2021 A	Obblighi dei lavoratori, Codici di Comportamento e Piano Nazionale Anticorruzione	03	SI	ASL
Maggio 2021 F	Costruire il futuro - I driver strategici dell'Asl Rieti	18	SI	ASL
Dicembre 2020 F	Competenze digitali per la PA: Area 5 - Trasformazione digitale	17	SI	REGIONE LAZIO
Novembre 2020 F	Responsabilità amministrativa e contabile alla luce del Nuovo Codice di Giustizia Contabile	09	SI	REGIONE LAZIO
Ottobre 2020 F	Microsoft Web App (One drive, One Note, Teams) Microsoft Excel, Word	48	NO	REGIONE LAZIO
Marzo 2019 F	Sviluppo e competenze manageriali	08	SI	REGIONE LAZIO
Febbraio 2019 F	Modulo formativo RUP/Project Manager. Piano nazionale di formazione in materia di appalti pubblici e concessioni. Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza	40	SI	ITACA (Conferenza Stato Regione)

Settembre 2018 A	Ruoli e responsabilità di fornitori e farmacisti nei processi pubblici di acquisto	06	NO	REGIONE LAZIO
Dicembre 2017 F	I contratti pubblici nel nuovo codice alla luce del decreto correttivo – D.Lgs. n. 56/17	40 24 ECM	NO	ISTITUTO JEMOLO
Giugno 2017 A	Gli strumenti offerti dal nuovo codice degli appalti a supporto della sostenibilità del sistema sanitario	06	NO	REGIONE LAZIO
Novembre 2016 F	Delitti contro la Pubblica Amministrazione e illecito amministrativo	40 24 ECM	NO	ISTITUTO JEMOLO
Novembre 2016 F	La prevenzione della corruzione	18	NO	REGIONE LAZIO

Abilitazioni personali

CROCE ROSSA ITALIANA - Corso di formazione: manovre di disostruzione pediatriche
 FEDERAZIONE ITALIANA NUOTO - Attestato conseguimento brevetto di salvamento

Abilitazioni, Albi, Idoneità professionali

DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA OIV - Iscritto nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance registrato al n. 6491 a far data dal 16 giugno 2021.