

**DETERMINAZIONE**

N°

2658

DEL

13/04/2021

ORIGINALE  - COPIA  - ALLEGATI N°**Struttura:**

U.O.S. Sviluppo Risorse Umane

2715

13/04/2021

(Data)

(N° progressivo)

**LIQUIDAZIONE FONDO RISULTATO DIRIGENZA PROFESSIONALE  
TECNICA E AMMINISTRATIVA.**
**OGGETTO:****- PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2019 -**

L'estensore: Giovanni SANTIA

() Delibera n. del

(Nome e Cognome)

Atto di riferimento

*Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.*

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa

Costi del Personale

Numero conti economici: P = 506010103 € 9.836,27  
 T = 507010103 € 6.053,09  
 A = 508010103 € 15.205,49

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget:

(Nome e Cognome)

(Firma)

Data \_\_\_\_\_

*Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.*

**Responsabile del Procedimento:**

Dott. Massimo Masetti

17-04-2021

(Nome e Cognome)

(Data)

(Firma)

**Il Dirigente:**

Dott. Massimo Masetti

17-04-2021

(Nome e Cognome)

(Data)

(Firma)

## Il Responsabile U.O.S. Sviluppo Risorse Umane

- **Visto:**  
il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;  
il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018;  
il D.P.R. n. 184/2206;  
relativi alla tutela della privacy ed al trattamento dei dati sensibili;
- **Visto:**  
il D. Lgs. n. 33/2013;  
la Legge n. 190/2012;  
il D. Lgs. n. 97/2016;  
relativi alla tutela prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e loro pubblicazione;
- **Visto** il Decreto del Commissario ad Acta n. U00354 del 03/08/2017 con il quale è stato approvato l'Atto Azienda della ASL-FR, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 63 del 08 agosto 2017;
- **Che** con atto deliberativo n° 278 del 23/03/2020 è stato conferito al Dr. Massimo MASETTI l'incarico di Responsabile U.O.S. Sviluppo Risorse Umane;
- **Che** con atto aziendale sono state definite le funzioni amministrative ed attribuite le relative competenze ai Responsabili delle diverse Strutture;
- **Premesso** che le norme per la definizione dei fondi contrattuali hanno carattere vincolante e sono fissate dal CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – triennio 2016-2018;
- **Visto** l'atto deliberativo n. 367 del 27/05/2020 recante la determinazione dei Fondi 2019 per il finanziamento del trattamento accessorio del personale Dirigente dell'area Professionale Tecnica e Amministrativa del S.S.N. – CCNL 6 maggio 2010 – artt. 8, 9 e 10;
- **Visto**, altresì, l'atto deliberativo n. 9 del 04/01/2021, concernente la presa d'atto dei fondi 2015 -2018 e contestuale rideterminazione dei fondi contrattuali 2019 delle sole aree dirigenziali, in applicazione dell'art. 11 del D.L. 35/2019 e delle disposizioni impartite dal M.E.F., con circolare protocollo 179877 del 01/09/2020;
- **Tenuto** conto che la consistenza del fondo per la retribuzione del risultato - anno 2019, dell'Area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, pari a €. 80.107,47, è rideterminata nella misura del 51% per la corresponsione della Performance Individuale, ed il restante 49% destinato alla remunerazione della Performance Organizzativa;
- **Rilevata** la quota per la corresponsione della “Performance Organizzativa” – anno 2019, da ripartire al personale della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, pari ad €. **33.364,76**, al netto dell'accantonamento del 15% riservato per far fronte ad eventuali errori e/o omissioni, così come di seguito schematizzato:

<b>Fondo risultato 2019</b>	<b>€ 80.107,47</b>
Quota Performance Organizzativa 49%	39.252,66
Accantonamento 15%	5.887,90
<b>Totale Performance Organizzativa al netto dell'accantonamento 15%</b>	<b>€ 33.364,76</b>

- **Preso** atto delle modalità adottate dall'ASL di Frosinone, in merito alla ripartizione del Fondo per la retribuzione del risultato, vincolate non solo alle diverse tipologie di stato di attività e tipo di rapporto del personale dipendente (es.: *in servizio/cessato, orario pieno/part-time, etc...*), che comportano comunque un'attribuzione del compenso incentivante in proporzione al periodo di tempo effettivamente prestato, ma per di più dai coefficienti stabiliti per ogni tipologia di incarico dirigenziale con rapporto esclusivo (es.: *Direttori U.O.C., incarichi di responsabilità ad interim, incarichi di sostituzione art.22 CCNL 2016/2018 e firmatari di budget – coefficiente 1.2, mentre per i responsabili U.O.S.D., U.O.S. ed altri incarichi professionali - coefficiente 1.0*);

- **Richiamato**, altresì, l'art. 17 del CCNQ del 07/08/1998, punto 3, concernente le modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, il quale dispone che il trattamento accessorio legato alla retribuzione dell'indennità di risultato è attribuito in base all'apporto partecipativo del medesimo al raggiungimento degli obiettivi assegnati, così come ribadito dall'art. 19 punto 3 del CCNQ del 04/12/2017;
- **Tenuto conto**, per di più, della nota prot. n. 108165 del 02/12/2020, avente ad oggetto: *“Obiettivi di budget anno 2019”*, con la quale la UOS Programmazione ha trasmesso, al Responsabile della UOS Sviluppo Risorse Umane, l'elenco delle strutture destinatarie di budget, con a margine le valutazioni dell'O.I.V., espresse in percentuali, ai fini della determinazione della Performance Organizzativa – anno 2019;
- **Rilevate**, di conseguenza, le quote da corrispondere, a titolo di “Performance Organizzativa” – anno 2019, al personale della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, così come indicate a margine dell'allegato prospetto analitico, facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per un complessivo pari ad **€. 31.094,85**;
- **Ritenuto**, pertanto, procedere alla liquidazione di che trattasi;

## DETERMINA

*Per le motivazioni espresse in premessa*

1. di corrispondere, al personale della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa, le quote inerenti la “Performance Organizzativa” - anno 2019, così come indicate a margine dell'allegato prospetto analitico, facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per un complessivo pari ad **€. 31.094,85**;
2. di trasmettere il presente atto alla U.O.C. Amministrazione e Gestione del Personale;
3. di contabilizzare la somma di **€. € 31.094,85**, di cui al citato elaborato allegato, nei competenti conti economici a cura della U.O.C. Economia e Finanza Contabilità Analitica.

**Il Responsabile**  
**U.O.S. Sviluppo Risorse Umane**  
Dr. Massimo Masetti



**Azienda Sanitaria Locale di Frosinone**

Il Responsabile U.O.S. Sviluppo Risorse Umane

**ATTESTA CHE**

- La determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio nell'elenco n° \_\_\_\_\_ del 13/04/2021
- È pubblicata all'Albo Pretorio dal 13/04/2021 al 28/04/2021
- È esecutiva alla data di adozione

**Il Responsabile  
U.O.S. Sviluppo Risorse Umane  
Dr. Massimo Masetti**

