

ATTO DELIBERATIVO N° 948 **DEL** 29/11/2022

ORIGINALE ☒ - COPIA ☐ - ALLEGATI N° ☒ X

Struttura Proponente:

UOC SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE
RISORSE UMANE

1225

(Proposta N°)

23/11/2022

(Data)

OGGETTO:

Rettifica per mero errore materiale della deliberazione n. 887 del 15/11/2022. Sostituzione allegati parti integranti e sostanziali dell'Avviso pubblico ex art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021. Stabilizzazione del personale di comparto precario.

L'estensore: Dott.ssa OSCI Lucilla

(Nome e Cognome)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo ALIQUO

Angelo Aliquo
28.11.2022
18:39:07
GMT+01:00

**Parere del Direttore Amministrativo
Dr.ssa Eleonora DI GIULIO**

☐ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE

Da  ELEONORA DI
GIULIO
25.11.2022
18:15:38
GMT+01:00 Firma _____

**Parere del Direttore Sanitario
Dr. Luca Casertano**

☐ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE

(con motivazioni allegata al presente atto)

LUCA
CASERTANO
28.11.2022
10:42:52
GMT+01:00

Firma _____

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa
Numero Sub autorizzazione _____

NON COMPORTA SPESE

(Descrizione)

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget:

Dr. Vincenzo Brusca

Data

(Nome e Cognome)

(Firma)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Dr. Vincenzo BRUSCA

(Nome e Cognome)

(Data)

Il Dirigente

Dr. Vincenzo BRUSCA

(Nome e Cognome)

(Data)

(Firma)

Vincenzo Brusca
Direttore FF UOC
Amministrazione del
Personale
23.11.2022 15:11:57
GMT+01:00

Vincenzo Brusca
Direttore FF UOC
Amministrazione del
Personale
23.11.2022 15:11:57
GMT+01:00

VISTI:

Il D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23/10/1992, n. 421 e successive modificazioni" e s.m.i.;
Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016;
Il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018;
Il DPR n. 184/2006, relativi alla tutela della privacy ed al trattamento dei dati sensibili;
Il D. Lgs. N. 165/2001 e ss.mm.ii.;
La legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTI altresì:

Il D. Lgs. N. 33/2013;
La legge n. 190/2012;
Il D.Lgs n. 97/2016,
relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e loro pubblicazione;

VISTI, inoltre:

Il Decreto della Regione Lazio n. T00074 del 03/06/2022 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Frosinone" con il quale è stato nominato il Dr. Angelo ALIQUO' Direttore Generale della ASL di Frosinone;
La deliberazione n. 428 del 06/06/2022 con la quale è stato deliberato che il Dr. Angelo ALIQUO' ha assunto il ruolo di Direttore Generale della ASL di Frosinone, a far data dal 06 giugno 2022;
La deliberazione n. 430 del 08/06/2022 con la quale la Dr.ssa Eleonora Di Giulio è stata nominata Direttore Amministrativo della ASL di Frosinone a far data dal 07/06/2022;
La Deliberazione n. 527 del 30/06/2022 avente ad oggetto "Preso d'atto delle dimissioni della Dr.ssa Simona Carli dal 30 giugno 2022, contestualmente nomina del Dott. Luca Casertano – Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone a decorrere dal 01/08/2022 per la durata di anni tre;
La Deliberazione n. 372 del 24/05/2022 avente ad oggetto: "Preso d'atto della Determinazione 28 aprile 2022 n. G 05101 della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria inerente l'approvazione dell'Atto Aziendale dell'ASL di Frosinone recante Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (DCA n. U00354/2017 e Determinazione 7 ottobre 2020 n. G11595), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 41 in data 12 maggio 2022";
La Deliberazione n. 150 del 22/02/2022 recante: "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle UU.OO.CC. Amministrative";

VISTA:

- la nota prot. n. 11665 del 17/05/2022 con la quale la UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane è stata assegnata ad interim al Dott. Vincenzo Brusca, nelle more della conclusione delle procedure per l'assegnazione dell'incarico;

RICHIAMATA la deliberazione n. 887 del 15/11/2022 avente ad oggetto "*Avviso Pubblico per la procedura di stabilizzazione di cui all'art. 1 comma 268 lettera b) della Legge 234/2021*";

PRESO ATTO che per mero errore materiale negli allegati A e B, parti integranti e sostanziali dell'Avviso Pubblico ex art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021 per la stabilizzazione del personale precario del comparto, in possesso dei requisiti ivi previsti, approvato con sopracitato atto, è stata erroneamente riportata, ai punti 2 e 5 dell'allegato A e alla lettera h) dell'allegato B, la data 31 dicembre 2021, anziché la data del **30 giugno 2022**;

CONSIDERATO che il restante contenuto della deliberazione n. 887 del 15/11/2022 sopracitata non necessita alcuna modifica, si ritiene opportuno rettificare la deliberazione n. 877 sostituendo esclusivamente gli allegati dell'avviso, con i nuovi allegati A e B recanti la corretta data del **30 giugno 2022**;

RITENUTO, pertanto, per la totalità delle motivazioni sopra riportate e della normativa citata, di dover proporre la rettifica della deliberazione n. 887 del 15/11/2022 mediante la mera sostituzione degli allegati A e B con avvenuta correzione della data **30 giugno 2022**, quale requisito previsto dall' ex art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021;

ATTESTATA la regolarità giuridico - amministrativa della presente proposta di provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

ACCERTATO, inoltre, che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- **di rettificare** la deliberazione n. 887 del 15/11/2022 sostituendo gli allegati A e B dell'avviso, parte integrante e sostanziale della medesima deliberazione, con i nuovi allegati A e B, uniti alla presente, recanti l'intervenuta correzione della data di maturazione del requisito al **30 giugno 2022**, conformemente alla previsione dell'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021;
- **di confermare** in ogni altra sua parte la deliberazione n. 887 del 15/11/2022;
- **di pubblicare** il presente atto sul sito informatico dell'Azienda, sezione Albo on – line;

Il DIRETTORE ad interim
UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane
Dr. Vincenzo BRUSCA



Vincenzo Brusca
Direttore FF UOC
Amministrazione
del Personale
23.11.2022
15:11:57
GMT+01:00

**AVVISO PUBBLICO EX ART. 1 COMMA 268 lett. b) DELLA LEGGE n. 234/2021
PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE DI COMPARTO PRECARIO
IN POSSESSO DEI REQUISITI IVI PREVISTI**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 887 del 15/11/2022, la ASL di Frosinone indice il presente Avviso Pubblico per procedere alla stabilizzazione del personale precario, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall' art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021 che prevede *"(...) l' assunzione a tempo indeterminato, dal 1° luglio 2022 e fino al 31 dicembre 2023, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di personale, del personale del ruolo sanitario e degli operatori socio-sanitari, anche qualora non più in servizio, che siano stati reclutati a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e che abbiano maturato al 30 giugno 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, secondo criteri di priorità definiti da ciascuna regione."*

L'indizione del presente Avviso è finalizzato all'assunzione, a tempo indeterminato, di personale di comparto in possesso dei requisiti di cui all'art. 1, comma 268 lett. b) L. n. 234/2021, alla data del **30 giugno 2022**, per la copertura dei seguenti posti:

Profilo professionale	n. unità
CPS - Infermiere	50
CPS – Ostetrica	4
CPS - Dietista	2
CPS - Logopedista	3
CPS - Fisioterapista	8
CPS – Tecnico audiometrista	2
CPS – Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva	6
CPS – Tecnico di Radiologia Medica	10
CPS Tecnico di Laboratorio Biomedico	30
Collaboratore Professionale – Assistente Sociale	1
Operatore Socio Sanitario	20
Totale	136

La definizione del numero di posti destinati alla procedura di stabilizzazione del **personale di comparto**, già con rapporto di lavoro precario e in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021, è stata effettuata tenuto conto delle necessità effettive, in coerenza con l'Atto Aziendale, con il PTFP vigente, con gli atti di pianificazione e programmazione regionale e con le disposizioni statali in materia di programmazione, organizzazione e assistenza sanitaria, verificata la copertura e la sostenibilità economico finanziaria della spesa derivante dall'assunzione dei soggetti interessati e il rispetto dei vincoli previsti dalla legislazione vigente.

In applicazione dell'art. 1 comma 268 lett. b) della Legge n. 234/2021, e data la natura di *lex specialis* della predetta legge, conseguentemente all'indicazione della Regione Lazio contenuta nella nota prot. n. 217478 del 03.03.2022 sulla base di quanto stabilito nell'Accordo sottoscritto in data 18.02.2022, 22.04.2022 e 05.08.2022 tra l'Assessorato e le OO.SS. del personale dipendente del comparto del ruolo sanitario, il criterio che verrà utilizzato per la formazione di ciascuna graduatoria è quello dell'anzianità di servizio. In caso di parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante più anziano anagraficamente. Il punteggio dell'anzianità di servizio è aumentato:

- del 75% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti;
- del 50% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso altra Azienda o Ente del sistema Sanitario Regionale;

Le graduatorie avranno valenza solo per l'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone e non è riconosciuto il diritto all'esercizio di opzione.

Le graduatorie, verranno utilizzate esclusivamente per i posti necessari, per i soli posti messi a bando con la presente procedura, in coerenza con l'atto Aziendale e il PTFP vigente.

Le richieste di mobilità tra le Aziende del Servizio Sanitario regionale aventi ad oggetto l'istituto dello "scambio contestuale" tra i dipendenti di pari qualifica (che ne facessero richiesta per ragioni di carattere familiare e/o di avvicinamento al proprio domicilio) saranno prese in considerazione successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, in base al fabbisogno per i singoli profili professionali, numero dei posti messi a bando, attiverà rapporti di lavoro con il personale di comparto che al momento della stipula del contratto non abbia già instaurato un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo profilo con enti del SSN.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione all'avviso sono di seguito specificati:

Requisiti generali

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato in sede di visita preventiva ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008. L'assunzione pertanto è subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal medico competente;
- 3) assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- 4) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti d'impiego, eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni, a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5) assenza di cause ostative all'accesso al pubblico impiego eventualmente prescritte ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro. La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio) ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 3 della Legge 127/97 e s.m.i.

6) titolo di studio:

✓ **Per il Profilo di collaboratore Professionale Assistente Sociale:**

a) Laurea in Scienze del Servizio sociale classe 6 ai sensi del DM 509/99 O Laurea in Servizio Sociale classe L. 39 ai sensi del DM 270/04, ovvero Laurea Magistrale/Specialistica in Programmazione e gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali classe 57/S ai sensi del DM 509/99 o Servizio sociale e Politiche Sociali classe LM – 87 ai sensi del DM 270/04, ovvero diploma Universitario in servizio Sociale di cui all'art. 2 L. 341/1990, ovvero Diploma di Assistente abilitante alla professione ai sensi del D.P.R. 15/01/1987 n. 14 così come modificato dal D.P.R. 05/07/1989 n. 280 con valore abilitante alla professione di Assistente Sociale, ovvero altro titolo abilitante alla specifica professione previsto dalla legislazione vigente;

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo di collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista:**

a) Laurea di primo livello di Fisioterapista – classe LSNT/2 – classe delle lauree in Professioni Sanitarie della Riabilitazione, ovvero Diploma Universitario di Fisioterapista conseguito con il precedente ordinamento ai sensi dell'art. 6 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ovvero titoli equipollenti di cui al decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 (Gazzetta Ufficiale n. 190 del 16 agosto 2000);

b) Iscrizione al corrispondente Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Infermiere:**

a) Laurea in infermieristica – classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica (Classe L/SNT1) Diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6 c. 3 del D.Lgs 502/92 e s.m.i., ovvero Diplomi riconosciuti equipollenti - ai sensi del D.M. 27 luglio 2000 (G.U. 17/08/2000, n. 191);

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Ostetrica:**

a) Laurea triennale in Ostetricia appartenente alla Classe L/SNT1 (Classe delle Professioni, sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) ovvero Diploma Universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., ovvero Diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti e/o equiparati al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ai sensi delle vigenti disposizioni del D.M. 27 luglio 2000 e ss.mm.ii;

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Tecnico di Laboratorio Biomedico:**

a) Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico (Professioni Sanitarie Tecniche - Classe SNT – 3 o L/SNT03) e equipollenti e/o equiparati ovvero Diploma Universitario ovvero Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3

D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. (D.M. n. 745 del 26.09.1994), ovvero titoli equipollenti, ai sensi del D.M. 27 luglio 2000;

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Tecnico di Radiologia Medica:**

a) Laurea di primo livello in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia (Classe SNT3/Professioni Sanitarie Tecniche), ovvero Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica di cui al D.M Sanità n. 746 del 14.09.1994, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i, ovvero Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi del D.M. Sanità 27.07.2000 al Diploma universitario ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Dietista:**

a) Laurea triennale in Dietista, appartenente alla classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche (L/SNT3 del DM 270/04 e SNT/03 del DM 509/99), ovvero Diploma Universitario di Dietista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., ovvero Diplomi ed attestati, conseguiti in base alla normativa precedente a quella attuativa dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., riconosciuti equipollenti/equiparati al Diploma Universitario di Dietista, ai sensi del D.M. 27/07/2000 e delle vigenti disposizioni in materia.

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Logopedista:**

a) Laurea triennale in "Logopedia" (classe L/SNT/2) ovvero Diploma universitario di Logopedista, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/1992 n. 502 e s.m.i. ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio della professione e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27/7/2000, integrato con DM 9/10/2002);

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Tecnico audiometrista:**

a) Laurea in Tecniche Audiometriche (classe di appartenenza L/SNT3 – Classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche) ovvero Diploma Universitario di Tecnico Audiometrista di cui al D.M. 667/1994 conseguito ai sensi dell'art. 6/3 del D. Lgs. 502/1992 ovvero titoli equipollenti ai sensi del D.M. 27 Luglio 2000 ovvero decreto di equipollenza del titolo conseguito all'estero;

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo Professionale Sanitario – Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva:**

a) Laurea in Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva abilitante alla professione sanitaria di Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, appartenente alla classe delle Lauree in Professioni sanitarie della riabilitazione L/SNT2; ovvero diploma universitario di terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, di cui al D.M. Sanità n. 56/1997; ovvero titoli equipollenti così come individuati dal D.M. 27/7/2000;

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale;

✓ **Per il Profilo di Operatori Socio Sanitari – OSS:**

attestato di qualifica di "Operatore Socio Sanitario", conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, previsto dagli art.8 e 12 dell'Accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 22 febbraio 2001, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 19 aprile 2001, n.91, o titolo equipollente di cui la deliberazione GRT n. 1052 del 24/09/2001;

Requisiti specifici (articolo 1, lett. b), comma 268, della Legge n. 234/2021)

- 1) essere personale, anche non più in servizio, che sia stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2 ter del Decreto Legge n. 18/2020 convertito in Legge 27/2020;
- 2) essere personale che abbia già maturato diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, *alla data del 30 giugno 2022* alle dipendenze di un Ente del SSN, di cui almeno 6 mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022.

I predetti requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande d'ammissione. Il difetto anche di uno dei soli requisiti prescritti comporta la non ammissione all'Avviso.

La partecipazione all'avviso non determina alcun obbligo per l'Azienda che si riserva di dare applicazione alle disposizioni di cui all'articolo 1, lett. b), comma 268, della Legge n. 234/2021 in coerenza con i propri fabbisogni di personale autorizzati dalla Regione Lazio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata alla presente procedura, da presentare entro 30 giorni dal giorno successivo alla pubblicazione, per estratto, dell'avviso nella GURI, dovrà essere presentata **esclusivamente in forma telematica**, a pena di esclusione, accedendo alla piattaforma entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito aziendale (<http://www.aslfrosinone.it>) sezione bandi e concorsi. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando e verrà disattivata tassativamente alle ore 24.00 del giorno di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande. L'invio telematico della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23.59 della suddetta data; dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

Il candidato che intenda partecipare alla presente procedura selettiva deve essere in possesso di propria casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata unicamente a sé stesso e non a soggetti terzi.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande, per evitare sovraccarichi del sistema dei quali l'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna. **L'eventuale presentazione della domanda con modalità diverse da quella sopra**

indicata è priva di effetto, così come l'eventuale riserva di invio di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.

Procedura di registrazione e di compilazione della domanda

1. Collegarsi al sito <https://concorsi.aslfrosinone.it>;
2. Accedere al link "se non sei ancora registrato clicca qui";
3. Accedere alla pagina di registrazione ed inserire username (liberamente scelto dal candidato) ed indirizzo pec personale. A seguito di questa operazione il programma invierà una pec al candidato con le credenziali (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione degli avvisi on line;
4. Ricollegarsi al portale <https://concorsi.aslfrosinone.it> e, dopo aver inserito Username e Password, proseguire con l'inserimento dei propri dati personali (dati anagrafici);
5. Dopo aver salvato i dati anagrafici, il sistema propone l'eventuale modifica della domanda cliccando sull'icona della matita.

Il candidato procede con la compilazione di tutte le sezioni riportate sulla sinistra, salvando ad ogni sezione.

La sezione allegati consente al candidato di allegare alla domanda di partecipazione, attraverso il caricamento di file pdf di dimensione massima di 50Mb, i documenti da presentare a corredo della domanda (fotocopia fronte-retro del documento d'identità, il proprio curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ecc.).

Le stesse pagine possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e modificare/aggiungere/correggere/cancellare i dati inseriti fino a quando non conclude la compilazione cliccando su "Conferma e invia iscrizione".

Il Candidato è tenuto a verificare la correttezza della domanda e la veridicità delle dichiarazioni contenute. Al termine delle suddette operazioni, il candidato riceverà una pec di "conferma di avvenuta iscrizione" con allegato pdf della domanda ed un codice di firma. In caso di errori il candidato dovrà riaccedere al sistema, cliccare sul pulsante sblocca, effettuare le correzioni e alla fine cliccare nuovamente sul pulsante "conferma e invia iscrizione". Solo al termine dell'operazione di firma, la domanda potrà considerarsi correttamente inoltrata.

Nel caso di integrazione della documentazione già trasmessa aggiungere "integrazione". Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro le 23.59 del giorno di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente LE ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra, presenti sul sito di iscrizione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con legge n. 183/11, al D.P.R. n. 445/00 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c-bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis): le certificazioni rilasciate da pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di

notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà). Nel rispetto di quanto sopra precisato nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa da parte dei candidati. La corretta e completa compilazione della domanda consente all'Amministrazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione delle domande. L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione, e, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, a trasmetterne le risultanze all'autorità competente. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta esclusivamente attraverso le modalità sopra rappresentate, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., nelle opposte sezioni presenti in piattaforma:

1. di essere inquadrato nel profilo professionale della procedura di stabilizzazione alla quale si partecipa, , anche qualora non più in servizio, reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali *ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e di aver maturato al 30 giugno 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, al fine di essere stabilizzato secondo le modalità previste dall' art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021;*
2. di essere attualmente in servizio presso un Ente del SSN (indicare l'ente presso cui si presta servizio) nel profilo professionale oggetto della procedura di stabilizzazione alla quale si partecipa (indicare il profilo professionale, la categoria e il ruolo) indicando anche la data di inizio dell'esperienza lavorativa;
3. di **non aver** instaurato alcun rapporto a tempo indeterminato con un Ente del SSN nel medesimo profilo messo a bando;
4. di **aver maturato 18 mesi** di attività lavorativa nel medesimo ruolo della procedura di stabilizzazione alla quale si partecipa di cui almeno sei (6) mesi dal 31.1.2020 al 30.06.2022, indicando i periodi interessati e gli estremi della procedura concorsuale tramite la quale si è stati reclutati.
(quanto richiesto come indicato nell'ALLEGATO 1, che forma parte integrante e sostanziale del presente Bando);

L'Azienda procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle attestazioni prodotte secondo la normativa vigente. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti della Asl di Frosinone. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno allegare alla domanda, pena esclusione dalla procedura,

- copia firmata del documento di riconoscimento legalmente valido;
- eventuale documentazione relativa a cittadinanza extracomunitaria;

Inoltre, il candidato dovrà produrre tutte le certificazioni relative ai titoli e i servizi che si ritenga opportuno presentare agli effetti della stabilizzazione. A tale proposito si ribadisce che nelle dichiarazioni di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, la disciplina di inquadramento, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale con percentuale), nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività nonché l'ente presso cui si sono maturati i requisiti.

Tutte le informazioni dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione provvederà, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente bando, all'ammissione o esclusione dei candidati con provvedimento motivato del Direttore Generale. L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi verrà pubblicato sul sito internet Aziendale: www.frosinone.it nell'apposita sezione "Concorsi e Avvisi", e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura selettiva: a) la mancanza di uno o più dei requisiti generali o specifici prescritti dal bando; b) la mancata trasmissione della domanda, come prescritto dal bando; c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione; d) la mancanza della fotocopia di un documento d'identità ovvero di riconoscimento equipollente (fronte-retro), ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, in corso di validità; e) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando di avviso; f) per i familiari di cittadini di uno degli Stati dell'U.E., la mancata produzione di un regolare titolo di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; per i cittadini di Paesi terzi la mancata produzione di copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di documentazione attestante lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria; g) la mancata produzione del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio che costituisce requisito specifico di ammissione per coloro che lo hanno conseguito all'estero.

L'esclusione dall'avviso sarà oggetto di pubblicazione sul sito web della ASL di Frosinone – sezione concorsi. Tale comunicazione, ha valore di notifica, a tutti gli effetti di legge.

GRADUATORIA

Nella redazione delle graduatorie di merito si procederà all'applicazione del criterio dell'anzianità di servizio. In caso di parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante più anziano anagraficamente. In caso di parità di punteggio avrà precedenza l'aspirante più anziano anagraficamente.

Viene previsto il seguente punteggio relativo al servizio prestato presso un Ente del SSN nella qualifica messa a bando nel presente Avviso:

- Punti 0.10 al mese (punti 1.20 per anno);

Il punteggio dell'anzianità di servizio è aumentato:

- del 75% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso l'Azienda che procede alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti;
- del 50% nel caso in cui il servizio sia stato prestato presso altra Azienda o Ente del Sistema Sanitario Regionale;

Con provvedimento del Direttore Generale, riconosciuta la legittimità della relativa procedura, saranno individuati i soggetti aventi titolo all'assunzione a tempo indeterminato, di cui sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con valore di notifica ad ogni effetto di legge e sul sito web aziendale nella sezione dedicata.

La graduatoria verrà utilizzata per i soli posti messi a bando con la presente procedura e non produrrà alcuna graduatoria di idonei.

MODALITÀ DI ASSUNZIONE E TERMINI

Si procederà all'assunzione secondo l'ordine riportato nella graduatoria approvata dal Direttore Generale. Il candidato utilmente collocato è chiamato a ricoprire, pena la decadenza, il posto di lavoro entro il termine fissato, previa presentazione di:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
- b) idoneità alla mansione specifica;
- c) dichiarazione di assenza di rapporti di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo profilo con etì del SSN.

Il mancato riscontro nei termini indicati sarà considerato rinuncia all'assunzione, a tempo indeterminato, e comporterà la cancellazione dalla graduatoria.

Il rapporto di lavoro si costituirà, se non già in corso a tempo determinato, mediante stipula del contratto individuale di lavoro ex CCNL comparto Sanità vigente.

La stipula del contratto individuale di lavoro, da parte del candidato individuato per l'assunzione, implica l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti del SSR.

NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notifica ai singoli concorrenti del relativo provvedimento. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente. Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul sito internet Aziendale all'indirizzo: <http://www.frosinone.it>, nell'area Avvisi e Concorsi dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e nella Gazzetta Ufficiale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane, tel. 0775/8822030-2038.

Direttore Generale
Dott. Angelo ALIQUO'

ALLEGATO A)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO EX ART. 1 COMMA 268 lett. b) DELLA Legge n. 234/2021 PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO

Al DIRETTORE GENERALE
della ASL di Frosinone

OGGETTO: partecipazione all'avviso pubblico ex art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021 per la stabilizzazione del personale precario

Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

di poter partecipare all'avviso PUBBLICO EX ART. 1 COMMA 268 lett. B) DELLA Legge n. 234/2021 PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO indetto dalla ASL di Frosinone e pubblicato sul sito dell'Azienda medesima e sul BURL e in G.U..

A tal fine, consapevole delle responsabilità, ai sensi di quanto prescritto dall'art.46 e dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 anche penali cui può andare incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal vigente T.U. sopracitato:

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____
prov. _____ residente in _____
prov. _____ c.a.p. _____ Via _____
n. _____ codice fiscale _____
indirizzo PEC: _____ per qualsiasi
comunicazione relativa al presente avviso
indirizzo EMAIL: _____
recapito telefonico _____
Domicilio (se diverso dall'indirizzo di residenza) _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000,

2. di essere inquadrato come _____, anche qualora non più in servizio, reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali *ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e di aver maturato al 30 GIUGNO 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, al fine di essere stabilizzato secondo le modalità previste dall' art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021;*
3. Di essere attualmente in servizio presso _____ in qualità di
(indicare il profilo professionale) _____ cat.
_____ Ruolo _____ dal _____;
4. Di non aver instaurato alcun rapporto a tempo indeterminato con un ente dei SSN nel medesimo profilo messo a bando;

5. Di avere maturato 18 mesi di attività lavorativa nel medesimo ruolo dal 31.01.2020 al 30.06.2022 (indicare i periodi interessati):

- dal _____ al _____ presso _____
reclutato mediante la seguente procedura concorsuale (specificare estremi della procedura) _____;
- dal _____ al _____ presso _____
reclutato mediante la seguente procedura concorsuale (specificare estremi della procedura) _____;
- dal _____ al _____ presso _____
reclutato mediante la seguente procedura concorsuale (specificare estremi della procedura) _____;

Allega alla presente:

- a) curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, consapevole che il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000;
- b) fotocopia di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritt.....esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di conferimento dell'incarico.

Luogo data

Firma per esteso _____

ALLEGATO B)

Il sottoscritto _____

DICHIARA

- a) di essere nato/a a.....Prov..... il CF:
- b) di essere residente nel Comune di Prov.....Cap Via..... n Tel..... indirizzo di posta elettronica.....
- c) di essere cittadino/a
- d) di godere dei diritti civili e politici
- e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune Prov.....
- f) di aver/non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare di seguito le eventuali condanne penali riportate)
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dal bando di cui all'art. 1 comma 268 lett. b ovvero:
- ☐ di essere inquadrato come _____, anche qualora non più in servizio, reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali *ivi incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e di aver maturato al 30 GIUGNO 2022 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022, al fine di essere stabilizzato secondo le modalità previste dall' art. 1 comma 268 lett. b) della legge n. 234/2021.*

A tal fine dichiara di:

- essere in servizio presso la _____ con contratto a tempo determinato dal ____/____/____ con scadenza al ____/____/____, assunto previa procedura _____ con deliberazione n. _____ del _____ con la qualifica di _____;
- possedere la seguente anzianità di servizio maturata:

- o con la qualifica di _____;
- o in servizio dal ____/____/____ al ____/____/____ presso _____ con rapporto di lavoro a tempo determinato;
- o assunto previa procedura _____
- o assunto con deliberazione n. _____ del _____

☐ con la qualifica di _____;

☐ in servizio dal ___/___/___ al ___/___/___ presso _____ con rapporto di lavoro a tempo determinato;

☐ assunto previa procedura _____

☐ assunto con deliberazione n. _____ del _____

☐ con la qualifica di _____;

☐ in servizio dal ___/___/___ al ___/___/___ presso _____ con rapporto di lavoro a tempo determinato;

☐ assunto previa procedura _____

☐ assunto con deliberazione n. _____ del _____

☐ con la qualifica di _____;

☐ in servizio dal ___/___/___ al ___/___/___ presso _____ con rapporto di lavoro a tempo determinato;

☐ assunto previa procedura _____

☐ assunto con deliberazione n. _____ del _____

di indicare il seguente recapito per le comunicazioni relative alla presente selezione:

mail Pec presso il quale dovrà essere inoltrata ogni comunicazione relativa alla presente domanda;

Allega alla presente:

- curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato, consapevole che il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000;
- fotocopia di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritt.....esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di assunzione.

Luogo data

Firma per esteso _____

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la relazione – proposta che precede;
- Visto il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto il parere del Dirigente addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

D E L I B E R A

- Di approvare la proposta come formulata e di renderla disposto.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo ALIQUO'

Angelo

Aliquò

28.11.2022

18:39:07

GMT+01:00



ATTESTA CHE

La deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio nell'elenco N° 948 del 29/11/2022

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 29/11/2022 prot. n° /
- è pubblicata all'albo Pretorio dal 29/11/2022 al /
- è esecutiva dalla data di adozione.

Il Dirigente Amministrativo
Affari Generali

(Dott. Sandro TROVATO)



Sandro Trovato
29.11.2022
12:29:45
GMT+01:00