DISCIPLINARE DI GARA

GARA DI APPALTO NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023, DA ESPLETARE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA S.TEL.L@ DELLA REGIONE LAZIO, SUDDIVISA IN N. 2 LOTTI, VOLTA ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA *IN SERVICE* DI SISTEMI DI IMMUNOEMATOLOGIA ERITROCITARIA, REAGENTI E RELATIVI MATERIALI DI CONSUMO PER LE ESIGENZE DELLA UOC SIMT DELLA ASL FROSINONE, PER LA DURATA DI 36 (TRENTASEI) MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 24 (VENTIQUATTRO) MESI.

Sommario

PREMESSE ... 3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA ... 4
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione ... 4
1.2 Dotazioni tecniche ... 5
1.3 Identificazione ... 6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI ... 6
2.1 Documenti di gara ... 6
2.2 Chiarimenti ... 7
2.3 Comunicazioni ... 7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI ... 8
3.1 Durata ... 9
3.3 Revisione prezzi ... 10
3.4 Modifica del contratto in fase di esecuzione ... 10
4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ... 11
5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE ... 12
6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA ... 13
6.1 Requisiti di idoneità professionale ... 14
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria ... 14
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale ... 14
6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE ... 14
6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili ... 15
7 AVVALIMENTO ... 15
8 SUBAPPALTO ... 17
9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE ... 17
10 GARANZIA PROVVISORIA ... 17
11 SOPRALLUOGO ... 19
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC ... 20
13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA ... 20
13.1 Regole per la presentazione dell'offerta ... 21

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO 23
15 CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 23
15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura 24
15.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n.14 27
15.3 Documentazione in caso di avvalimento 27
15.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati 28
16 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO 29
17 OFFERTA TECNICA 30
17.1 Fornitura della campionatura per esame del prodotto offerto 31
18 OFFERTA ECONOMICA 31
19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 33
19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica 33
19.2 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta tecnica 34
19.3 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta economica 35
19.4 Metodo di calcolo dei punteggi 35
20 COMMISSIONE GIUDICATRICE 36
21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 36
22 VERIFICA DELLA DOCUMNETAZIONE AMMINISTRATIVA 38
23 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 37
24 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 38
25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 39
26 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 40
27 CODICE DI COMPORTAMENTO 41
28 ACCESSO AGLI ATTI 41
29 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 41
30 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 41
31 RINVIO 45

PREMESSE

Con Deliberazione n. 753 del 17/07/2026, l'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone ha indetto la *"Gara di appalto nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023, da espletare sulla piattaforma telematica S.tel.l@ della Regione Lazio, suddivisa in n. 2 lotti, volta all'affidamento della*

fornitura in service di sistemi di immunoematologia eritrocitaria, reagenti e relativi materiali di consumo per le esigenze della U.O.C. SIMT della ASL Frosinone, per la durata di 36 (trentasei) mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori 24 (ventiquattro) mesi".

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il *"Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio S.TEL.LA."* (d'ora in poi anche "Sistema" o "Piattaforma") accessibile, ai sensi dell'articolo 25 del D.lgs. n. 36/2023 (di seguito Codice), all'indirizzo https://stella.regione.lazio.it/portale/

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 71 del Codice con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.lgs. 36/2023 con l'attribuzione di massimo 80 punti per il punteggio tecnico e di massimo 20 punti per il punteggio economico, ove il punteggio totale (PTOT), attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (PT) sommato al punteggio economico (PE).

La durata del procedimento prevista è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ulteriori ipotesi previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'Allegato I.3 del Codice.

Il luogo di svolgimento della fornitura è la provincia di Frosinone (codice NUTS: ITI45).

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'articolo 15 del Codice è la Dott.ssa Rosa Viel, Collaboratore Amministrativo professionale in servizio presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronicIDentificationAuthentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dalsingolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e inconformità a quanto riportato in: https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manualiper-le-imprese.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel richiamato link:https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare di gara ed in conformità a quanto riportato nei Manuali Operativi disponibili sul portale di e-procurement STELLA, al link sopra richiamato.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per ilriconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico direcapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri
di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale
     (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
   - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
     I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario essere registrati alla Piattaforma secondo le modalità esplicitate nei Manuali disponibili sulla stessa.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabileall'Operatore Economico registrato.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'Operatore Economico.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o rete d'impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice o del consorzio ordinario/GEIE già costituiti.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore Economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it ovvero contattare l'Help Desk al numero 06/997744. Il servizio di call center di tipo tecnico è attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- **CAPITOLATO TECNICO;**
- **DISCIPLINARE DI GARA E SEGUENTI ALLEGATI:**
  - **Allegato 1 – Domanda di partecipazione**
  - **Allegato 2 – eDGUE-IT (da compilare a Sistema)**
  - **Allegato 3 – Patto d'integrità**
  - **Allegato 4 – Clausola fatturazione e pagamenti**

- **Allegato 5 – Modulo attestazione bollo**
- **Allegato 6 – Modelli per verifiche antimafia**
- **Allegato 7 – Elenco soggetti da controllare**
- **Allegato 8 – Dichiarazione di offerta economica**
- **Allegato 9 – Giustificazioni offerta economica**
- **Allegato 10 – Dettaglio offerta economica**
- **Allegato 11 – Anagrafica offerta economica**
- **Allegato 12 – Schema di contratto**

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica:

- sul sito istituzionale della stazione appaltante, alla sezione "Bandi di gara" al seguente link:https://www.asl.fr.it/bandi/bandi-di-gara/
- sulla Piattaforma all'indirizzo:https://centraleacquisti.regione.lazio.it/alla sezione "Bandi e Avvisi";

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro i termini riportati sul sistema, in via telematica, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella parte inferiore della sezione *"Chiarimenti"* del Sistema.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della fornitura in service di sistemi di immunoematologia eritrocitaria, reagenti e relativi materiali di consumo per le esigenze della UOC SIMT della ASL Frosinone, alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione di gara, della fornitura triennale (36 mesi), eventualmente prorogabile di ulteriori 24 mesi.

L'appalto è suddiviso in n. 2 (due) Lotti, inscindibili e aggiudicabili separatamente, individuati sulla base di criteri funzionali/merceologici e qualitativi, di seguito riportati:

LOTTO	OGGETTO
Lotto 1	Fornitura *in service* di sistemi completi per l'esecuzione delle indagini Immunoematologiche con metodo di agglutinazione su colonna necessarie per le urgenze/emergenze per la UOC Medicina Trasfuzionale Ospedale Spazioni di Frosinone e le articolazioni funzionali dell'Ospedale di Cassino e dell'Ospedale di Sora
Lotto 2	Fornitura *in service* di un sistema analitico e materiale di consumo per l'esecuzione di test di Immunoematologia di I e II livello con metodo di agglutinazione su colonna, per donatori e pazienti, per la routine centralizzata, presso la UOC di Medicina Trasfuzionale Ospedale Spaziani di Frosinone

nel dettaglio,

DESCRIZIONE: LOTTO 1	DETTAGLIO	IMPORTO COMLESSIVO *ANNUALE* PRESUNTO (iva esclusa)	BASE D'ASTA TRIENNALE (iva esclusa)	OPZIONE DEL QUINTO D'OBBLIGO (ART. 120, COMMA 9, D.LGS. 36/2023)	OPZIONE DI PROROGA - 24 MESI (ART. 120, COMMA 10, d.LGS. 36/2023)	VALORE GLOBALE LOTTO (iva esclusa)	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
Fornitura *in service* di sistemi completi per l'esecuzione delle indagini Immunoematologiche con metodo di agglutinazione su colonna necessarie per le urgenze/emergenze per la UOC Medicina Trasfuzionale Ospedale Spazioni di Frosinone e le articolazioni funzionali dell'Ospedale di Cassino e dell'Ospedale di Sora	*Apparecchiature in noleggio gratuito per i P.O. Frosinone, Cassino e Sora (tutta la strumentazione analitica ed informatica - hardware e software, lettori, UPS, etc.)- Assistenza tecnica full risk e formazione - Accessori, reagenti e consumabili.*	**400.000,00 €**	**1.200.000,00 €**	**240.000,00 €**	**800.000,00 €**	**2.240.000,00 €**	**criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**
DESCRIZIONE: LOTTO 2	**DETTAGLIO**	**IMPORTO COMLESSIVO *ANNUALE* PRESUNTO (iva esclusa)**	**BASE D'ASTA TRIENNALE (iva esclusa)**	**OPZIONE DEL QUINTO D'OBBLIGO (ART. 120, COMMA 9, D.LGS. 36/2023)**	**OPZIONE DI PROROGA - 24 MESI (ART. 120, COMMA 10, d.LGS. 36/2023)**	**VALORE GLOBALE LOTTO (iva esclusa)**	**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
Fornitura *in service* di un sistema analitico e materiale di consumo per l'esecuzione di test di Immunoematologia di I e II livello con metodo di agglutinazione su colonna, per donatori e pazienti, per la routine centralizzata, presso la UOC di Medicina Trasfuzionale Ospedale Spaziani di Frosinone	*Apparecchiature in noleggio gratuito per il P.O. Frosinone (tutta la strumentazione analitica ed informatica - hardware e software, lettori, UPS, etc.) - Assistenza tecnica full risk e formazione - Accessori, reagenti e consumabili.*	**400.000,00 €**	**1.200.000,00 €**	**240.000,00 €**	**800.000,00 €**	**2.240.000,00 €**	**criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**
		800.000,00 €	**2.400.000,00 €**	**480.000,00 €**	**1.600.000,00 €**	**4.480.000,00 €**	

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 4.480.000,00 al netto di IVA, comprensivo dell'incremento relativo all'importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice, nonché dell'opzione di proroga per un periodo massimo di 12 mesi ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice, oltre la c.d. proroga tecnica, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice, per cui, in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente**,** come risultante dalla tabella di seguito riportata:

A) Importo complessivo a base di gara 36 mesi (IVA esclusa)	€2.400.000,00
B) Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 480.000,00
C) Importo per l'opzione di proroga 24 mesi	€ 1.600.000,00
Valore globale stimato (A+B+C)	**€ 4.480.000,00**

Il valore dell'appalto è stato calcolato sulla base dei dati dei fabbisogni espressi dalla UOC SIMT. La predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per la Stazione Appaltante nei confronti degli Operatori Economici aggiudicatari.

Le caratteristiche tecniche minime posti a base di gara sono presenti nel Capitolato Tecnico.

La presentazione dell'offerta implica accettazione incondizionata di tutte le condizioni esplicitate nel presente Disciplinare e nel relativo Capitolato Tecnico.

Le attività principali oggetto della fornitura, come specificate dettagliatamente nel Capitolato Tecnico, sono riferibili al seguente codice ***CPV: 33696000-5 - Reagenti e mezzi di contrasto.***

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € **0,00** in quanto trattasi di una mera fornitura di materiali di consumo e attrezzature senza posa in opera.

In considerazione della natura della fornitura oggetto della presente procedura di gara e in assenza di rischi da interferenza, si ritiene infatti non sussistente la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'articolo 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Resta comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi (DVR) e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Resta inteso che qualora le Aziende ritengano che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederanno alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà il Contratto specifico.

Trattandosi di fornitura senza posa in opera in considerazione della "Nota Illustrativa Bando tipo n. 1/2023" non trovano applicazioni gli artt. 11 e 57 del Codice relativi all'obbligo di indicazione di specifico CCNL.

L'appalto è finanziato con fondi di finanziamento propri dell'Azienda Sanitaria.

3.1 Durata

Il contratto stipulato tra la ASL Frosinone e l'Aggiudicatario avrà durata di 36 (trentasei) mesi, a decorrere dalla data del collaudo definitivo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto per ulteriori 24 (ventiquattro).

La ASL Frosinone si riserva la facoltà di risolvere il contratto in qualunque momento, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante medesima, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte, ovvero negli altri casi stabiliti nel Contratto medesimo.

3.3 Revisione prezzi

La revisione dei prezzi si limita al ripristino dell'originario equilibrio del contratto ed è, pertanto, riconosciuta se le variazioni accertate risultano, in aumento o diminuzione, superiori al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione stessa, in relazione alla prestazione da eseguire, in conformità a quanto previsto dall'articolo 60, comma 2, del Codice.

La Sezione III dell'Allegato II.2-bis al Codice– rubricato"Modalità di applicazione delle clausole di revisione dei prezzi" - individua gli indici revisionali applicabili ai contratti di servizi e forniture. In particolare, ai fini della determinazione della variazione del prezzo dei contratti della presente fornitura, ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b), del Codice, si utilizza l'indice dei prezzi alla produzione dell'industria, pubblicato sul portale istituzionale dell'ISTAT, in relazione al CPV oggetto di gara.

Resta fermo quanto disposto all'art. 2dell'Allegato II.2-bis al Codice per cui: *"*Quando l'applicazione dell'articolo 60 del codice non garantisce il principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale e non è possibile garantire il medesimo principio mediante rinegoziazione secondo buona fede, è sempre fatta salva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, lettera b), la possibilità per la stazione appaltante o l'appaltatore di invocare la risoluzione per eccessiva onerosità sopravvenuta del contratto. In tutti i casi di risoluzione del contratto ai sensi del presente comma, si applica l'articolo 122, comma 5, del codice*"*.

La revisione dei prezzi sarà applicata a decorrere dall'adozione del relativo provvedimento da parte della ASL Frosinone. Non potrà avere comunque effetto sulle prestazioni già eseguite.

3.4 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Ai sensi dell'articolo 120, comma 9, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo posto a base d'asta, la ASL Frosinone può imporre al fornitore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso il fornitore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 480.000,00 IVA esclusa.

Ai sensi dell'articolo 120, comma 10, del Codice, l'opzione di proroga del contratto per cui il contraente originario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante è prevista per 24 (ventiquattro) mesi. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 1.600.000,00 IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice (c.d. *proroga tecnica*) per cui, in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente. L'Azienda si riserva di prorogare il contratto con l'appaltatore uscente in quanto l'interruzione della fornitura dei reagenti destinati alle esigenze cliniche e diagnostiche di cura dei pazienti della Asl Frosinone, determinerebbe un grave nocumento all'interesse pubblico. In tale ipotesi il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto iniziale.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propriconsorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati ilconsorzio concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d) del Codice sempre che l'Operatore Economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del Codice.

Nel caso di mancata indicazione della/e consorziata/e esecutrice/i, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice eseguono le prestazioni con la propria struttura.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

L'Operatore Economico che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli Operatori Economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni lavorativi, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'Appalto.

A un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65,comma 1, lettera b), c), d) del Codice.
L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli Operatori Economici partecipanti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE).

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore Economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore Economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore Economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della procedura di gara (o in registro equivalente).

Per l'Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello di pubblicazione sul Portale STEL.LA della gara in oggetto, almeno pari al doppio del valore indicato a base d'asta per ciascun lotto per il quale si intende partecipare, IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita con unodei documenti di seguito indicati:

1. per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
2. per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
3. dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente dellaRepubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione sul Portale S.TEL.LA della gara in oggetto di uno o più contratti aventi ad oggetto forniture analoghe a quelle del lotto per cui si intende partecipare, di importo complessivo almeno pari al valore posto a base d'asta del lotto stesso, IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

1. certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto,dell'importo e del periodo di esecuzione;
2. contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzateovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

3. attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e delperiodo di esecuzione;
4. contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f), g), e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale:

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale:

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero diquesti, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziariasono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.
Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito diordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 delCodice al fine di decidere sull'esclusione.

7 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente punto e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza", per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato Codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento. Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o in copia autentica e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore

economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 SUBAPPALTO

L'Operatore Economico indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'articolo 119 del Codice. In caso di mancata indicazione il subappalto non è ammesso.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante e delle Aziende Sanitarie contraenti dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Per la presente fornitura non sono previsti ulteriori requisiti e/o condizioni di partecipazione.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria pari al 2% del **par. 3, rubricato "OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI".**

Di seguito si riporta l'elenco dei lotti con gli importi della relativa garanzia:

LOTTO	VALORE GLOBALE DEL LOTTO	IMPORTO GARANZIA 2%
1	2.240.000,00 €	44.800,00 €
2	2.240.000,00 €	44.800,00 €

In caso di partecipazione a più Lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie per ciascuno dei Lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i singoli lotti.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'Operatore Economico, sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- **la cauzione** è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto intestato alla ASL Frosinone: UNICREDIT - IBAN IT18A0200814804000400002537;
- **la fideiussione** può essere rilasciata:
  - da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
  - da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta

nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

L'Operatore Economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto della procedura e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
d) avere validità per almeno **270 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
e) prevedere espressamente:
   1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
   2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
   3. l'operatività della stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per **ulteriori 120 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, l'Operatore Economico potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a) **Riduzione del 30%**in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il consorzio possiede la predetta certificazione; se il consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lettera a);

c) **Riduzione del 10%** qualora l'Operatore Economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3 del Codice;

d) **Riduzione del 20%** in caso di possesso di uno o più delle certificazioni o marchi previsti dall'Allegato II.13 del Codice.Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lettere a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice, l'Operatore Economico dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute**.**

La fideiussione deve

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

NON RICHIESTO.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Gli Operatori Economici effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità pubblicate al seguente indirizzo https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara:

Importo stimato appalto/concessione	Quota stazioni appaltanti	Quota operatori economici
Inferiore a € 40.000	Esente	Esente
Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000	€ 35,00	Esente
Uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000	€ 250,00	€ 18,00
Uguale o maggiore a € 300.000 e inferiore a € 500.000		€ 33,00
Uguale o maggiore a € 500.000 e inferiore a € 800.000	€ 410,00	€ 77,00
Uguale o maggiore a € 800.000 e inferiore a € 1.000.000		€ 90,00
Uguale o maggiore a € 1.000.000 e inferiore a € 5.000.000	€ 660,00	€ 165,00
Uguale o maggiore a € 5.000.000 e inferiore a € 20.000.000	€ 880,00	€ 220,00
Uguale o maggiore a € 20.000.000		€ 560,00

L'importo del contributo è calcolato **sul valore globale del lotto, comprensivo delle opzioni, di cui al par. 3, rubricato "OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI"**:

LOTTO	VALORE GLOBALE DEL LOTTO	IMPORTO PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC
1	2.240.000,00 €	165,00 €
2	2.240.000,00 €	165,00 €

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma S.TEL.LA. secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese/.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nelpresente disciplinare.L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dall'Operatore Economico entro il termine perentorio (data e orario) indicato in Piattaforma, a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio dell'Operatore Economico. Si invitano pertanto gli Operatori Economici ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni Operatore Economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 mega per singolo file. L'Operatore Economico dovrà verificare in Piattaforma, il formato consentito per il caricamento dei documenti. Per la presentazione dell'offerta è necessario rispettare i seguenti formati PDF, P7m, Zip, 7.Zip, RaR. Non sarà quindi possibile procedere al caricamento dell'offerta in Piattaforma se non attraverso uno dei formati ivi indicati.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta è composta dai seguenti documenti:

a) **Documentazione amministrativa;**
b) **Offerta tecnica;**
c) **Offerta economica.**

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni della Piattaforma relative alla presente procedura.

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per l'Operatore Economico;
- con la trasmissione dell'offerta, l'Operatore Economico accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun Operatore Economico riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata, tramite PEC all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione. La Piattaforma consente all'Operatore Economico di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

L'Operatore Economico che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma al link https://stella.regione.lazio.it/portale/index.php/bandi

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Operatore Economico o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema.

Si conferma la possibilità di presentare la documentazione quale Dichiarazioni di Conformità CE, Certificati CE, Certificato ISO, Certificazioni CEI e simili, in lingua originale in quanto rilasciati da Enti certificatori autorizzati.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'Operatore Economico assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola l'Operatore Economico per **270** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo il verificarsi delle ulteriori ipotesi previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'Allegato I.3 del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinunciadell'Operatore Economico alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'Operatore Economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla Stazione Appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore Economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità dell'Operatore Economico. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste è sanabile;
- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna all'Operatore Economico un congruo termine - non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura.

Ove l'Operatore Economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'Operatore Economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a 5 giorni e superiore a 10 giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore Economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 CONTENUTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico inserisce in Piattaforma alla sezione denominata *"Busta Documentazione"* la seguente documentazione:

- **DISCIPLINARE DI GARA – sottoscritto per accettazione;**

- **ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE;**
- **ALLEGATO 2 – e-DGUE (da compilare a Sistema);**
- **ALLEGATO 3 – PATTO D'INTEGRITÀ;**
- **ALLEGATO 4 – CLAUSOLA FATTURAZIONE E PAGAMENTI;**
- **ALLEGATO 5 – MODULO ATTESTAZIONE BOLLO;**
- **ALLEGATO 6 – MODELLI PER VERIFICHE ANTIMAFIA;**
- **ALLEGATO 7 – ELENCO SOGGETTI DA CONTROLLARE;**
- **ALLEGATO 12 – SCHEMA DI CONTRATTO – sottoscritto per accettazione;**
- **Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC, laddove dovuto;**
- **Garanzia provvisoria ed eventuali certificazioni attestanti il diritto alla riduzione dell'importo della garanzia nonché l'atto di notorietà o documento attestante il potere di impegnare il garante a firmare la garanzia provvisoria;**
- **(*eventuale*) Documentazione in caso di avvalimento priva di qualsivoglia riferimento ai requisiti/elementi dell'offerta tecnica;**
- **(*eventuale*) Documentazione per i soggetti associati;**
- **(*eventuale*) Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14;**
- **(*eventuale*) Ulteriore documentazione amministrativa;**
- **(*eventuale*) Caricare nella sezione *documentazione amministrativa oscurata* tutta la documentazione precedente priva di dati sensibili al fine di agevolare le operazioni di accesso agli atti di cui agli artt. 35 e 36 del Codice;**

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 – Domanda Di partecipazione.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore Economico in relazione ai soggetti di cui al capoverso precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore Economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, l'Operatore Economico dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.
L'Operatore Economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.
L'Operatore Economico dichiara l'impegno ad adottare le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore Economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, l'Operatore Economico fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione l'Operatore Economico dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di non partecipare al medesimo Lotto contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore Economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento reperibile all'indirizzo: https://www.asl.fr.it/azienda/codice-di-comportamento/

   e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla Stazione Appaltante reperibili al seguente indirizzo: https://www.asl.fr.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/

   nonché di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;

5. per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

6. per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

7. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al presente Disciplinare;

8. di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 270 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.:

- dall'Operatore Economico che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante dell'Operatore Economico o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, l'Operatore Economico allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale dell'Operatore Economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.
Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, l'Operatore Economico allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa l'Operatore Economico può acquistare la marca da bollo da € 16,00 e inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nella Domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato PDF. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n.14

L'Operatore Economico dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

L'Operatore Economico presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei propri requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposito DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento.

15.4Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti vanno allegati alla domanda:

1) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
2) dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti vanno allegati alla domanda:

1) copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
2) dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti vanno allegati alla domanda:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica vanno allegati alla domanda:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica vanno allegati alla domanda:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo vanno allegati alla domanda:

- <u>in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:</u>

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

- <u>in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:</u>

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente predispone il eDGUE-it, pubblicato da AgiD di cui alla Determina n. 164/2023 e secondo le disposizioni del nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al D.lgs. 36/2023 compilando il modello presente sul portale S.TEL.L@.

Il DGUE presente su S.TEL.L@, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione Amministrativa".

Il Concorrente presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

17 OFFERTA TECNICA

L'Operatore Economico dovrà caricare a Sistema, nella *Busta Tecnica*, la documentazione come di seguito specificato, **a pena di inammissibilità dell'offerta**.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo rubricato *"Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara*" e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti **privi di riferimenti di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico:**

- **CAPITOLATO TECNICO**, debitamente sottoscritto per accettazione;
- **SCHEDE TECNICHE DEI PRODOTTI OFFERTI;**
- **RELAZIONE TECNICA DELLE FORNITURE OFFERTE**: la relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa dettagliata che illustra gli elementi di cui ai criteri di valutazione indicati nelle tabelle dei relativi lotti di cui al Capitolato Tecnico, seguendo precisamente i punti indicati nelle richiamate tabelle al fine di permettere ai componenti della Commissione un celere, rapido e corretto riscontro;
- **DICHIARAZIONE CONCERNENTE SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI *sia in caso positivo della loro presenza sia in caso negativo*.** In caso positivo, l'Operatore Economico allega la dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata dei documenti tecnici adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Sul punto, si chiarisce che i segreti tecnici i e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente. Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. Non saranno accettate coperture integrali da riservatezza sull'offerta presentata da parte dell'Offerente;
- ***(eventuale)* Ulteriore documentazione tecnica;**

I prodotti offerti devono rispettare i requisiti di conformità e le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 79 e Allegato II.5 del Codice. Resta inteso che grava sull'offerente l'onere di provare che il prodotto offerto, pur non rispettando le caratteristiche tecniche minime previste dagli atti di gara, risulti tuttavia funzionalmente equivalente, producendo in modo rigoroso adeguata documentazione tecnica, eventualmente corredata da una relazione sulle prove eseguite da un organismo accreditato, idonea a dimostrare l'asserita equivalenza.
La mancata presentazione della suddetta documentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.
Trattandosi di aggiudicazione per singolo lotto, saranno automaticamente escluse dalla gara le Ditte che avranno proposto offerte incomplete e non comprensive di tutte le voci richieste.

L'offerta tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

N.B.: ***<u>Al fine di agevolare le operazioni di accesso agli atti di cui agli artt. 35 e 36 del Codice la documentazione di cui al presente paragrafo dovrà essere priva di dati sensibili. Pertanto, non sarà necessario allegare alla predetta documentazione copia di documenti di riconoscimento.</u>***

17.1 Fornitura della campionatura per esame del prodotto offerto

NON PREVISTA.

18 OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella *Busta Economica* della Piattaforma, firmata secondo le modalità di cui al paragrafo rubricato *"Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara",* a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta economica firmata secondo le modalità predette deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- **ALLEGATO 8 – DICHIARAZIONE D'OFFERTA ECONOMICA** sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentante dell'Impresa ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione amministrativa;
- **ALLEGATO 9 – (*eventuale*) GIUSTIFICAZIONI OFFERTA ECONOMICA** relativo alle voci di prezzo e di costo in riferimento all'offerta presentata. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione;
- **ALLEGATO 10 – DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA in formato *EXCEL,*** deve essere compilato e ritrasmesso <u>nello stesso formato</u>;
- **ALLEGATO 11 – ANAGRAFICA OFFERTA ECONOMICA in formato *EXCEL,***deve essere compilato e ritrasmesso <u>nello stesso formato</u>: il concorrente dovrà compilare lo schema con il dettaglio analitico dei prezzi unitari dei prodotti offerti, dei prezzi a confezione e dell'IVA. Quotazione di ogni singolo prodotto, dei singoli accessori e consumabili dedicati o quanto necessario al progetto offerto ed ogni altro bene necessario alla fornitura, nulla escluso, dettagliando quantità, denominazione, marca, modello, codice aziendale, numero di repertorio e CND ove presente. *Quanto non dichiarato sarà considerato in sconto merce.*
- **OFFERTA ECONOMICA DA SISTEMA –** oltre ai documenti sopra indicati, la compilazione dell'offerta economica dovrà essere effettuata attraverso il Sistema, secondo le modalità esplicitate nei Manuali Operativi. *Si precisa che l'importo inserito sul Sistema STELLA nella scheda di caricamento Lotti, al campo "Prezzo offerto per UM IVA esclusa", dovrà corrispondere all'importo complessivo triennale (<u>IVA ESCLUSA</u>) indicato negli Allegati di cui sopra;*
- **LISTINO PREZZI IN VIGORE**, con indicazione del prezzo unitario e della percentuale di sconto applicata sul medesimo, da utilizzare per tutto il periodo di vigenza contrattuale, per l'eventuale acquisto di prodotti non espressamente richiesti nel presente procedimento ma eventualmente necessari all'esecuzione delle metodiche; detta percentuale di sconto non dovrà essere inferiore alla percentuale di sconto offerta per i prodotti in gara, da utilizzare qualora si rendessero necessarie forniture supplementari nel corso della valenza contrattuale;

<u>Si precisa inoltre che:</u>

- i prezzi offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali; il prezzo totale del Lotto dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a due (2);

- in caso di discordanza tra l'importo indicato in Piattaforma e quello indicati nella Dichiarazione di Offerta Economica, saranno considerati quelli indicati nella Dichiarazione di Offerta Economica;
- i valori offerti devono essere indicati al netto di Iva;
- non sono ammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta;

Ai fini dell'aggiudicazione, verrà preso in considerazione il prezzo complessivo, che si intenderà comprensivo delle spese di imballo, di smaltimento degli involucri, di qualsiasi altro servizio connesso alla fornitura prestato dall'operatore economico, con la sola esclusione dell'IVA, la cui aliquota dovrà essere comunque precisata.

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
- dell'utile d'impresa, dei trasporti, dei costi di attrezzaggio nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto e a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare.

Le offerte presentate si intendono irrevocabili.

Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali, condizionate o pervenute oltre il termine prescritto.
Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Trattandosi di aggiudicazione per singolo lotto, saranno automaticamente escluse dalla gara le Ditte che avranno proposto offerte incomplete e non comprensive di tutte le voci richieste.
L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo sopra citato.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dagli Operatori Economici per la preparazione e la presentazione dell'offerta, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del contratto.

L'Aggiudicatario resta vincolato anche in pendenza della stipula del contratto; qualora si rifiutasse di stipularla saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 18 del Codice.

19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

I lotti verranno aggiudicati secondo *il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D.lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Punteggio tecnico (Pt)	80 punti
Punteggio economico (Pe)	20 punti
TOTALE (PTOT)	**100 PUNTI**

Sarà aggiudicatario l'Operatore Economico che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica.

Pertanto, il Punteggio Totale (Ptot) attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (Pt) sommato al punteggio economico (Pe):

Ptot= Pt+Pe

dove:

Pt = somma dei punti tecnici;

Pe = punteggio attribuito all'offerta economica.

Il punteggio relativo alla qualità sarà attribuito da apposita Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in base alla documentazione tecnica prodotta dalle ditte offerenti, procederà sia a verificare il possesso dei requisiti minimi, **pena l'esclusione**, dando conto nel verbale delle motivazioni in merito alla non idoneità/non conformità a quanto richiesto, sia per le offerte idonee/conformi all'attribuzione del punteggio qualitativo, secondo i criteri e sotto criteri di valutazione riportati nelle tabelle di valutazione di cui al Capitolato Tecnico.

19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nel Capitolato Tecnico.

Il concorrente è escluso dalla gara, per singolo lotto, nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **46 su 80 punti** ai sensi dell'art. 108, comma 7, del Codice. Quindi, le offerte tecniche che avranno conseguito un punteggio complessivo di qualità inferiore a 46/80 soglia di sbarramento), **saranno escluse** e, pertanto, non ammesse alla fase successiva della gara.

Pertanto, saranno ammesse alla fase di apertura delle buste economiche le offerte che abbiano raggiunto un punteggio tecnico definitivo pari o superiore a 46 punti (soglia minima di merito tecnico).

Ove la Commissione giudicatrice non esprima un giudizio unanime per il criterio di che trattasi, si provvederà a maggioranza dei voti ovvero, se necessario, alla media aritmetica dei punteggi assegnati dai singoli commissari risultanti dai coefficienti di valore correlati alla valutazione qualitativa.

19.2 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella di valutazione del Capitolato Tecnico, con la relativa ripartizione dei punteggi, al quale si fa espresso rinvio.

Per ciascun parametro, viene specificata la modalità di assegnazione del corrispondente punteggio. Il criterio di assegnazione può essere:

- Tabellare (Si/No)
- Quantitativo
- Discrezionale

Si precisa che nella colonna "*Tipologia Punteggio*":

- con i *"Punteggi tabellari"*, si indicano i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto;
- con i *"Punteggi quantitativi"*, si indicano i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- con i *"Punteggi discrezionali"*, si indicano i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice. Per ognuno degli elementi qualitativi "D" delle relative tabelle, la Commissione procede all'attribuzione di un coefficiente *Vai* (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione alcriterio), variabile tra zero e uno, secondo la seguente scala di valutazione:

Giudizio	**OTTIMO**	**BUONO**	**DISCRETO**	**SUFFICIENTE**	**INSUFFICIENTE**	**SCARSO**
Valore coefficiente *Vai* assegnato	**1**	**0,80**	**0,60**	**0,40**	**0,20**	**0,00**

Il punteggio tecnico, attribuito per il singolo elemento di valutazione, sarà dato dal prodotto del coefficiente *Vai* per il punteggio massimo attribuibile al criterio.

I punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun elemento di valutazione verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

21,23567 viene arrotondato a 21,24;

21,23467 viene arrotondato a 21,23.

Per i criteri tabellari per cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**. A ciascunconcorrente il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$Ca = \Sigma n \ [Wi \ x \ Vai]$$

dove:

Ca = Punteggio del concorrente (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

Wi = punteggio massimo attribuito al requisito (i);

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

Il punteggio tecnico complessivo definitivo, per ciascuna offerta, sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti sui singoli elementi di valutazione.

19.3 Metodo di attribuzione del coefficiente nel calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, si applica la **formula economica del valore assoluto**:

$$P = Pmax * (\frac{Vminoff}{Voff})$$

dove:
$Pmax$ corrisponde al Punteggio massimo;
$Voff$ corrisponde al valore offerto;
$VminOff$ corrisponde al valore minimo offerto.

Questa formula attribuisce un punteggio inversamente proporzionale rispetto al valore offerto (es. il prezzo offerto), con coefficiente di proporzionalità dato dal valore minimo (il più basso) offerto in gara.

I punti riservati all'offerta economica verranno attribuiti dal Sistema a quella recante il minor prezzo tra tutte le offerte ammesse.

19.4Metodo di calcolo dei punteggi

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio dato dalla sommatoria del punteggio attribuito al prezzo e del punteggio complessivo attribuito alla qualità. Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo/quantitativo forniti dall'Aggiudicatario, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

Nel predetto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dalla fornitura oggetto della presente gara (trasporto, consegna, etc.).

Il prezzo complessivo (IVA esclusa) s'intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base ai calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e s'intende quindi invariabile e indipendente da qualsiasi eventualità.
La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovraprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso della fornitura.

20 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte con apposito atto deliberativo ed è composta da un numero di 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi a distanza con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Per lo svolgimento del ruolo di commissario non è previsto alcun compenso.

Il RUP si può avvalere dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta virtuale ha luogo nella data e nell'ora indicata nella Piattaforma. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le sedute virtuali sono pubbliche e saranno effettuate attraverso la Piattaforma; alle stesse potrà partecipare ogni concorrente, collegandosi da remoto al Sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma.

Le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti tramite Sistema.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma consente la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Ai sensi dell'art. 107, comma 3, la Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale, esaminando le offerte prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Con l'inversione procedimentale, si procede preliminarmente, nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica del pagamento del contributo ANAC. Successivamente, si procede alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, ed infine alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissionedi gara.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite Sistema ai concorrenti ammessi alla relativa fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede, in seduta virtuale, tramite Sistema, all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 21, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione in seduta virtuale redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

1. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
2. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
3. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;
4. disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se del caso, della Commissione giudicatrice o Struttura di supporto istituita *ad hoc*, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti,

assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La Commissione giudicatrice trasmette al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La proposta di aggiudicazione per ciascun Lotto di gara è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto, la Stazione Appaltante può decideredi non procedere all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt.17, comma 5, e 99 del Codice, aggiudica l'Appalto.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione dell'Operatore Economico, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 17, comma 5 e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipula del contratto ha luogoentro i successivi sessanta giorni.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

Qualora la Stazione Appaltante autorizzi, anche prima della stipula del contratto, l'esecuzione della fornitura, per motivate ragioni secondo quanto previsto dall'art. 17, comma 8, del Codice, ovvero qualora sussistano ragioni di urgenza di cui al comma 9 del medesimo articolo, l'aggiudicatario/i siimpegna/no a darne esecuzione.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.La garanzia opera per tutta la durata del contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Se la stipula non avviene nel termine su indicato per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.
La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla stipula del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d) del Codice.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, in virtù di quanto disposto all'art. 18, comma 10, D.lgs. 36/2023, l'aggiudicatario assolve all'imposta di bollo mediante F24, secondo gli importi indicati nella tabella di cui all'allegato I.4 al codice.

L'imposta di bollo relativa alla stipula del contratto deve avvenire nel rispetto delle modalità e degli importi di cui al provvedimento 240013/2023 del 28 giugno 2023 pubblicato dall'Agenzia delle Entrate.
Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'Operatore Economico interpellato, ai sensi dell'articolo 124, comma 2 secondo periodo del Codice. Il valore complessivo del nuovo affidamento è determinato dai quantitativi oggetto di gara, rapportati al periodo residuo di validità della Convezione risolta, moltiplicati per i prezzi offerti in gara dall'Operatore Economico subentrante.

26 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dalla legge sopra richiamata.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

27 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività necessarie per la fornitura oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante consultabili ai seguenti link:

- https://www.asl.fr.it/azienda/codice-di-comportamento/
- https://www.asl.fr.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/

28 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

29 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio - Latina.

30 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La **ASL di Frosinone**, in qualità di **Titolare del trattamento** dei Suoi dati personali (il "Titolare"), ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, noto anche come GDPR, e del D.Lgs n. 196/2003, così come aggiornato dal D.lgs. n. 101/2018 (di seguito, "Codice Privacy"), con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati, in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti, per l'esercizio delle attività di seguito specificate, che sono state da Lei richieste e di cui è parte.

Titolare

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della citata normativa, è la ASL di Frosinone, con sede in Frosinone, Via A. Fabisnc, cap 03100, Cod. Fisc/P.Iva 01886690609, che può essere contattato rivolgendosi all'Ufficio URP c/o la sede, o all'indirizzo email: urp@aslfrosinone.it; in alternativa, le comunicazioni possono essere inviate a: protocollo@aslfrosinone.it o a protocollo@pec.aslfrosinone.it

DPO-RPD

Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO-RPD) è indicato nell'apposita sezione del sito aziendale e può essere contatto all'indirizzo e-mail dpo@aslfrosinone.it o alla pecdpo@pec.aslfrosinone.it

Soggetti interessati

Gli Interessati, i cui dati personali verranno trattati dal Titolare, possono essere individuati: nei candidati alle procedure di gare, concorsi, e selezioni indetti dal Titolare.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

I dati personali che Le vengono richiesti (es. dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, iban, ecc.), e se necessario, nell'ambito delle complessive attività, anche i dati giudiziari, sono indispensabili per l'espletamento e la gestione delle attività richieste dall'Interessato e di cui lo stesso è parte.

I dati personali raccolti da questa Azienda Sanitaria sono trattati, ovvero utilizzati, per le seguenti finalità:

a) selezione e gestione delle procedure relative al bando/concorso/selezione, e/o di appalto per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture alle quali l'interessato ha deciso spontaneamente di partecipare;
b) instaurazione e gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con questa Azienda Sanitaria (in caso di aggiudicazione);
c) adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria applicabile in relazione a ciascuna delle suindicate attività;
d) difendere un diritto dell'Azienda sanitaria in sede giudiziaria (es. in caso di contenzioso).

La base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo 679/2016:

- sull'assolvimento delle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati a partecipare a bandi di gara pubblicati da questa Azienda Sanitaria;
- sull'assolvimento degli obblighi legali cui è soggetta questa Azienda Sanitaria per effetto della organizzazione e gestione di bandi di gara.

Ulteriori trattamenti dei dati personali, che potrebbero presentare rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità degli interessati, saranno effettuati, in conformità alle leggi e ai regolamenti, previa ulteriore nota informativa e, dove richiesto, previo rilascio di specifico consenso manifestato liberamente.

L'eventuale consenso, nei soli casi in cui questo si rende necessario, può essere revocato in qualunque momento. L'eventuale revoca non pregiudica i trattamenti effettuati precedentemente, ma non consentirà più all'Azienda Sanitaria di fornire la specifica prestazione nelle modalità indicate.

Categorie di dati trattati

Le tipologie di dati che vengono trattati, possono essere riassunti nelle categorie: dei dati personali generici (es. dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, ecc.); di dati necessari all'espletamento di attività amministrativo/contabili (es. iban); dei dati relativi alla salute (es. appartenenza ad eventuali categorie aventi titoli preferenziali); e se necessario, nell'ambito delle complessive attività, possono essere trattati anche dati giudiziari. Il conferimento dei dati richiesti, in ossequio alle suindicate finalità, deve, pertanto, considerarsi necessario, con la conseguenza che, un mancato conferimento, renderebbe impossibile la partecipazione del Soggetto interessato al bando di gara pubblicato da questa Azienda Sanitaria.

Trattamento Dati Particolari

Qualora questa Azienda dovesse trattare dati che il Regolamento definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, il trattamento avviene, da parte dell'Azienda, ai sensi dell'art. 9, c. 2, lett. b) del Regolamento 679/2016 (GDPR).

Modalità del trattamento e conservazione

I Suoi dati personali saranno trattati manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente paragrafo "Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali" e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati e prevenirne la perdita, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati raccolti verranno conservati per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle attività correlate all'organizzazione e gestione dei bandi di gara, e per l'assolvimento degli obblighi di legge.

In caso di instaurazione di un successivo rapporto contrattuale con questa Azienda Sanitaria, i dati predetti verranno conservati per tutta la durata del rapporto e, dopo la cessazione dello stesso, per l'espletamento di tutti i successivi adempimenti normativi e nei termini prescrizionali di legge.

Tipo di documento	Periodo di conservazione
Gestione gare/concorsi/selezioni	per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle attività correlate all'organizzazione e gestione dei bandi di gara (o concorsi o selezioni), e per l'assolvimento degli obblighi di legge
Instaurazione e gestione rapporti contrattuali	Entro i termini previsti dalla normativa vigente (i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere e, se previsto, per i successivi dieci anni)
Adempimenti amministrativo/contabili	Entro i termini previsti dalla normativa vigente (i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere e, se previsto, per i successivi dieci anni (es. scritture contabili))
Tutelare un diritto dell'Azienda sanitaria in sede giudiziaria	per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle attività necessarie e per l'assolvimento degli obblighi di legge

Al termine del periodo di conservazione, il Titolare provvederà alla cancellazione dei dati in maniera irreversibile tramite metodi di distruzione o cancellazione sicura.

L'accesso ai Suoi dati è limitato al personale autorizzato per lo svolgimento delle specifiche operazioni di trattamento, secondo i principi di necessità, correttezza e liceità, preventivamente nominato quale Incaricato, o Responsabile interno del trattamento, in relazione al ruolo effettivamente ricoperto in quanto appartenenti alle unità operative dell'azienda ed alle strutture amministrative della stessa, formato e periodicamente aggiornato, oltre che tenuto al rispetto del segreto professionale, o del segreto d'ufficio, o impegnato da vincolo contrattuale all'obbligo di riservatezza.

Dei dati personali degli Interessati possono venirne a conoscenza anche soggetti esterni, fornitori di beni e servizi, e consulenti esterni che effettuano il trattamento dei dati personali in relazione al rapporto contrattuale intrattenuto con la scrivente Azienda Sanitaria. Tali soggetti sono stati precedentemente nominati Responsabili del trattamento, e tenuti ad agire nel pieno rispetto delle norme vigenti relative alla tutela dei dati personali.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali trasmessi dall'Interessato non verranno in alcun modo diffusi, ma potranno essere comunicati, in adempimento ad obblighi di legge, contrattuali od ordini di pubbliche autorità o autorità giudiziarie a:

a) Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria;
b) Soggetti qualificati ad intervenire in controversie/contenziosi in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, consulenti legali, etc.).

Trasferimento dati all'estero

I Suoi dati non verranno trasferiti in Paesi extra SEE o presso Organismi internazionali.

Qualora ciò sia necessitato dalla natura dell'attività di un Responsabile del trattamento, con cui questa Azienda intrattiene un vincolo contrattuale per la fornitura di un bene o di un servizio, questa Azienda potrebbe autorizzare il trasferimento all'estero di tali dati qualora il paese terzo in cui i dati siano trasferiti sia da considerarsi adeguato in relazione alle decisioni adottate dalla Commissione Europea e, pertanto, garantisca gli stessi o analoghi diritti che la normativa europea sulla protezione dei dati personali garantisce agli interessati in ambito europeo.

Laddove, invece, il trasferimento dei dati personali riguardi un paese estero per cui non sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, il trasferimento potrà avvenire solo previo espresso e specifico consenso dell'interessato e con il presidio di adeguate salvaguardie e misure di sicurezza che saranno valutate ed adottate in relazione al caso concreto.

Profilazione

In nessun caso verrà effettuata qualsivoglia forma di trattamento automatizzato dei Suoi Dati personali per ottenere informazioni relative alle Sue preferenze personali, alle inclinazioni sessuali, ai comportamenti, alla situazione economica ed all'ubicazione.

Diritti dell'Interessato

In ogni momento, l'Interessato potrà esercitare, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali (Articolo 15 GDPR - Diritto di accesso dell'Interessato);

- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione (Articolo 15 GDPR - Diritto di accesso dell'Interessato);
- ottenere la rettifica, l'integrazione e la cancellazione dei dati (Articolo 16 GDPR - Diritto di rettifica);
- ottenere la limitazione del trattamento (Articolo 18 GDPR - Diritto di limitazione di trattamento);
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto (Articolo 21 GDPR - Diritto di opposizione);
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (Articolo 22 GDPR - Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione).

L'Interessato potrà esercitare i propri diritti inviando specifica richiesta per iscritto al Titolare o al DPO o all'URP ai recapiti sopraindicati.

ASL Frosinone ricorda che, laddove il riscontro alle richieste dell'Interessato non siano ritenute soddisfacenti, lo stesso potrà rivolgersi e proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (http://www.garanteprivacy.it) nei modi previsti dalla normativa applicabile.

Contattaci per ulteriori informazioni o suggerimenti

In un'ottica di trasparenza e collaborazione la ASL di Frosinone è a Vostra completa disposizione perulteriori informazioni o chiarimenti.Potete contattarci ai recapiti indicati o via e-mail agli indirizzi: urp@aslfrosinone.ito protocollo@aslfrosinone.it

La versione sempre aggiornata di questa informativa è rinvenibile sul sito web istituzionale aziendale:https://www.asl.fr.it/privacy-rgpd/

31 RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare, si fa espresso rinvio alla vigente legislazione comunitaria e nazionale in tema di appalti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. 36/2023 ess.mm.ii.

Dichiara di accettare espressamente tutte le clausole contenute in ciascuno degli articoli del presente Disciplinare di Gara.

PER ACCETTAZIONE:IL LEGALE RAPPRESENTANTE DITTA
(indicare generalità, qualifica e firma)