

DISCIPLINARE DI GARA

RDO APERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PER LA FORNITURA BIENNALE DI SENSORI PER OSSIMETRIA NELLCOR, COMPOSTA DA UN UNICO LOTTO, PER LE ESIGENZE DELLA ASL DI FROSINONE.

PREMESSA

ART. 1 - PIATTAFORMA TELEMATICA

- 1.1 La Piattaforma telematica di negoziazione
- 1.2 Dotazioni tecniche
- 1.3 Identificazione
- 1.4 Documentazione in formato elettronico

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

- 2.1 Documentazione di gara
- 2.2 Chiarimenti
- 2.3 Comunicazioni

ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

- 4.1 Durata
- 4.2 Revisione prezzi
- 4.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione e opzioni

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

ART. 6 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

- 6.1 Self - cleaning
- 6.2 Altre cause di esclusione

ART. 7 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALI E MEZZI DI PROVA

- 7.1 Fascicolo virtuale dell'operatore economico
- 7.2 Requisiti di idoneità professionale
- 7.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria
- 7.4 Indicazioni sui Requisiti Speciali nei Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE
- 7.5 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e i Consorzi

ART. 8 - AVVALIMENTO

ART. 9 - SUBAPPALTO

ART. 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

ART. 11 - GARANZIA PROVVISORIA

ART. 12 - SOPRALLUOGO

ART. 13 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

ART. 14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

ART. 15 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura
- 15.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli Operatori Economici ammessi al Concordato Preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D. Lgs. n. 14/2019
- 15.3 Documentazione in caso di avvalimento
- 15.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

ART. 16 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

ART. 17 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

ART. 18 - CAMPIONATURA

ART. 19 - OFFERTA ECONOMICA

ART. 20 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 21 - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

ART. 22 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

ART. 23 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

ART. 24 - CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

ART. 25 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ART. 26 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

ART. 27 - GARANZIA DEFINITIVA

ART. 28 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

ART. 29 - ACCESSO AGLI ATTI

ART. 30 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 31 - RECESSO

ART. 32 - CESSIONE DEL CONTRATTO

ART. 33 - CESSIONE DEI CREDITI

ART. 34 - MODIFICHE SOGGETTIVE ED OGGETTIVE DEL CONTRATTO

ART. 35 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

ART. 36 - ANTICORRUZIONE

ART. 37 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

ART. 38 - FORO COMPETENTE

ART. 39 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 40 - RINVIO

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto e agli adempimenti in capo all'aggiudicatario.

Quanto sopra mediante apposita procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) – Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023 (in seguito: *Codice*), tramite confronto concorrenziale e Richiesta di Offerta (RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA, in seguito: *Piattaforma*).

L'aggiudicazione avverrà in aderenza al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: *Codice*).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura coincide con l'ambito territoriale della ASL di Frosinone (Codice NUTS : ITI45)

Il Responsabile Unico del Progetto (in seguito: *RUP*), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Monica Caira, Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato della ASL di Frosinone.

ART. 1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 - La Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176 comma 2 c.c..

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *"Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione – Consip S.p.A."*, disponibile all'indirizzo: <https://www.acquistinretepa.it/> .

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 - Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica secondo quanto previsto per utilizzo della Piattaforma MEPA di CONSIP.

1.3 - Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento e IDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per tutto quanto riguarda funzionamento, informazioni o eventuali richieste di assistenza per problemi tecnici, si deve far riferimento agli orari e ai contatti riportati sulla Piattaforma del MEPA (Acquistiinrete).

1.4 - Documentazione in formato elettronico (presentazione mediante sottoposizione a sistema)

Con riferimento alla procedura necessaria per la presentazione dell'offerta mediante il portale www.acquistinretepa.it e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Si segnala, inoltre, che la ASL Frosinone potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a)** comporta sanzioni penali;
- b)** costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 - Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1 - Disciplinare di gara;
- 2 - Domanda di partecipazione (Allegato 1)
- 3 - Documento di Gara Unico Europeo (Allegato 2)
- 4 - Capitolato Tecnico relativi allegati (Allegato 3)
- 5 - Patto di Integrità (Allegato 4)
- 6 - Informativa privacy (Allegato 5)
- 7 - Clausola fatturazione e pagamenti (Allegato 6)
- 8 - Modulo offerta economica (Allegato 7)

La documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma di e-procurement MEPA di CONSIP all'indirizzo: [https://www.acquistinretepa.it/](http://www.acquistinretepa.it/)

Si intendono come 'Documentazione di gara' tutti i documenti richiesti dalla S.A. e prodotti dagli O.E. (schede tecniche, moduli e schemi prodotti dal Sistema...)

2.2 - Chiarimenti

Le eventuali informazioni complementari sulla presente procedura dovranno essere inoltrate dagli interessati, **esclusivamente**, attraverso la Sezione **"Richieste chiarimenti"** della Piattaforma telematica in uso, entro il termine indicato nel documento **"Dati generali della procedura"** alla voce **"Termine ultimo richieste di chiarimenti"**.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimenti nel predetto ambiente.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei (6) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima e saranno raccolte in un apposito documento riepilogativo, che sarà pubblicato nella sezione “*Comunicati*”, decorso il termine ultimo di richieste chiarimenti.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale ambiente, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti attraverso la sezione “**Richieste chiarimenti**” della telematica MEPA di CONSIP, entro il termine ultimo indicato. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, ASL Frosinone non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

2.3 - Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel presente Disciplinare, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici sono eseguiti in conformità di quanto disposto dal D. Lgs. n. 82/2005 tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale e si intendono, pertanto, validamente ed efficacemente effettuate, solamente qualora rese, in modalità telematica, mediante la Piattaforma MEPA di CONSIP, nella sezione “*Comunicazioni*”.

E' onere esclusivo dell'Operatore economico prenderne visione e verificarne il contenuto fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma e, comunque, in ogni caso in cui la Stazione Appaltante lo riterrà opportuno, la ASL Frosinone provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura, per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

In caso di raggruppamenti temporanei, G.E.I.E., aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) ed e), la comunicazione recapitata al consorzio, nei modi sopra indicati, si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente, nei modi sopra indicati, si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura di gara è l'affidamento della “fornitura sul mercato elettronico della pubblica amministrazione di sensori per ossimetria Nellcor, suddivisa in un unico lotto”.

L'appalto è costituito da **n. 1 LOTTO** come di seguito specificato:

LOTTO	SUB-LOTTO	DESCRIZIONE
1	A	SENSORI ADESIVI MONOPAZIENTE PER SATURIMETRIA TRANSCUTANEA CON CAVO DI CIRCA 90 CM E CONNETTORE TECNOLOGIA OXIMAS. MISURA ADULTI >30KG. CONFEZIONE SINGOLA . TIPO MAX-A-I
	B	SENSORI ADESIVI MONOPAZIENTE PER SATURIMETRIA TRANSCUTANEA CON CAVO DI CIRCA 90 CM E CONNETTORE TECNOLOGIA OXIMAS. MISURA PEDIATRICA DA 10 KG A 50 KG . CONFEZIONE SINGOLA . TIPO MAX-P-I
	C	SENSORI ADESIVI MONOPAZIENTE PER SATURIMETRIA TRANSCUTANEA SENSORE AD/NEO DA PIEDE O MANO . LATEX FREE PER PAZIENTI DI PESO INFERIORE A 3KG E SUPERIORE A 40 KG CON CAVO DA ALMENO 90 CM E CONNETTORE TECNOLOGIA OXIMAS. CONFEZIONE SINGOLA .TIPO MAX -N-I.

I requisiti tecnici minimi di quanto richiesto, devono rispondere a quanto prescritto nel Capitolato Tecnico ed eventuali allegati.

L'importo totale a base d'asta della presente procedura è pari a **213.408,00 €** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Ciascun concorrente può presentare **una sola offerta**, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e la stessa sarà vincolante per un periodo di almeno **180 giorni** dalla presentazione.

L'Impresa aggiudicataria dovrà effettuare la fornitura di che trattasi, nel rispetto di quanto meglio specificato nel Capitolato Tecnico di Gara ed eventuali allegati, che deve intendersi parte integrante del presente Disciplinare e che evidenzia tutte le modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente gara.

I prodotti oggetto della presente fornitura dovranno possedere le caratteristiche qualitative e tecniche precise nel Capitolato Tecnico, oltre che essere perfettamente conformi alle norme igienico sanitarie vigenti in materia, alle norme nazionali e comunitarie vigenti al momento della presentazione dell'offerta per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, l'etichettatura, all'importazione ed all'immissione in commercio, nonché alle specifiche normative di riferimento vigenti al momento della consegna.

Per tutta la durata della fornitura dovranno essere mantenute le caratteristiche contenute nelle schede tecniche presentate dalle ditte aggiudicatarie per la partecipazione alla gara. Eventuali variazioni nelle caratteristiche dei prodotti aggiudicati o sostituzioni dovute ad aggiornamenti tecnologici (*upgrade*), verranno valutati da una commissione aziendale e quindi dovranno essere autorizzati dal Direttore dell'esecuzione del contratto, al quale andrà indirizzata ogni documentazione occorrente per la valutazione. È vietata, pertanto, qualsiasi variazione o sostituzione di prodotti non preventivamente autorizzata, che verranno di conseguenza resi al fornitore.

Nel caso in cui, durante il periodo di validità e di efficacia del contratto, il fornitore non sia più in grado di garantire la consegna di uno o più prodotti offerti in sede di gara, a seguito del ritiro degli stessi dal mercato da parte del produttore dovuto a cessazione della produzione, il fornitore dovrà obbligatoriamente:

- dare comunicazione scritta della "messa fuori produzione" all'Azienda con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni;
- indicare pena la risoluzione del contratto i prodotti aventi equivalenti o migliori caratteristiche tecniche, cliniche, prestazionali e quali/quantitative che intende proporre in sostituzione di quello aggiudicato alle medesime condizioni economiche offerte in gara o, eventualmente, a condizioni economiche migliori, specificandone il confezionamento ed allegando congiuntamente la relativa scheda tecnica (se prevista) debitamente sottoscritta, tutte le dichiarazioni/certificazioni richieste in fase di offerta per il prodotto sostituito nonché, se previsto, il campione del prodotto proposto in sostituzione.

L'Azienda procederà, quindi, alla verifica dell'equivalenza del prodotto offerto in sostituzione di quello aggiudicato con quanto dichiarato nella eventuale nuova scheda tecnica e, in caso di accettazione, provvederà a comunicare al fornitore gli esiti di detta verifica. In caso di esito negativo della verifica del prodotto proposto in sostituzione, l'Azienda avrà facoltà di risolvere il contratto, anche solo in parte, laddove il fornitore non sia più in grado di garantire la disponibilità del prodotto per il quale si richiede la sostituzione. In caso di contrasto tra quanto dichiarato in sede di offerta e il contenuto della scheda tecnica del produttore, prevarrà quanto riportato nella scheda tecnica del produttore.

L'appaltatore garantisce che i beni forniti siano immuni da vizi che li rendano inidonei all'uso a cui sono destinati o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore, ex art. 1490 c.c.. L'appaltatore garantisce che i beni forniti abbiano le qualità promesse ovvero quelle essenziali per l'uso cui sono destinati ex art. 1497 c.c.. L'appaltatore garantisce la Stazione Appaltante per vizi da evizione, ex art. 1483 c.c.. In deroga a quanto previsto dall'art. 1495 c.c. la denuncia al venditore di vizi e la mancanza di qualità promesse verrà eseguita entro il termine di 30 giorni dalla scoperta. La denuncia non è necessaria se il venditore ha riconosciuto l'esistenza del vizio o lo ha occultato.

L'appaltatore garantisce, inoltre, che i prodotti soggetti a scadenza abbiano, al momento della consegna, un periodo di validità residuo pari almeno a 2/3 dell'intero periodo di validità dei prodotti e comunque non inferiore a 24 mesi.

Non saranno ammesse offerte con valore complessivo superiore alla base di gara.

Non saranno ammesse Offerte alternative o condizionate.

ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 - Durata

La durata dell'appalto è di **n. 2 (Due) anni** dalla data di avvio del contratto.

La fornitura è effettuata secondo le modalità e i tempi riportati nel capitolato tecnico.

La fornitura avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto o da diversa decorrenza comunicata successivamente, salvo esecuzione anticipata di urgenza.

Nella sola ipotesi in cui, alla scadenza del termine di cui sopra, non sia esaurito l'importo stabilito, il contratto potrà essere prorogato, previa comunicazione scritta da inviarsi al fornitore da parte della ASL di Frosinone.

Durante il periodo di efficacia, il Contratto potrà essere modificato senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 120 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4.2 - Revisione prezzi

Qualora nel corso d' esecuzione della fornitura si verifichino particolari condizioni di natura oggettiva, tali da determinare una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio o, in alternativa, dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice di cui all'art. 60, comma 3, lettera b) del Codice.

4.3 - Modifica del contratto in fase di esecuzione e opzioni

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Per ciò che concerne le modifiche in corso di esecuzione del contratto si applica l'art. 120 del Codice.

Il valore globale stimato biennale dell'appalto è pari ad **€ 213.408,00** al netto di IVA;

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche solo "aggregazione di retisti");
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera G), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. "Rete-soggetto"), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. "**Rete - contratto**"), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto dirette come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART. 6 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Per partecipare alla gara in oggetto il concorrente deve essere in possesso dell'abilitazione al MePA di CONSIP.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente Disciplinare ed eventuali allegati.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 del Codice comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del Codice i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

6.1 Self – cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. "**self-cleaning**") sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel documento “Patto di integrità”, allegato al presente Disciplinare, e il mancato rispetto delle stesse costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del Decreto Legislativo n.159/2011.

ART. 7 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale anche accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: “**FVOE**”).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 - Fascicolo virtuale dell'operatore economico

Ai sensi dell'articolo 24 del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario, avviene anche attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, segnatamente, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico.

I dati e i documenti a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario non disponibili nel FVOE dovranno essere inviati dagli operatori economici a mezzo della Piattaforma MePA di CONSIP.

La ASL di Frosinone, in sede di comprova dei requisiti, si riserva di richiedere i documenti nei confronti dell'aggiudicatario tramite la Piattaforma MePA di CONSIP ove non presenti nel fascicolo.

Ciascun concorrente è tenuto a registrarsi al sistema relativo al FVOE, accedendo al link (Servizi ad accesso riservato – FVOE) sul Portale dell'ANAC, sulla base delle istruzioni ivi contenute, indicando i propri dati identificativi.

Ai sensi dell'art. 2, comma 5, della sopramenzionata Delibera ANAC n. 464/2022, per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'acquisizione dei dati ai fini della comprova dei requisiti è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del D.P.R. n. 445/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

7.2 - Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità richiesti sono di seguito riportati:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;
- c) per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;
- d) gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili;

Per il requisito di idoneità professionale di cui alla lettera a), lo stesso deve essere posseduto come segue:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;
- con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

- e) Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Si precisa che l'operatore economico deve indicare tutte le condanne, anche non definitive, illeciti e inadempimenti sussistenti in capo sia alle persone fisiche che giuridiche, al fine di consentire alla Stazione Appaltante le autonome valutazioni ex art. 94 e ss. D. Lgs. n. 36/2023. Si precisa che le

dichiarazioni dovranno essere rese anche se già precedentemente fornite in sede di altra procedura di gara bandita dalla ASL di Frosinone

L'insussistenza dei motivi di esclusione deve riguardare:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, ognuna delle imprese retiste se l'intera rete partecipa, in caso contrario l'organo comune e le singole imprese retiste indicate.
- In caso di R.T.I.(sia costituendo sia costituito), ciascuna impresa non costituente il raggruppamento;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 65, comma 2 lett. f) D.Lgs. n. 36/23, costituendo, ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui all'art. 65 comma 2 lett. f) del D. Lgs. n.36/23, ciascuna delle imprese consorziate;
- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b),c) e d) dell'art.65 del D. Lgs. n.36/23, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 100, comma 3 del Codice, il concorrente di altro Stato membro non residente in Italia deve dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000 di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del D. Lgs. n.36/23 e ss.mm.ii..

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

In caso di partecipazione a più lotti, la procedura di presentazione dell'offerta sarà unica, così come unica sarà la fase amministrativa, mentre dovranno essere eseguite e completate tante fasi tecniche ed economiche quanti sono i lotti per i quali il concorrente ha presentato l'offerta.

7.3 - Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale minimo annuo, maturato complessivamente nel triennio precedente (2021/2022/2023), pari almeno al doppio del valore posto a base d'asta.

Tale requisito trova giustificazione nella necessità di garantire la scelta di operatori economici di comprovata solidità e capacità di eseguire adeguatamente il servizio posto a gara.

In sede di candidatura, il concorrente dichiara, all'interno del DGUE, il possesso del requisito ai sensi del DPR 445/2000 e sulla medesima dichiarazione questa Azienda potrà richiedere eventuali precisazioni.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

7.4 - Indicazioni sui Requisiti Speciali nei Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione esposti nei paragrafi precedenti.

Il possesso dei predetti deve essere attestato con la presentazione della documentazione amministrativa di cui al successivo paragrafo del presente Disciplinare, come di seguito precisato.

7.5 - Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e i Consorzi

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini esposti nei paragrafi dedicati.

ART. 8 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza (Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, e ss.mm.ii.), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del Decreto previsto dall'articolo 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e speciale oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. La mancata produzione del contratto di avvalimento è sanabile mediante soccorso istruttorio solo a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile e quindi è causa di esclusione dalla gara la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente, il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del D. Lgs. n.36/2023.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

ART. 9 - SUBAPPALTO

Il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le parti e la percentuale del servizio che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art.119, comma 3, del Codice.

ART. 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto, a pena di esclusione, a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

ART. 11 - GARANZIA PROVVISORIA

La presente procedura di gara non prevede la garanzia provvisoria.

ART. 12 – SOPRALLUOGO

Paragrafo non applicabile alla presente procedura.

ART. 13 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, se dovuto, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla deliberazione n. 830 dell'ANAC del 21 dicembre 2021 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

ART. 14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione, relativa alla procedura, devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma MePA mediante il portale www.acquistinretepa.it, entro la data e l'ora indicate sulla Piattaforma, a pena di irricevibilità. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/05.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico, da presentarsi mediante l'utilizzo della sottomissione al Sistema, con le modalità ivi stabilite il tutto entro il termine perentorio stabilito.

In particolare, il concorrente dovrà inviare i seguenti documenti **firmati digitalmente**, dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'Offerente sulla Piattaforma:

1. Copia del presente **Disciplinare** di gara, con eventuali allegati, firmata digitalmente dal rappresentante dell'operatore economico offerente o da persona abilitata ad impegnarlo legalmente, per accettazione piena ed incondizionata di tutte le statuzioni e condizioni in esso contenute ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile (da inserire nella "Documentazione amministrativa");
2. **Domanda di partecipazione** ed eventuale procura con allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore (da inserire nella "Documentazione amministrativa");
3. **Documento di gara unico europeo** (da inserire nella "Documentazione amministrativa");
4. **Capitolato Tecnico** ed eventuali allegati, firmato digitalmente per integrale accettazione (da inserire nella "Documentazione tecnica");
5. **Modulo Patto di integrità** (da inserire nella "Documentazione amministrativa");

6. **Modulo Informativa privacy** (da inserire nella “*Documentazione amministrativa*”);
7. **Clausola fatturazione e pagamenti** firmata digitalmente dalla persona firmataria dell’offerta (da inserire nella “*Documentazione amministrativa*”);
8. **Dichiarazione di segreti tecnici - facoltativo** (da inserire nella “*Documentazione amministrativa*”);
9. **Modulo di Offerta economica** (un documento per ogni lotto al quale si partecipa) compilato, redatto secondo lo schema allegato (da inserire nella “*Documentazione economica*”), (Allegato 7);
10. **Tutta la Documentazione Tecnica richiesta nel Capitolato Tecnico di Gara ed eventuali allegati** (da inserire nel campo “*Documentazione tecnica*” relativa ad ogni lotto al quale si partecipa).

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all’aggiudicazione.

La documentazione di carattere amministrativo e di carattere tecnico non potrà fare alcun riferimento ai valori economici offerti, a pena di esclusione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all’originale della documentazione richiesta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, con atto motivato, ai sensi dell’art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

ART. 15 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara i propri dati identificativi (ragione sociale, Codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l’indicazione del relativo Codice alfanumerico unico di cui all’articolo 16 quater del Decreto legge n. 76/20.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre allegando copia un documento di identità (fronte/retro) del sottoscrittore.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, Codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, Codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice.
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo dedicato del presente Disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte con firma digitale:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del Decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del Decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui 65, comma 2, lett. b), c), d) ed e) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 - Dichiarazioni da rendere a cura degli Operatori Economici ammessi al Concordato Preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D. Lgs. n. 14/2019

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del Decreto Legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 - Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4- Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

ART. 16 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il DGUE - da compilare tramite Piattaforma - dovrà essere compilato **in ogni parte di competenza**.

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura, gli Operatori Economici devono dichiarare all'interno del DGUE il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto 7.3.

Come stabilito dall'articolo 59 della Direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in un'autodichiarazione formale aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 94, 95 e 96;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 100;

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della relativa sezione con l'invio della documentazione prevista dall'art. 104 del Codice.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni specifiche in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della apposita sezione.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Il DGUE deve essere presentato:

- Dagli OE che intendono partecipare in forma singola;
- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

ART. 17 - DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

Per ogni lotto di interesse, il concorrente, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà operare sulla Piattaforma formulando l'indicazione dei prodotti offerti e presentando l'offerta tecnica richiesta, allegando a Sistema tutti i documenti come richiesti dal Capitolato Tecnico di Gara.

Non saranno prese in considerazione le offerte che non rispettino le indicazioni minime descritte nel Capitolato Tecnico di Gara ed eventuali allegati, che risultino equivoche o condizionate da clausole non previste.

La suddetta documentazione tecnica **dovrà essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.**

Qualora il concorrente intenda far valere, nei suoi confronti, la facoltà prevista dall'art. 35, comma 4, lett. a) del D.Lgs n. 36/2023 e della L.n. 241/90, è tenuto a presentare apposita e separata dichiarazione nella quale indichi specificamente quali delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono **segreti tecnici e commerciali**.

Laddove sia prevista la presentazione di copia conforme, si precisa che per questa si intende, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445 del 2000, la dichiarazione di conformità all'originale, effettuata a mezzo di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

ART. 18 - CAMPIONATURA

La campionatura potrà essere consegnata entro e non oltre il termine di scadenze delle offerte.

Ai fini della validazione e valutazione delle funzionalità dei dispositivi offerti, gli Operatori Economici offerenti dovranno fornire in prova, n. 2 campioni per ogni singolo prodotto.

Il campione presentato per l'esame tecnico deve essere identico per caratteristiche tecniche, confezionamento ed etichettatura, senza difformità alcuna, al prodotto che, se aggiudicato, sarà oggetto di fornitura.

La campionatura dovrà essere trasmessa al seguente indirizzo:

*ASL FROSINONE - Ufficio Protocollo Generale
Via Armando Fabi snc, 03100 Frosinone (FR) Palazzina Direzione Generale, piano -I
Orari 8:15 – 12:00 dal lunedì al venerdì*

Tale campionatura dovrà essere contrassegnata con:

- il numero del lotto;
- il nome commerciale;
- il nome della ditta offerente.

I campioni dovranno essere racchiusi nella confezione di vendita e inseriti in un contenitore confezionato in modo tale da garantire l'integrità del contenuto. All'interno di tale contenitore va inserito l'elenco dei lotti ai quali il concorrente partecipa. I contenitori della campionatura richiesta dovranno riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- il nome della ditta;
- il numero del lotto/i per i quali è stata richiesta (o in alternativa la bolla di trasporto indicante tale dato);
- la seguente dicitura: **“RDO APERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DI SENSORI PER OSSIMETRIA NELLCOR, IN UN UNICO LOTTO PER LE NECESSITA’ DELLA ASL DI FROSINONE”**

La consegna dei plichi può essere effettuata in uno dei seguenti modi:

- servizio postale a mezzo Raccomandata A.R.;
- corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate;
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo della ASL di Frosinone.

L'invio del plico contenente la campionatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente, con esonero di qualsivoglia responsabilità della ASL di Frosinone ove, per disgridi/ritardi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico stesso non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione, anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R.

La campionatura deve corrispondere a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, nei suoi allegati e a quanto dichiarato dall'Operatore Economico nell'Offerta Tecnica.

I campioni presentati a gara non dovranno essere fatturati poiché considerati parte integrante dell'offerta.

La campionatura dovrà essere accompagnata da una distinta specifica o bolla di accompagnamento relativa a tutta la merce campionata.

Nel caso la campionatura richiesta richieda un numero di plichi superiore ad 1 (uno) questi dovranno essere numerati progressivamente ed essere riportati nel dettaglio della distinta riepilogativa.

Qualora la commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le ditte concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri campioni, su indicazione della commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta o nel diverso termine indicato.

ART. 19 - OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e far pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, l'offerta economica composta dei seguenti documenti:

- 1) **“Modulo offerta economica”**, generata dalla Piattaforma da restituire firmata digitalmente dal soggetto firmatario dell'offerta;
- 2) **“Modulo di offerta economica”**, da redigere sulla base del modulo allegato e restituire firmato digitalmente dal soggetto firmatario dell'offerta;

La documentazione economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della documentazione tecnica di cui al punto precedente.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui. Non sono ammesse offerte incomplete o non redatte secondo quanto richiesto. Si precisa che:

- il prezzo unitario e complessivo offerto deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
- il prezzo unitario e complessivo offerto non può essere pari a zero;
- il prezzo unitario e complessivo offerto deve essere formulato IVA esclusa;
- i prezzi unitari e complessivi offerti sono comprensivi dei servizi connessi alla fornitura ed installazione anche di quelli migliorativi se dichiarati in sede di offerta tecnica;
- il valore complessivo dell'offerta non potrà superare il valore posto a base d'asta di gara, IVA esclusa;
- l'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere firmata digitalmente;
- la durata di validità dell'offerta, non deve essere inferiore a 180 giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte prevista nel Timing di gara, ma l'offerente si impegna comunque a prorogarne l'efficacia a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

ART. 20 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di partecipazione di cui al presente documento, esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema procedendo come da indicazioni dettate dall'ANAC.

ART. 21 - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP/Seggio di gara procederà a verificare la completezza e conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare e redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP/Seggio di gara, qualora fosse necessario, provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio come indicato nel seguente articolo;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 90 del Codice.

ART. 22 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della Commissione giudicatrice e i Curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale. **I requisiti tecnici indicati devono intendersi quali MINIMI, pertanto, qualora non risultino dettagliatamente e chiaramente dall'offerta tecnica, si procederà all'esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 90 del Codice non si darà seguito all' apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.**

ART. 23 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, di personale esperto, valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa. Il RUP, richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Successivamente il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

ART. 24 - CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'incompletezza, l'irregolarità ovvero la mancanza totale o parziale della documentazione richiesta costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il mancato possesso dei requisiti tecnici indicati nel Capitolato Tecnico di Gara devono intendersi quali vincolanti, pertanto qualora non risultino dettagliatamente e chiaramente dall'offerta tecnica, si procederà all'esclusione dalla procedura di gara.

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

L'offerta è esclusa in caso di:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- c) presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP/ Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

ART. 25 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio La presente procedura sarà aggiudicata a singolo lotto, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO (Pt)	70 PUNTI
PUNTEGGIO ECONOMICO (Pe)	30 PUNTI
TOTALE (Ptot)	100 PUNTI

Il Punteggio Totale (Ptot) attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (Pt) sommato al punteggio economico (Pe):

$$Ptot = Pt + Pe$$

dove:

Pt = somma dei punti tecnici;

Pe = punteggio attribuito all'offerta economica.

La proposta di aggiudicazione verrà formulata in favore del concorrente che, dalla somma dei punteggi di offerta economica e tecnica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

Il punteggio relativo alla qualità (70/100) sarà attribuito da apposita Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice - in base alla documentazione tecnica prodotta dalle ditte offerenti procederà sia a verificare il possesso dei requisiti minimi, pena l'esclusione, dando conto nel verbale delle motivazioni in merito alla non idoneità/non conformità a quanto richiesto, sia per le offerte idonee/conformi all'attribuzione del punteggio qualitativo, secondo i criteri e sottocriteri di valutazione indicati nel capitolato tecnico.

Le offerte dei prodotti non rispondenti alle caratteristiche tecniche generali e minime descritte nel Capitolato tecnico verranno escluse, valutata la eventuale soluzione equivalente. Qualora la mancanza degli elementi di giudizio fosse ritenuta di rilevanza sostanziale ed insanabile, la Commissione Giudicatrice potrà proporre l'esclusione della Ditta interessata.

Trattandosi di aggiudicazione per singolo lotto, saranno automaticamente escluse dalla gara le Ditte che avranno proposto offerte incomplete e non comprensive di tutte le voci richieste.

ART. 26 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ed il cui punteggio totale tra valutazione tecnica e valutazione economica quindi sia il più alto:

$$P_{tot} = P_t + P_e$$

La ASL di Frosinone si riserva la facoltà di procedere eventualmente all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua.

Non saranno ammesse offerte con valore complessivo superiore alla base di gara.

Non saranno ammesse offerte alternative o condizionate.

La ASL di Frosinone si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare o revocare la presente gara, senza che le ditte possano sollevare eccezione alcuna o richiedere compensi di sorta.

Qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta al concorrente per la compilazione dell'offerta presentata o in caso di non aggiudicazione.

L'Amministrazione provvederà a dare notizia dell'esito della gara alla ditta aggiudicataria, e alle concorrenti per il tramite del portale AcquistinretePA.

L'aggiudicazione sarà immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la ASL di Frosinone si intenderà efficace, e pertanto provvederà ad Aggiudicazione Definitiva sul portale CONSIP, solo ad esito positivo della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di abilitazione al Bando MEPA di riferimento.

La ASL di Frosinone si riserva la facoltà, laddove sia disposto da norme statali o regionali – in materia di rinegoziazione della spesa – di applicare l'istituto della rinegoziazione dei contratti, a cui l'aggiudicatario sarà vincolato.

È inoltre facoltà della ASL di Frosinone verificare la congruità economica del contratto, nell'eventualità in cui CONSIP o la CENTRALE ACQUISTI della REGIONE LAZIO o altro soggetto aggregatore dovessero stipulare contratti e/o convenzioni per il medesimo oggetto dell'appalto in parola e recedere unilateralmente dal medesimo. Ove la Stazione Appaltante intendersse avvalersi di tale facoltà, il fornitore non potrà eccepire alcunché o avanzare alcuna pretesa o richiesta risarcitoria. La ASL di Frosinone si riserva inoltre la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto d'appalto in caso di aggiudicazione di gare centralizzate regionali o in caso di attivazioni di convenzioni da parte di Consip per analoghe forniture a condizioni più favorevoli.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà secondo quanto previsto dal Codice.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17, comma 7 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, **l'aggiudicatario deve presentare apposita garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale a favore della ASL di Frosinone.**

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124 del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla stipulazione del contratto, tra cui marcatura temporale del relativo documento informatico, oneri fiscali quali imposte e tasse, comprese imposta di bollo e di registro.

ART. 27 - GARANZIA DEFINITIVA

1. L'impresa aggiudicataria, pena la revoca dell'affidamento, a garanzia delle obbligazioni contrattuali, si impegna a fornire una garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, da costituire secondo le modalità previste di cui all'articolo 53 comma 4) del D. Lgs. n. 36/2023.

2. La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente.

3. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1) a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo n. 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo n. 26, comma 1.

4. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

5. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dell'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

6. La garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

9. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 117, comma 12). Si applicano inoltre i periodi secondo e terzo dello stesso comma.

L'operatore economico risultato aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della Stazione Appaltante o dell'Azienda, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

In caso di R.T.I. la garanzia dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese. La garanzia di cui al precedente periodo sarà progressivamente svincolata con gli automatismi previsti dall'art. 117, comma 8, del Codice.

La costituzione della cauzione potrà avvenire mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da banche, imprese di assicurazioni regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni e deve obbligatoriamente prevedere espressamente:

- La rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale;
- La rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c.2 cc
- L'operatività della garanzia medesima, entro 15 giorni, a semplice richiesta della ASL di Frosinone.

ART. 28 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il Codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

La fattura non potrà essere emessa prima della attestazione del buon esito della fornitura da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto.

La fattura dovrà essere emessa alla Stazione Appaltante, in formato elettronico, come da normativa vigente e nel rispetto di quanto previsto nel Decreto Commissario ad Acta della Regione Lazio n. 308 del 3 luglio 2015 modificato dal DCA 32 del 30 Gennaio 2017 avente ad oggetto: *"Approvazione della disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Policlinici Universitari pubblici, IRCCS Pubblici e dell'Azienda ARES 118"*.

ART. 29 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

ART. 30 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di gravi e reiterate inadempienze, che pongano a rischio la realizzazione di quanto oggetto di affidamento, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, fatti salvi l'incameramento della cauzione definitiva ed il risarcimento del danno.

Il contratto si intende risolto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., in caso di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o situazioni di accertata insolvenza dell'impresa. Il contratto è altresì risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 3, comma 8 L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii.

Il contratto si risolverà di diritto inoltre:

- nel caso in cui le obbligazioni dell'appaltatore, non siano eseguite secondo le modalità stabilite nell'offerta, nel Capitolato Tecnico e nel contratto (art.1456 c.c.);
- nel caso in cui l'appaltatore, entro un congruo termine assegnatogli dalla Stazione Appaltante mediante diffida ad adempire, non provveda a porre rimedio alle negligenze e/o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti (art. 1454 cc.);
- nel caso in cui le penali eventualmente applicate raggiungano, nel complesso, il 10% (dieci percento) del valore del contratto;
- nel caso in cui l'appaltatore ceda il contratto senza preventiva autorizzazione.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione dell’Azienda, in forma di PEC o lettera raccomandata con avviso di ricevimento, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Inoltre la Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all’art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dei componenti della compagine sociale o dei dirigenti della Impresa aggiudicataria con funzioni specifiche relative all’esecuzione del presente affidamento sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353 e 353 bis c.p..

In caso di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante, oltre a procedere all’immediata escussione della cauzione definitiva prestata, si riserva di chiedere il risarcimento dei danni subiti (sia i danni materiali diretti sia i danni eventualmente derivanti dalla mancata attivazione del servizio/della fornitura/del lavoro nei termini contrattuali).

Inoltre, la Stazione Appaltante potrà differire il pagamento di quanto dovuto a conguaglio delle spese sostenute, al fine di quantificare l’ammontare del danno che l’appaltatore abbia eventualmente provocato e debba risarcire, nonché di operare la trattenuta per equivalente dalla somma da corrispondere.

Nessuna parte potrà essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore (calamità naturali o eventi imprevedibili e inevitabili) verificatisi dopo la data di stipula del contratto. In tali casi l’appaltatore non è suscettibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penalità né di risoluzione per inadempimento.

Per quanto non espressamente regolato nel presente Disciplinare di gara, relativamente alla disciplina della risoluzione e del recesso dal contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 1453 cc. e ss., nonché le disposizioni del Codice.

ART. 31 - RECESSO

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e fino al termine dei servizi per giusta causa e per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

Il recesso interviene in tutte le ipotesi contemplate dall’art. 109 del Codice, come modificato dalla L. n. 55/2019.

La facoltà di recesso verrà esercitata mediante l’invio di apposita comunicazione scritta a mezzo PEC che dovrà pervenire alla controparte con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari prima della data di recesso, nei casi di:

- a) giusta causa;
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici;
- c) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

I) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell’indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

II) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti dal presente Capitolato;

III) qualora taluno dei componenti l’organo di amministrazione o l’amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l’ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

IV) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Committente.

In caso di recesso dell’Azienda, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d’arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall’articolo 1671 cod. civ.

Nell’arco della durata contrattuale l’aggiudicazione della fornitura non costituisce per il Fornitore diritto di esclusiva per l’erogazione della fornitura oggetto dell’appalto.

In particolare, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012, l'Azienda ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta dall'Azienda, delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488.

ART. 32 - CESSIONE DEL CONTRATTO

La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità.

ART. 33 - CESSIONE DEI CREDITI

E' vietata, ai sensi dell'art. 1260 comma 2 del cc., la cessione a terzi di crediti derivanti dai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione della presente gara.

ART. 34 - MODIFICHE SOGGETTIVE ED OGGETTIVE DEL CONTRATTO

Le modifiche soggettive ed oggettive del contratto sono ammesse nei soli casi limiti e con le modalità specificate e descritte dall'art. 120 del Codice.

ART. 35 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a. e i pagamenti delle fatture verranno effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla S.A. gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità e il Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

ART. 36 - ANTICORRUZIONE

L'Aggiudicatario deve impegnarsi a rispettare i principi generali enunciati nel Codice di Comportamento e nel Piano Triennale Anti Corruzione della ASL di Frosinone, pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda www.asl.fr.it, promuovendone l'osservanza tra i propri dipendenti e collaboratori, e si impegna al completo rispetto degli stessi.

Eventuali inosservanze danno titolo alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., oltre al risarcimento del danno all'immagine e onorabilità dell'ASL di Frosinone

ART. 37 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

A norma dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. si informa che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Monica Caira, Direttore UOC Provveditorato ed Economato Tel. 0775-8822028; e-mail: monica.caira@aslfrosinone.it

Ai sensi e per gli effetti di quanto contenuto all'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati raccolti con la presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

A tal fine si rende noto che il titolare del trattamento è la ASL Frosinone ed il responsabile del trattamento, relativamente al presente appalto, è il Responsabile Unico del Progetto come sopra nominato.

La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di applicare le procedure di affidamento previste dall'art. 110 del Codice. Pertanto potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato e, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

In tale situazione, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

ART. 38 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie è competente in via esclusiva il Foro di Frosinone, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ART. 39 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, saranno raccolti e conservati presso l'Ente per finalità inerenti all'aggiudicazione e la gestione del contratto. L'appaltatore designa il responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

ART. 40 - RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento, si fa espresso rinvio alla vigente legislazione comunitaria e Nazionale in tema di appalto Pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. la sottoscritta Ditta si obbliga e dichiara di accettare tutte le condizioni contenute nel presente Disciplinare.

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente per accettazione delle condizioni.