

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

<b>Struttura proponente</b> UOS FORMAZIONE	<b>Proposta n. 1549 (Digitale) del 23/03/2026</b>
<b>Oggetto:</b> Approvazione del Piano Formativo Aziendale 2026	
<i>Il Direttore e il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.e che lo stesso non comporta oneri di spesa a carico del bilancio aziendale lo trasmette per il seguito di competenza</i>	
<b>Estensore</b> Data 23/03/2026	Firmato <b>Francesco Cerilli</b>
<b>Responsabile del Procedimento</b> Data 23/03/2026	Firmato <b>Francesco Cerilli</b>
<b>Direttore Struttura</b> Data 23/03/2026	Firmato <b>Francesco Cerilli</b>
<i>Il Direttore della UOC Economia e Finanze attesta la correttezza dell'imputazione contabile indicata dalla struttura proponente e che l'atto non comporta scostamenti rispetto al budget economico annuale.</i>	
<b>Direttore UOC Economia e Finanze</b> Data 25/03/2026	Firmato <b>Vincenzo Brusca</b>
<b>Note:</b>	
<b>Parere del Direttore Amministrativo</b> Data 26/03/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole Firmato <b>Giovannino Rossi</b>
<b>Parere del Direttore Sanitario</b> Data 27/03/2026	<input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non favorevole Firmato <b>Maria Giovanna Colella</b>
<b>Il Direttore Generale</b>	Firmato <b>Arturo Cavaliere</b>

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**IL DIRIGENTE U.O.S FORMAZIONE****VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.mm.ii.";
- la Legge Regionale n. 18/94 e s.m.i. in materia di organizzazione e funzionamento del Servizio Sanitario regionale delle Aziende sanitarie e ospedaliere;
- la deliberazione n. 678 del 08/08/2025 avente ad oggetto: "Deliberazione della Giunta della Regione Lazio del 31/07/2025 n.650 recante "Approvazione dell'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 64 del 05/08/2025"
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00037 del 24 marzo 2025 avente ad oggetto: "Variazione della sede di assegnazione del Direttore Generale Arturo Cavaliere in applicazione dell'art. 1 comma 4 del contratto di prestazione d'opera intellettuale firmato in data 14 febbraio 2025", con il quale è stata disposta la nomina del Dottor Arturo Cavaliere a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone;
- la deliberazione n. 250 del 02 aprile 2025 con cui si è preso atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00037 del 24 marzo 2025 avente ad oggetto: "Variazione della sede di assegnazione del Direttore Generale Arturo Cavaliere in applicazione dell'art. 1 comma 4 del contratto di prestazione d'opera intellettuale firmato in data 14 febbraio 2025" a decorrere dal 01 aprile 2025;
- la deliberazione n. 616 del 16 luglio 2025 inerente la nomina della Dottoressa Maria Giovanna Colella quale Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, con decorrenza dal 01 agosto 2025;
- la deliberazione n. 617 del 16 luglio 2025 inerente la nomina del Dottor Giovannino Rossi quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, con decorrenza dal 01 agosto 2025;

**VISTA** la nota prot. n. 17088 del 27/08/2024 con cui la Direzione Strategica ha avocato a sé tutte le funzioni relative alla UOS Formazione e la conseguente nota prot. n. 18719 del 19/09/2024 con la quale è stata attribuita al Dott. Francesco Cerilli la possibilità di firmare gli atti amministrativi di pertinenza della UOS Formazione;

**VISTA** altresì

- la deliberazione n. 738 del 11 settembre 2025, inerente l'attribuzione di talune deleghe di funzione gestionali in coerenza con il funzionigramma aziendale;
- la deliberazione n. 805 del 30 settembre 2025 inerente la correzione di errore materiale e precisazione della delibera n. 738/2025;

**VISTO** l'accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 02 febbraio 2017 dove sono stati definiti i principi regolanti " La formazione continua nel settore Salute";



**PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione della Giunta Regionale 10 luglio 2025 n. 588 è stato approvato il “Programma Formativo Regionale 2025-2027 in materia di sanità”, riconoscendo la formazione continua come strumento essenziale per il personale del Servizio Sanitario Regionale (SSR);
- con Deliberazione della Giunta Regionale 4 dicembre 2025 n. 1170 è stato approvato l’Addendum al “Programma Formativo Regionale 2025-2027 in materia di sanità” di cui alla DGR 588/2025;

**TENUTO CONTO CHE** la programmazione formativa anno 2026 persegue gli obiettivi all’art. 28 dell’Accordo tra il Governo, le Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano – La formazione continua nel settore “Salute”, sintetizzati in tre macro-aree:

- obiettivi formativi tecnico-professionali;
- obiettivi formativi di processo
- obiettivi formativi di sistema

**CONSIDERATO CHE** il Piano Formativo Aziendale (PFA) costituisce il documento annuale di programmazione delle attività di formazione e aggiornamento aziendali e si configura come il risultato di un percorso articolato che coinvolge una pluralità di attori istituzionali;

**CONSIDERATO ALTRESI’ CHE** il Piano Formativo Aziendale rappresenta uno strumento per raggiungere gli obiettivi del Piano Sanitario Nazionale, del piano Sanitario Regionale, degli obiettivi strategici aziendali, del Piano per la Prevenzione, degli obiettivi dettati da normativa di legge, degli obiettivi per il miglioramento della Qualità dei servizi e degli obiettivi emersi dall’analisi del fabbisogno formativo dei singoli professionisti;

**VISTA** la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 16/01/2025, avente ad oggetto: “Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti” con la quale viene ribadito che *“la promozione della formazione costituisce uno specifico obiettivo di performance di ciascun dirigente che deve assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative in modo da garantire il conseguimento dell’obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno”*;

**VISTA** la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e del Ministro della Salute del 21/07/2025 avente ad oggetto: *“Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale. Integrazione Direttiva del 28.11.2023 per l’Area e il Comparto Sanità”*;

**ATTESO CHE** il Piano della Formazione annuale è lo strumento di programmazione che definisce in forma sintetica le proposte formative che saranno attuate nel corso dell’anno di riferimento individuando per ciascuna di esse, nell’ambito delle aree strategiche di intervento e delle linee di attività socio-sanitaria, tecnico-amministrativa di pertinenza, alcune indicazioni di carattere generale su responsabilità scientifica, tipologia, destinatari, periodo di svolgimento ed obiettivi formativi perseguiti;

**PRECISATO CHE** in data 20/11/2025, con nota prot. num. 21852, è stato richiesto a tutte le strutture aziendali di formulare eventuali proposte per la definizione del Piano Formativo 2026;

**PRESO ATTO** delle nuove proposte formative pervenute dalle varie strutture aziendali;

**VISTO** il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2026, elaborato tenendo in considerazione le proposte pervenute da tutte le strutture aziendali e trasmesse all'UOS Formazione, (All. 1 – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

**CONSIDERATO CHE:**

- il presente Piano Formativo Aziendale definisce la programmazione dell'attività formativa interna della ASL di Frosinone per l'anno 2026 e le risorse dedicate alla sua realizzazione;
- I corsi si collocano nell'ambito degli obiettivi del Programma Formativo Regionale 2025–2027 e dell'Addendum di cui alla DGR 1170/2025, con particolare riferimento alle reti tempo-dipendenti, alla sicurezza delle cure e allo sviluppo delle competenze specialistiche;
- le esigenze formative programmate nel Piano annuale possono essere soddisfatte mediante progetti/eventi formativi accreditati ECM e non, corsi, seminari, convegni realizzati dall'Azienda oppure consentendo al personale dipendente di partecipare ad iniziative formative realizzate presso soggetti esterni, nel rispetto dei vincoli organizzativi, dei vincoli di bilancio e delle procedure adottate per la gestione delle attività formative;

**PRESO ATTO CHE:**

- le proposte in ECM verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda e dai Referenti per la formazione già individuati dai Responsabili di struttura e soprattutto dai Responsabili Scientifici con il supporto della UOS Formazione;
- le proposte presentate per l'Area Tecnico - Amministrativa verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda con il supporto della UOS Formazione;

**RITENUTO** di dover approvare il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2026;

**ATTESO CHE** il Piano Formativo Aziendale sarà aggiornato ciclicamente, ogni anno, al fine di apportare eventuali modifiche ed integrazioni che potranno rendersi necessarie per ottemperare a disposizioni normative nazionali o regionali, o qualunque altra motivata esigenza aziendale;

**CONSIDERATA** la necessità di precisare le risorse economiche per la potenziale offerta formativa e la relativa imputazione per il centro di spesa per l'anno 2026 per un importo complessivo pari ad € 359.232,43 inclusa IVA come di seguito specificato:

- conto 502020301 Formazione (esternalizzata e non) da pubblico € 209.552,25;
- conto 502020302 Formazione (esternalizzata e non) da privato € 149.680,18;

**DATO ATTO CHE** il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

**VISTI:**

- Il D.P.R. n. 184/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi);

- La legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- il D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- Il D.Lgs n. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza);

**RITENUTO** di dover bilanciare gli obblighi derivanti dalla normativa relativa alla Trasparenza D.lgs. 33/2013 e la Tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii.;

**ATTESTATO CHE** il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

#### PROPONE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

1. di approvare il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2026, elaborato tenendo in considerazione le schede compilate da tutte le strutture aziendali e trasmesse all'UOS Formazione, (All. 1 – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);
2. di dare atto che:
  - le proposte in ECM verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda e dai Referenti per la formazione già individuati dai Responsabili di struttura e soprattutto dai Responsabili Scientifici con il supporto della UOS Formazione;
  - le proposte presentate per l'Area Tecnico - Amministrativa verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda con il supporto della UOS Formazione;
3. di specificare che le risorse economiche pari ad € 359.232,43 inclusa IVA, per la potenziale offerta formativa e la relativa imputazione per il centro di spesa per l'anno 2026, saranno registrate nei rispettivi capitoli di spesa come di seguito:
  - conto 502020301 Formazione (esternalizzata e non) da pubblico € 209.552,25;
  - conto 502020302 Formazione (esternalizzata e non) da privato € 149.680,18;
4. di disporre che il Piano sarà messo a disposizione sul sito intranet aziendale e sul sito internet nelle sezioni rispettivamente dedicate;
5. di dare mandato al Responsabile della UOS Formazione di notificare il presente provvedimento alle strutture aziendali interessate;
6. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;

7. di dichiarare che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
8. di prendere atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'albo Pretorio on line;
9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti;

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la relazione-proposta che precede;

**VISTO** il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;

**VISTO** il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

#### **DELIBERA**

Per quanto in premessa che si intende integralmente richiamato

1. di approvare il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2026, elaborato tenendo in considerazione le schede compilate da tutte le strutture aziendali e trasmesse all'UOS Formazione, (All. 1 – parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);
2. di dare atto che:
  - le proposte in ECM verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda e dai Referenti per la formazione già individuati dai Responsabili di struttura e soprattutto dai Responsabili Scientifici con il supporto della UOS Formazione;
  - le proposte presentate per l'Area Tecnico - Amministrativa verranno progettate e realizzate nel corso dell'anno dalle diverse articolazioni dell'Azienda con il supporto della UOS Formazione;
3. di specificare che le risorse economiche pari ad € 359.232,43 inclusa IVA, per la potenziale offerta formativa e la relativa imputazione per il centro di spesa per l'anno 2026, saranno registrate nei rispettivi capitoli di spesa come di seguito:
  - conto 502020301 Formazione (esternalizzata e non) da pubblico € 209.552,25;
  - conto 502020302 Formazione (esternalizzata e non) da privato € 149.680,18;
4. di disporre che il Piano sarà messo a disposizione sul sito intranet aziendale e sul sito internet nelle sezioni rispettivamente dedicate;
5. di dare mandato al Responsabile della UOS Formazione di notificare il presente provvedimento alle strutture aziendali interessate;
6. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della

pubblica amministrazione” e dall’art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente all’esito dell’adozione del presente atto deliberativo;

7. di dichiarare che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
8. di prendere atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull’albo Pretorio on line;
9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti.

Il Direttore Generale  
Dottor Arturo Cavaliere