

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura proponente UOC CONTROLLO DI GESTIONE	Proposta n. 2255 (Digitale) del 30/04/2026
Oggetto: Schede di assegnazione obiettivi anno 2026	
<i>Il Direttore e il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.e che lo stesso non comporta oneri di spesa a carico del bilancio aziendale lo trasmette per il seguito di competenza</i>	
Estensore <i>Data</i> 30/04/2026 <i>Firmato</i> Francesco Cerilli	
Responsabile del Procedimento <i>Data</i> 30/04/2026 <i>Firmato</i> Francesco Cerilli	
Direttore Struttura <i>Data</i> 30/04/2026 <i>Firmato</i> Francesco Cerilli	
<i>Il Direttore della UOC Economia e Finanze attesta la correttezza dell'imputazione contabile indicata dalla struttura proponente e che l'atto non comporta scostamenti rispetto al budget economico annuale.</i>	
Direttore UOC Economia e Finanze <i>Data</i> 30/04/2026 <i>Firmato</i> Vincenzo Brusca	
Note:	
Parere del Direttore Amministrativo <i>Data</i> 04/05/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole <i>Firmato</i> Giovannino Rossi
Parere del Direttore Sanitario <i>Data</i> 05/05/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole <i>Firmato</i> Maria Giovanna Colella
Il Direttore Generale	<i>Firmato</i> Arturo Cavaliere

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Il Direttore della UOC Controllo di Gestione

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm.ii.”;
- la Legge Regionale n. 18/94 e s.m.i. in materia di organizzazione e funzionamento del Servizio Sanitario regionale delle Aziende sanitarie e ospedaliere;
- la deliberazione n. 678 del 08/08/2025 avente ad oggetto: “Deliberazione della Giunta della Regione Lazio del 31/07/2025 n.650 recante “Approvazione dell’Atto di autonomia aziendale dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone” pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 64 del 05/08/2025”
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00037 del 24 marzo 2025 avente ad oggetto: “Variazione della sede di assegnazione del Direttore Generale Arturo Cavaliere in applicazione dell’art. 1 comma 4 del contratto di prestazione d’opera intellettuale firmato in data 14 febbraio 2025”, con il quale è stata disposta la nomina del Dottor Arturo Cavaliere a Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone;
- la deliberazione n. 250 del 02 aprile 2025 con cui si è preso atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00037 del 24 marzo 2025 avente ad oggetto: “Variazione della sede di assegnazione del Direttore Generale Arturo Cavaliere in applicazione dell’art. 1 comma 4 del contratto di prestazione d’opera intellettuale firmato in data 14 febbraio 2025” a decorrere dal 01 aprile 2025;
- la deliberazione n. 616 del 16 luglio 2025 inerente la nomina della Dottoressa Maria Giovanna Colella quale Direttore Sanitario dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, con decorrenza dal 01 agosto 2025;
- la deliberazione n. 617 del 16 luglio 2025 inerente la nomina del Dottor Giovannino Rossi quale Direttore Amministrativo dell’Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, con decorrenza dal 01 agosto 2025;

VISTA la Deliberazione n. 255 del 13/05/2024 con la quale viene assegnato al Dott. Francesco Cerilli l’incarico quinquennale di Direttore UOC Controllo di Gestione;

VISTA altresì

- la deliberazione n. 738 del 11 settembre 2025, inerente l’attribuzione di talune deleghe di funzione gestionali in coerenza con il funzionigramma aziendale;
- la deliberazione n. 805 del 30 settembre 2025 inerente la correzione di errore materiale e precisazione della delibera n. 738/2025;

VISTO il D.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, recante attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e s.m.i.;

VISTA la L. R. del 16 marzo 2011 n. 1 della Regione Lazio avente ad oggetto: “Norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle amministrazioni

regionali. Modifiche della L.R. 18.2.2002 N. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e s.m.i.”;

VISTO l’atto deliberativo n. 224 del 24.04.2024 con cui è aggiornata la composizione del Comitato di Budget Aziendale;

VISTA la deliberazione n. 580 del 16.10.2024 con cui si è provveduto ad aggiornare la composizione della Struttura Tecnica Permanente (STP) a supporto dell’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della ASL di Frosinone;

VISTO l’atto deliberativo n. 722 del 09.09.2025 con cui è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell’Azienda ASL di Frosinone - aggiornamento 2025;

PRESO ATTO CHE:

- il Controllo di Gestione e la Struttura Tecnica Permanente hanno trasmesso il documento contenente la bozza del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell’Azienda ASL di Frosinone per l’anno 2026 – predisposto su impulso e tenuto conto altresì delle osservazioni e suggerimenti formulati dall’OIV nel corso dell’anno 2025 – all’ufficio Relazioni sindacali, in data 14.11.2025;
- in pari data l’ufficio che trattasi ha inviato un’informativa preventiva alle OO.SS. Comparto, Dirigenza Area medica e PTA in merito al predetto documento ed in data 03.04.2026 ha inviato un’ulteriore informativa richiedendo agli stessi, nelle more dell’attivazione di apposito confronto, di formulare eventuali osservazioni entro e non oltre 10 giorni;
- l’Azienda, ad esito del predetto confronto, procederà all’adozione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell’Azienda ASL di Frosinone, anno 2026, da applicare al presente Ciclo della Performance 2026;

VISTA la deliberazione n. 69 del 30/01/2026 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028” con la quale è stato approvato l’attuale P.I.A.O. aziendale, con esplicita riserva di aggiornare lo stesso nella sezione relativa al POLA non appena la Struttura competente avrà portato a termine la revisione dello stesso sulla base delle previsioni contenute negli artt. 28 e 29 del C.C.N.L. Area Comparto Sanità sottoscritto in data 27/10/2025 e all’esito della conclusione della fase di contrattazione sindacale, nonché di aggiornare la sezione relativa al Piano Formativo aziendale anno 2026, deliberato con atto n. 385 del 27/03/2026;

RILEVATO CHE:

- il suddetto P.I.A.O. contiene la Sezione dedicata alla Performance e, in particolare il Ciclo della Performance prevede la fase di “Definizione e assegnazione alle Strutture degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori”;
- gli obiettivi previsti nel Ciclo della Performance sono declinati in modo specifico ogni anno, tenendo conto delle peculiarità aziendali e degli obiettivi che la Regione assegna ai Direttori/Commissari delle Aziende Sanitarie Regionali;



- l'Azienda ASL di Frosinone ha dato avvio al Ciclo di Gestione della Performance 2026, prevedendo che il processo di costruzione della performance consegue ad un percorso di condivisione della visione strategica e degli obiettivi operativi con tutti i professionisti (Dirigenza e Comparto) che operano all'interno dell'Azienda;
- a tutt'oggi non è stata adottata a livello regionale la determinazione, per l'anno 2026, degli obiettivi dei Direttori Generali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale;

CONSIDERATO CHE:

- con nota prot. n.19670 del 20/10/2025, il Controllo di Gestione ha richiesto a tutte le UU.OO. titolari di scheda di performance organizzativa di formulare una proposta di indicatori inerenti la propria attività, in coerenza con gli obiettivi aziendali, per l'anno 2026 (scadenza 03/11/2025);
- numerose Strutture hanno riscontrato la predetta richiesta nei termini, formulando specifiche proposte che hanno costituito presupposto della successiva negoziazione;
- con nota prot. n. 1592 del 30.01.2026, il Controllo di gestione ha trasmesso alle UU.OO. interessate un elenco di indicatori già attenzionati dalla Regione Lazio e dalla Direzione Strategica aziendale, al fine di imprimere un primo tempestivo impulso alle azioni da intraprendere;
- con note prott. nn. 2050, 2052, 2054 e 2068 del 05/02/2026, 2118 del 06/02/2026, 2528 del 12/02/2026, 2669 e 2672 del 16/02/2026, 2770, 2744 , 2757 e 2759 del 17/02/2026, 3199 del 24/02/2026 e successive mail d'integrazione e/o rettifica in atti d'ufficio sono stati convocati - alla presenza del Direttore Sanitario aziendale e del Comitato di Budget - i Direttori/Resp.li di Distretto, Polo Ospedaliero ed i Direttori/Responsabili delle UUOO sanitarie titolari di Scheda di Performance Organizzativa per la negoziazione e assegnazione degli obiettivi di Performance anno 2026;
- con nota prot. n. 5487 del 31/03/2026 sono stati convocati - alla presenza del Direttore Amministrativo aziendale e del Comitato di Budget - i Direttori/Resp.li delle UU.OO. amministrative titolari di Scheda di Performance Organizzativa per la negoziazione e assegnazione degli obiettivi di Performance anno 2026;
- con nota prot. n. 5087 24/03/2026 nonché con successive mail di integrazione e/o rettifica, in atti d'ufficio, sono state trasmesse (a mezzo mail) alle UU.OO. aziendali - così come previste dal vigente atto aziendale - le Schede di Performance Organizzativa relative all'anno 2026, condivise e negoziate secondo le descritte modalità per la sottoscrizione e accettazione delle stesse da parte dei Direttori/Resp.li delle UU.OO.;

PRECISATO CHE:

- tutti gli obiettivi e i relativi indicatori assegnati nelle Schede di Performance 2026 sono da perseguire entro le scadenze precisate nelle relative schede;
- con specifico riferimento alle UU.OO. per le quali è stato indetto e/o è in fase di espletamento apposita procedura selettiva/concorsuale per l'individuazione di Dirigente Responsabile ovvero di Direttore titolare, gli obiettivi verranno negoziati ed assegnati successivamente alla nomina;
- i Direttori/Resp.li in carica sono tenuti a condividere gli obiettivi negoziati con tutto il personale afferente all'UO assegnataria di scheda di performance;
- gli obiettivi assegnati possono essere oggetto di eventuale rinegoziazione che dovesse rendersi necessaria per ottemperare a disposizioni normative nazionali o regionali quali la determinazione regionale in ordine agli obiettivi che verranno assegnati per l'anno 2026 ai Direttori Generali delle



Aziende del Servizio Sanitario Regionale, le revisioni regionali del Bilancio di previsione, e/o altresì per necessità aziendali rilevate nel periodo di esercizio;

RITENUTO OPPORTUNO procedere alla presa d'atto delle schede degli obiettivi dell'anno 2026, così come descritti nelle stesse schede, prevedendo comunque di procedere ad eventuali revisioni delle stesse che dovessero rendersi necessarie in seguito all'assegnazione degli obiettivi per l'anno 2026 ai Direttori Generali da parte della Regione Lazio, a revisioni regionali del Bilancio di previsione, ad altre indicazioni regionali e/o a necessità aziendali rilevate nel periodo di esercizio;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dell'avvenuta assegnazione degli obiettivi alle Strutture Aziendali, quali risultano dalle "Schede di assegnazione obiettivi anno 2026", allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All. n. 1-17);

VISTI:

- il D.P.R. n. 184/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- la legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- il D.Lgs. n. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza);

RITENUTO di dover bilanciare gli obblighi derivanti dalla normativa relativa alla Trasparenza D.lgs. 33/2013 e la Tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii.;

ATTESTATO CHE il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa espresso che si intende integralmente richiamato

1. di adottare le "Schede di Performance Organizzativa anno 2026", allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All. n. 1- 17);
2. di dare atto che:
 - tutti gli obiettivi e i relativi indicatori assegnati nelle Schede di Performance 2026 sono da perseguire entro le scadenze precisate nelle relative schede;
 - con specifico riferimento alle UU.OO. per le quali è stato indetto e/o è in fase di espletamento apposita procedura selettiva/concorsuale per l'individuazione di Dirigente



- Responsabile ovvero di Direttore titolare, gli obiettivi verranno negoziati ed assegnati successivamente alla nomina;
- i Direttori/Resp.li in carica sono tenuti a condividere gli obiettivi negoziati con tutto il personale afferente all'UO assegnataria di scheda di performance;
 - gli obiettivi assegnati possono essere oggetto di eventuale rinegoziazione che dovesse rendersi necessaria per ottemperare a disposizioni normative nazionali o regionali quali la determinazione regionale in ordine agli obiettivi che verranno assegnati per l'anno 2026 ai Direttori Generali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, le revisioni regionali del Bilancio di previsione, e/o altresì per necessità aziendali rilevate nel periodo di esercizio;
3. di dare mandato al RCPT aziendale di provvedere alla pubblicazione del presente atto unitamente agli allegati nella seguente sezione <https://www.asl.fr.it/amministrazione-trasparente/performance/obiettivi-di-performance-organizzativa/>;
4. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
5. di dichiarare che:
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'albo Pretorio on line;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la relazione-proposta che precede;

VISTO il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;

VISTO il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA



Per quanto in premessa espresso che si intende integralmente richiamato

1. di adottare le “Schede di Performance Organizzativa anno 2026”, allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All. n. 1- 17);
2. di dare atto che:
 - tutti gli obiettivi e i relativi indicatori assegnati nelle Schede di Performance 2026 sono da perseguire entro le scadenze precisate nelle relative schede;
 - con specifico riferimento alle UU.OO. per le quali è stato indetto e/o è in fase di espletamento apposita procedura selettiva/concorsuale per l’individuazione di Dirigente Responsabile ovvero di Direttore titolare, gli obiettivi verranno negoziati ed assegnati successivamente alla nomina;
 - i Direttori/Resp.li in carica sono tenuti a condividere gli obiettivi negoziati con tutto il personale afferente all’UO assegnataria di scheda di performance;
 - gli obiettivi assegnati possono essere oggetto di eventuale rinegoziazione che dovesse rendersi necessaria per ottemperare a disposizioni normative nazionali o regionali quali la determinazione regionale in ordine agli obiettivi che verranno assegnati per l’anno 2026 ai Direttori Generali delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale, le revisioni regionali del Bilancio di previsione, e/o altresì per necessità aziendali rilevate nel periodo di esercizio;
3. di dare mandato al RCPT aziendale di provvedere alla pubblicazione del presente atto unitamente agli allegati nella seguente sezione <https://www.asl.fr.it/amministrazione-trasparente/performance/obiettivi-di-performance-organizzativa/>;
4. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all’art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della pubblica amministrazione” e dall’art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente all’esito dell’adozione del presente atto deliberativo;
5. di dichiarare che:
 - il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull’albo Pretorio on line;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti;

Il Direttore Generale
Dottor Arturo Cavaliere