SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

ASL
FROSINONE

# DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 991 del 13/10/2026**

| **Struttura proponente** UOC GESTIONE RISORSE UMANE | **Proposta n.** 4940 (Digitale) **del** 05/10/2026 |
|---|---|

**Oggetto**: Indizione ed espletamento del Concorso Pubblico – per titoli ed esami - per il reclutamento a tempo indeterminato limitatamente per n. 5 unità di Dirigente Medico Disciplina Pediatria/Neonatologia, da svolgersi in modalità autonoma e a valenza non regionale – autorizzazioni regionali prot. n. U1452990 del 14/12/2023 e prot. n. U0660341 del 21/5/2024.

*Il Direttore e il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è*

*legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.e che lo stesso non comporta oneri di spesa a carico del bilancio aziendale lo trasmette per il seguito di competenza*

**Estensore**

*Data 05/10/2026* — *Firmato* ***Maria Cristina Spaziani***

**Responsabile del Procedimento**

*Data 05/10/2026* — *Firmato* ***Maria Cristina Spaziani***

**Direttore Struttura**

*Data 07/10/2026* — *Firmato* ***Fabio Lauro***

*Il Direttore della UOC Economia e Finanze attesta la correttezza dell'imputazione contabile indicata dalla struttura proponente e che l'atto non comporta scostamenti rispetto al budget economico annuale.*

**Direttore UOC Economia e Finanze**

*Data 07/10/2026* — *Firmato* ***Vincenzo Brusca***

**Note:**

**Parere del Direttore Amministrativo** ☑ Favorevole ☐ Non favorevole

*Data 08/10/2026* — *Firmato* ***Giovannino Rossi***

**Parere del Direttore Sanitario** ☑ Favorevole ☐ Non favorevole

*Data 12/10/2026* — *Firmato* ***Maria Giovanna Colella***

**Il Direttore Generale** — *Firmato* ***Arturo Cavaliere***

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

## IL DIRETTORE U.O.C. Gestione Risorse Umane

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 18/94 e s.m.i. in materia di organizzazione e funzionamento del Servizio Sanitario regionale delle Aziende sanitarie e ospedaliere;
- la deliberazione della Giunta regionale 31 luglio 2025 n. 650 recante "Approvazione dell'Atto di autonomia aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone", pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio numero 64 del 05 agosto 2025;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n.T00037del 24 marzo 2025 avente ad oggetto: "Variazione della sede di assegnazione del Direttore Generale Arturo Cavaliere in applicazione dell'art. 1 comma 4 del contratto di prestazione d'opera intellettuale firmato in data 14 febbraio 2025", con il quale è stata disposta la nomina del Dottor Arturo Cavaliere a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone;
- la deliberazione n. 250 del 02/04/2025 con cui si è preso atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00037 del 24 marzo 2025 avente ad oggetto: "Variazione della sede di assegnazione del Direttore Generale Arturo Cavaliere in applicazione dell'art. 1 comma 4 del contratto di prestazione d'opera intellettuale firmato in data 14 febbraio 2025" a decorrere dal 01 aprile 2025;
- la deliberazione n. 616 del 16 luglio 2025 inerente la nomina della Dottoressa Maria Giovanna Colella quale Direttore Sanitario dell'ASL di Frosinone, con decorrenza dal 01 agosto 2025;
- la deliberazione n. 617 del 16 luglio 2025 inerente la nomina del Dottor Giovannino Rossi quale Direttore Amministrativo dell'ASL di Frosinone, con decorrenza dal 01 agosto 2025;

**VISTA** la Deliberazione n. 223 del 24/04/2024 con la quale è stato conferito al Dott. Fabio Lauro l'incarico quinquennale di Direttore della UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane;

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione n. 690 del 13/8/2025, è stato indetto Concorso Pubblico – per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato per n. 13 posti di Dirigente Medico di Pediatria/Neonatologia – note autorizzative regionali prot. n. U1452990 del 14/12/2023 e prot. n. U0660341 del 21/5/2024, della Regione Lazio – Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria – Area Risorse Umane;
- il concorso suddetto espletato in data 11/3/2026 – giusta deliberazione n. 347 del 24/3/2026, ha portato al reclutamento a tempo indeterminato solamente di n. 8 unità;

**RICHIAMATI:**

- il DPR n. 483/97 riguardante il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN;
- la Determinazione n. G05286 del 18/04/2023, adottata dalla Regione Lazio, la quale stabilisce nuove regole per le procedure di assunzione presso le Aziende del SSR, nello specifico dispone che "

*...l'assunzione dei vincitori e degli eventuali idonei è sottoposta al preventivo controllo e autorizzazione della competente struttura regionale, per ogni singola specifica fase delle suddette procedure...*";

- la D.G.R. n. 575 del 05.08.2024, trasmessa dalla Regione Lazio con nota prot. n. U1011100 dell'08/08/2024, avente ad oggetto *"Revoca D.C.A. U00405/2018 e U00378/2019. Approvazione nuova procedura di autorizzazione all'assunzione del personale del SSR"* con la quale viene stabilito che la Direzione Salute adotti apposite Linee Guida per il reclutamento nel SSR mediante attivazione di nuove procedure o scorrimenti delle graduatorie concorsuali;
- la Determinazione Regionale n. G10820 dell'08/08/2024, trasmessa dalla Regione Lazio con medesima nota prot. n. U1011100 dell'08/08/2024, avente ad oggetto: "Linee guida relative alle procedure di reclutamento per l'assunzione del personale del SSR";

**RITENUTO**, pertanto, che occorre procedere all'indizione, pubblicazione ed espletamento del concorso pubblico – per titoli ed esami – per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Medico Disciplina Pediatria/Neonatologia, di cui all'allegato schema di bando di Concorso Pubblico, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTA** la nota della Regione Lazio del 18/07/2014, prot. n.416011 che ribadisce: *"le vigenti disposizioni in materia sanitaria, previste dal D.Lgs. n.502/92 e s.m.i. conferiscono alle Aziende Sanitarie Locali autonomia organizzativa, amministrativa, gestionale e patrimoniale di tale gestione i Direttori ne sono responsabili"*;

**TENUTO CONTO** che in ottemperanza a quanto previsto dell'art. 1, commi 547, 548 e 548 bis della Legge n. 145 del 30/12/2018, sono ammessi alla procedura concorsuale i medici regolarmente iscritti a partire dal secondo anno di formazione specialistica nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della medesima procedura, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici specializzandi risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando. Le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, nonché le strutture sanitarie private accreditate, appartenenti alla rete formativa, nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio e nei limiti di spesa per il personale previsti dalla disciplina vigente, possono procedere, fino al 31 dicembre 2027, all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, disciplinato dal D.Lgs. n.502 del 30/12/1992, di coloro che sono utilmente collocati nella graduatoria di cui al comma 547, fermo restando il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione Europea relativamente al possesso del titolo di formazione specialistica;

**TENUTO ALTRESÌ CONTO** che l'art. 1 comma 548-ter della Legge n. 145 del 30/12/2018, subordina l'assunzione dei dirigenti medici a partire dal secondo anno di formazione specialistica, di cui al richiamato comma 548-bis, al previo accertamento delle seguenti condizioni:

a) preventiva definizione della programmazione dei fabbisogni di personale;
b) indisponibilità di risorse umane all'interno dei medesimi aziende ed enti, anche in relazione al ricorso a tutti gli istituti previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dipendente;
c) assenza di valide graduatorie regionali di concorso pubblico o avviso pubblico, alle quali attingere per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato;
d) in presenza delle graduatorie di cui alla lettera c), rifiuto dell'assunzione da parte dei soggetti utilmente collocati nelle graduatorie stesse;
e) indizione, nell'ipotesi di assenza di graduatorie, successivamente al 01/01/2019, di procedure per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, risultate infruttuose, relative alle medesime funzioni.

**DATO ATTO CHE**:

- il concorso pubblico in oggetto è qualificato come procedura svolta in modalità autonoma e a valenza non regionale;
- l'assunzione dei vincitori del concorso, successivamente all'approvazione finale di merito, è in ogni caso subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economico-finanziaria;

**RICHIAMATO** l'Atto Deliberativo n. 738 dell'11/9/2025 con il quale la Direzione Strategica Aziendale, nel provvedere alla definizione delle attività, atti e provvedimenti attribuiti alle UU.OO.CC. in coerenza con il funzionigramma aziendale, attribuisce talune deleghe di funzione gestionale ad alcuni responsabili pro tempore di strutture;

**VISTI**, altresì:

- Il D.P.R. n. 184/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi);
- La legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- il D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- Il D.Lgs n. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza);

**RITENUTO di** dover bilanciare gli obblighi derivanti dalla normativa relativa alla Trasparenza D.lgs. 33/2013 e la Tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018 ss.m.ii.;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di procedere all'indizione ed espletamento del Concorso Pubblico – per titoli ed esami - per il reclutamento a tempo indeterminato limitatamente per n. 5 unità di Dirigente Medico Disciplina Pediatria/Neonatologia, da svolgersi in modalità autonoma e a valenza non regionale – autorizzazioni regionali prot. n. U1452990 del 14/12/2023 e prot. n. U0660341 del 21/5/2024;

2. di approvare l'allegato schema di bando di Concorso Pubblico – per titoli ed esami - per il reclutamento a tempo indeterminato per n. 5 posti di Dirigente Medico Disciplina Pediatria/Neonatologia, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di inviare alla Regione Lazio il presente provvedimento unitamente all'allegato schema di bando, per i provvedimenti di competenza e la pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

4. di pubblicare sul sito internet aziendale (www.asl.fr.it), Sezione Bandi - Avvisi e Concorsi - il relativo bando;

5. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa, ai sensi della nota regionale prot. n.495799 del 09/09/2014, ulteriormente ribadito con nota prot. n. 463673 del 16/09/2016;

6. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;

7. di dichiarare che :

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs.101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'albo Pretorio on line;

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti;

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la relazione che precede;

VISTO il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;

VISTO il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

**DELIBERA**

Per quanto in premessa che si intende integralmente richiamato;

1. di procedere all'indizione ed espletamento del Concorso Pubblico – per titoli ed esami - per il reclutamento a tempo indeterminato limitatamente per n. 5 unità di Dirigente Medico Disciplina Pediatria/Neonatologia, da svolgersi in modalità autonoma e a valenza non regionale – autorizzazioni regionali prot. n. U1452990 del 14/12/2023 e prot. n. U0660341 del 21/5/2024;

2. di approvare l'allegato schema di bando di Concorso Pubblico – per titoli ed esami - per il reclutamento a tempo indeterminato per n. 5 posti di Dirigente Medico Disciplina Pediatria/Neonatologia, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di inviare alla Regione Lazio il presente provvedimento unitamente all'allegato schema di bando, per i provvedimenti di competenza e la pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

4. di pubblicare sul sito internet aziendale (www.asl.fr.it), Sezione Bandi - Avvisi e Concorsi - il relativo bando;

5. di prendere atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa, ai sensi della nota regionale prot. n.495799 del 09/09/2014, ulteriormente ribadito con nota prot. n. 463673 del 16/09/2016;

6. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all'art. 1, c. 32 della L.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;

7. di dichiarare che :

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 216/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs.101/2018 ss.m.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'albo Pretorio on line;

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile attesa la valenza degli effetti.

*Il Direttore Generale*
*Dottor Arturo Cavaliere*

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 5 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA PEDIATRIA/NEONATOLOGIA - PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FROSINONE.**

**In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____,** adottata dal Direttore Generale, esecutiva ai sensi di legge, è indetto un Concorso Pubblico – per titoli ed esami – per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Medico – Disciplina Pediatria/Neonatologia - per le esigenze dell'ASL di Frosinone.

Le disposizioni che regolamentano l'indizione, l'espletamento, l'ammissione, la partecipazione dei concorrenti e la conclusione della presente procedura sono quelle previste dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 09/03/1994, dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, dalla Legge Regionale 11 luglio 2018 n. 5 e dalla Determinazione Regionale n. G10820 dell'08/08/2024, trasmessa dalla Regione Lazio con nota prot. n. U1011100 del 08/08/2024, avente ad oggetto: "Linee guida relative alle procedure di reclutamento per l'assunzione del personale del SSR".

Il presente procedimento di reclutamento è qualificato come procedura svolta in modalità autonoma e a valenza non regionale.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dai vigenti contratti nazionali di lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Il numero dei posti messi a concorso potrà subire variazioni all'esito delle procedure di approvazione del piano del fabbisogno.

I vincitori del concorso e coloro che mediante scorrimento della graduatoria verranno assunti a seguito di eventuali accordi di utilizzo della graduatoria con altre Aziende del SSR, nei primi cinque anni di servizio non potranno richiedere, e non sarà concesso, il nulla osta alla mobilità verso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e verso altre Pubbliche Amministrazioni.

## REQUISITI GENERALI

a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.. Possono quindi partecipare:
   - I familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   - I titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
   - I familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale;
   - I cittadini non comunitari in possesso del regolare permesso di soggiorno che abiliti allo svolgimento di attività lavorativa;

   Ai sensi del comma 3 ter del citato art. 38 i candidati devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) Idoneità lavorativa incondizionata alle mansioni specifiche del profilo oggetto del concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008. L'assunzione è, pertanto, subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente;

c) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

d) Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego medesimo mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o interdetti da uffici pubblici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati a decorrere dal 02.09.1995, data di entrata in vigore del primo CCNL;

e) Di non avere condanne penali, anche non definitive e/o procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione, o per reati commessi nello svolgimento delle attività oggetto del presente concorso, o che comunque comportino la preclusione all'accesso del pubblico impiego. Il candidato nella domanda di partecipazione dovrà comunque dichiarare di aver/non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e di aver/non aver procedimenti penali in corso.

**REQUISITI SPECIFICI**

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o specializzazione in disciplina equipollente ovvero in disciplina affine ai sensi degli artt. 56 e 74 del D.P.R. n.483/97 e successive modificazioni ed integrazioni. Il personale del ruolo sanitario medico in servizio di ruolo nella disciplina a concorso alla data del 02.02.1998 di entrata in vigore del D.P.R. n.483/97 presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere è esentato dal requisito della specializzazione ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. n.483/97;
c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti:
a) Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
b) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria, o indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547, 548 e 548 bis della Legge n. 145 del 30/12/2018: "A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata".
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici specializzandi risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria è subordinata all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando.
Le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, nonché le strutture sanitarie private accreditate, appartenenti alla rete formativa, nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio e nei limiti di spesa per il personale previsti dalla disciplina vigente, possono procedere, fino al 31 dicembre 2027, all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, disciplinato dal D.Lgs. n.502 del 30/12/1992, di coloro che sono utilmente collocati nella graduatoria di cui al comma 547, fermo restando il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione Europea relativamente al possesso del titolo di formazione specialistica.

Le assunzioni dei dirigenti medici a partire dal secondo anno di formazione specialistica, di cui al richiamato comma 548-bis della Legge n. 145 del 30/12/2018, sono subordinate al previo accertamento delle condizioni di cui all'art. 1 comma 548-ter della medesima Legge.

Il contratto ha durata pari alla durata residua del corso di formazione specialistica e può essere prorogato fino al conseguimento del titolo di formazione specialistica, anche se la struttura nella quale lo specializzando svolge l'attività lavorativa non appartiene alla rete formativa della scuola di specializzazione cui lo specializzando stesso è iscritto, ma alla rete formativa di un'altra scuola di specializzazione per la disciplina di interesse. Sono fatti salvi, per i medici specializzandi, i periodi di sospensione previsti dall'articolo 40 del D.Lgs. n.368 del 17/08/1999.
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/97 e s.m.i. la partecipazione alle pubbliche selezioni indette da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Ai sensi della Legge n.125/91 e s.m.i., questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.
Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi della Legge n.104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allegando apposita certificazione medica all'uopo rilasciata da un ente sanitario pubblico.

I requisiti di ammissione generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione stabilito dal presente bando e la mancanza, anche solo di uno soltanto di essi, comporta l'esclusione dal concorso.

## MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere esclusivamente prodotta tramite procedura telematica entro **il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale.**
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e verrà disattivata tassativamente alle ore 24:00 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda. L'invio telematico della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23:59 della suddetta data; dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

## PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO.

1. **Collegarsi al sito https://concorsi.aslfrosinone.it;**
2. **Accedere al link "se non sei ancora registrato clicca qui";**
3. **Accedere alla pagina di registrazione ed inserire username (liberamente scelto dal candidato) ed indirizzo pec personale. A seguito di questa operazione il programma invierà una pec al candidato con le credenziali (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione degli avvisi on line;**
4. **Ricollegarsi al portale https://concorsi.aslfrosinone.it e dopo aver inserito Username e Password si dovranno inserire i propri dati personali (dati anagrafici);**
5. **Dopo aver salvato i dati anagrafici il sistema propone l'eventuale modifica della domanda cliccando sulla matita.**

Il candidato procede con la compilazione di tutte le sezioni riportate sulla sinistra salvando ad ogni sezione.

La sezione allegati consente al candidato di allegare alla domanda di partecipazione, attraverso il caricamento di file pdf di dimensione massima di 50 Mb, il proprio curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro titolo che si intende sottoporre a valutazione, fotocopia del documento d'identità ed un elenco dei documenti allegati.
Le stesse pagine possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e modificare/aggiungere/correggere/cancellare i dati inseriti fino a quando non conclude la compilazione cliccando su "Conferma e invia iscrizione".
Verificata la correttezza della domanda, il candidato riceverà una pec di "conferma di avvenuta iscrizione" con allegato pdf della domanda ed un codice di firma. In caso di errori il candidato dovrà riaccedere al sistema cliccare sul pulsante sblocca, effettuare le correzioni e alla fine cliccare nuovamente sul pulsante "conferma e invia iscrizione". Solo al termine dell'operazione di firma la domanda è da considerarsi correttamente inoltrata".
*Si suggerisce di leggere attentamente LE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra presenti sul sito di iscrizione.*
Nel caso di integrazione della documentazione già trasmessa aggiungere "integrazione". Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro le 23:59 del giorno di scadenza del bando.
L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. La presentazione o la riserva di invio successivo è priva di effetto.
Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale.

Il candidato, nella domanda:

- deve inoltre esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione della presente procedura;
- deve espressamente dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura in questione, di essere consapevole che, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 165/2001 e della Legge n. 266/2005, "I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore ad anni cinque".

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.
È necessario, inoltre, il possesso di una casella di posta elettronica certificata intestata unicamente al candidato e non a soggetti terzi.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

La ASL di Frosinone si riserva, inoltre, la facoltà di effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e a trasmetterne le risultanze all'autorità competente. In caso di non veridicità delle dichiarazioni si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

1) un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
2) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
3) i titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compresi quei titoli che conferiscano diritto di riserva ovvero di precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio ai sensi del D.P.R. n. 487/94;
4) un valido documento di identità personale;
5) copia del versamento del contributo di partecipazione pari a – 10,00 EURO - intestato a UNICREDIT SPA TESORIERE CASSIERE AZIENDA USL FROSINONE – coordinate bancarie (codice IBAN): it18A0200814804000400002537 – BENEFICIARIO AZIENDA USL FROSINONE Via A. Fabi snc 03100 FROSINONE – indicando nella causale "*Contributo di partecipazione Concorso pubblico per n. 5 posti di Dirigente Medico – disciplina "Pediatra/Neonatologia*", così come stabilito dalla Regione Lazio con nota prot. n. 126615/GR/11/23 dell'08/03/2016 *e s.m.i.* Il mancato pagamento non determina l'esclusione del concorrente, ma solamente una richiesta di integrazione della domanda da effettuarsi prima dell'espletamento della prima prova concorsuale. Qualora tale integrazione non venga eseguita il concorrente non potrà sostenere la prova in questione.

## AMMISSIONE E ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

La U.O.C. Gestione Risorse Umane della ASL di Frosinone provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo alle domande di partecipazione prodotte entro i termini di scadenza.
L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà pubblicato esclusivamente nel sito internet aziendale nella sezione "Bandi e Concorsi". Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.
L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti dal bando nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o risultino prive della data e della firma o del documento di identità in corso di validità da allegare, è disposta con provvedimento del Direttore Generale.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata nei termini previsti dalla normativa vigente.

Costituiscono motivi di esclusione:

1. L'omissione di taluna delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del diretto interessato. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso;
2. La mancanza di un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
3. La mancanza dei requisiti di ammissione;
4. La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
5. La mancata produzione di un documento di riconoscimento leggibile e in corso di validità;
6. Il mancato pagamento del contributo di partecipazione.

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con successivo atto deliberativo, in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 483/1997 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni degli uffici". La Commissione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 483/1997.
Si procederà a pubblico sorteggio per la designazione dei componenti della Commissione di valutazione presso la UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane - Pal. F) Via Armando Fabi snc – 03100 Frosinone, alle ore 11:00 circa del decimo giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e, ove necessario, ogni lunedì successivo non festivo presso la medesima sede ed orario fino al compimento delle operazioni; eventuali variazioni verranno rese pubbliche sul sito aziendale.
Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

La Commissione è composta da:

a) Presidente: il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal Direttore Generale o per delega dal Direttore Sanitario nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;
b) Componenti: due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6, comma 2 (tra gli iscritti nei ruoli nominativi regionali ove esistenti ovvero fra i dirigenti di secondo livello in servizio presso le strutture sanitarie ubicate nel territorio della Regione. Ove il numero dei dirigenti sia inferiore a 10, il sorteggio ha luogo utilizzando anche i nominativi del personale in servizio presso le strutture ubicate nelle regioni limitrofe, onde assicurare che il sorteggio abbia luogo tra un numero di nominativi non inferiore a quello indicato) ed uno designato dalla Regione, fra il personale di cui sopra;
c) Segretario: un dipendente dell'ASL appartenente all'area dei Funzionari con profilo amministrativo.

## CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono quelle previste dall'art. 8 del D.P.R. n. 483/1997.
La commissione esaminatrice, disporrà complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- 20 punti per i titoli,
- 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) 10 punti per i titoli di carriera;

b) 3 punti per i titoli accademici e di studio;
c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dagli articoli 11 e 27 D.P.R. n. 483/97. Ulteriori criteri per la valutazione dei titoli, per quanto non stabilito dal suddetto D.P.R., saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice prima dell'espletamento della prima prova concorsuale.

I titoli di studio prescritti come requisiti di ammissione alla presente procedura non costituiscono oggetto di valutazione da parte della Commissione per l'attribuzione del punteggio finale dei titoli complessivi, salvo quanto previsto da norme specifiche.

I titoli devono essere autocertificati ai sensi e nei limiti previsti dalla normativa vigente mediante compilazione domanda telematica. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e allegate previa scansione nell'apposita sezione.

## PROVE DI ESAME

La prova scritta verterà su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa; la prova si intende superata se il candidato avrà raggiunto una valutazione di sufficienza pari a 21/30.
La prova pratica verterà sulle attività specifiche della disciplina messa a concorso; la prova pratica sarà comunque illustrata schematicamente per iscritto; la stessa si intende superata se il candidato avrà raggiunto una valutazione di sufficienza pari a 21/30.
La prova orale verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire e verterà, altresì, su elementi di informatica e conoscenza almeno di base della lingua inglese.
Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale espressa in termini numerici di almeno 14/20.

## DIARIO DELLE PROVE DI ESAME

Il Diario delle prove d'esame, con specificato data e luogo di svolgimento delle stesse, sarà pubblicato sul sito istituzionale aziendale almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prima prova e senza invio di comunicazioni ulteriori; i calendari di convocazione per le prove scritte sono altresì pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Per sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti, al fine dell'accertamento della loro identità personale, di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualsiasi sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla loro volontà.

I candidati sono invitati a consultare il sito istituzionale dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento della presente procedura.

## APPROVAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale, relativa ai soli candidati che hanno raggiunto un punteggio di sufficienza nel colloquio, sarà formulata dalla somma dei punteggi della prova scritta, della prova pratica, del colloquio e della valutazione dei titoli.
Le graduatorie di merito dei candidati così formate, osserveranno, a parità di punti, le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n.487/94, e successive modificazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge n.68 del 12/03/1999 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini e che in tale procedura concorsuale ammontano al 20% dei posti disponibili.

La graduatoria finale di merito è approvata con Deliberazione del Commissario Straordinario; la validità della graduatoria decorre dal giorno successivo della data di approvazione della stessa. L'assunzione, successivamente all'approvazione della graduatoria finale di merito, è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economico-finanziaria.
L'assunzione dei vincitori può avvenire solo dopo l'invio dell'apposita graduatoria finale per le necessarie attività di pubblicazione sul BURL.
Lo scorrimento della graduatoria, oltre i posti messi a concorso, richiede la necessaria preventiva autorizzazione regionale, rilasciata sulla base dei fabbisogni aziendali espressi e nel rispetto dell'ordine della graduatoria medesima nonché delle disposizioni statali, regionali e commissariali vigenti in materia di programmazione, organizzazione e assistenza sanitaria, dell'organizzazione della rete di assistenza, dei piani strategici aziendali e degli atti aziendali, delle disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego, delle disposizioni statali, regionali e commissariali in materia di gestione del personale del SSR, dei vincoli economico-finanziari.
Il soggetto vincitore o idoneo eventualmente individuato per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato che non accetta o che non si presenta alla convocazione è considerato rinunciatario ed è cancellato dalla suddetta graduatoria. Ai fini del computo del termine per l'accettazione, che dovrà avvenire entro il 5° giorno, si considera la data di avvenuta consegna della comunicazione a mezzo PEC alla casella di posta certificata del soggetto selezionato. Non sono ammesse altre forme di invio.
Data la valenza non regionale del presente bando, si precisa che, in caso di rinuncia del candidato all'assunzione proposta da altre Azienda o Ente del SSR non è prevista la cancellazione dalla graduatoria, fatta salva la chiamata da parte dell'Azienda titolare. In quest'ultima ipotesi il rifiuto comporta sempre la decadenza.
L'Azienda, inoltre, si riserva la facoltà di aumentare i posti rispetto al valore iniziale qualora sia possibile nel rispetto degli atti di programmazione e pianificazione regionali, commissariali ed aziendali nonché dei vincoli economico finanziari e a seguito di apposito atto di assenso regionale.

## VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria generale di merito rimane efficace per due anni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa.

## COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione, successivamente all'approvazione della graduatoria finale di merito, è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda responsabile della compatibilità economico-finanziaria.
Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro. La stipulazione del contratto e l'assunzione in servizio comportano implicita accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico del personale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale.
La conferma in servizio è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei, previsto dall'art. 16 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria.
Si precisa che il/i vincitore/i della presente procedura concorsuale nonché coloro che, utilmente classificati nella graduatoria, vengano successivamente assunti a tempo indeterminato, non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal comma 230 dell'art. 1 della Legge n.266 del 23/12/2005 e ribadito dalla Determinazione Regionale n. G10820 dell'08/08/2024.
Il numero dei posti messi a concorso può essere ampliato, a seguito di apposito atto regionale di autorizzazione.
La graduatoria, entro il periodo di validità, potrà essere utilizzata anche per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi a tempo determinato per la copertura di posti della medesima posizione funzionale. La rinuncia al rapporto di lavoro a tempo determinato non comporta la decadenza dalla graduatoria generale di merito.
L'assegnazione per incarico a tempo determinato non comporta la decadenza a tempo indeterminato.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo G.D.P.R. n. 679 del 2016 e del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda – U.O.C. Gestione Risorse Umane, per le finalità di gestione del

concorso e potranno essere trattati, anche successivamente all'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso. Nel trattamento ed utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 Legge n.241/1990 e s.m.i. nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. n. 33/2013. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone.

**NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997 e al D.P.R. n.487/1994 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro. La partecipazione al concorso pubblico implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente concorso pubblico o riaprire i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possono sollevare eccezioni, diritti o pretese senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.
L'assunzione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni ed è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economico-finanziaria.

Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet dell'Azienda www.asl.fr.it - Area bandi e concorsi nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:
Azienda Sanitaria Locale Frosinone U.O.C. Gestione Risorse Umane Via Armando Fabi snc – 03100 Frosinone, ovvero consultare il sito internet aziendale – Sezione bandi e concorsi.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**(Dott. Arturo Cavaliere)**

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

ASL
FROSINONE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Deliberazione N° **991** del **13/10/2026**

*Si dichiara che, ai sensi dell'art. 31 L. R. Lazio 45/1996 e del combinato disposto degli artt. 32 L. 69/2009 e 12 L. R. Lazio 1/2011, la presente deliberazione è pubblicata in data* ***13/10/2026*** *sull'Albo Pretorio online consultabile sul sito web istituzionale aziendale www.asl.fr.it, per rimanervi affissa 15 giorni consecutivi e contestualmente resa disponibile al Collegio Sindacale.*

*Il Responsabile della pubblicazione*
**Lucia Tomei**
(Firmato digitalmente)