



ATTO DELIBERATIVO N°

856

DEL

16.12.2021

ORIGINALE - COPIA - ALLEGATI N°

Struttura Proponente:

U.O.S. SVILUPPO RISORSE UMANE

982

(Pronosta N°)

01/12/2021

(Data)

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE PROGETTI PRESTAZIONI AGGIUNTIVE EX ART. 115 C.C.N.L. DEL 19/12/2019 - PERSONALE COMPARTO RIGUARDANTE LE SEGUENTI STRUTTURE:
- UOC PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA
- UOC Ass. Inf. Ost. Riabil. E San.

L'estensore:

(Nome e Cognome)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Pierpaola D'AlessandroParere del Direttore Amministrativo
Dott.ssa Eleonora Di Giulio☒ FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 13/12/2021

Firma

Parere del Direttore Sanitario
Dott.ssa Simona Carli☒ FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 13/12/2021

Firma

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa:

COMPORTA COSTI

Numero Conto Economico: 502011509 € 47.500,00

2021-9-139

901010101 € 4.037,50

2021-9-141

Numero Sub autorizzazione

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget:

Dott. Vincenzo Brusca

(Nome e Cognome)

Data

(Firma)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Dott. Massimo Masetti

(Nome e Cognome)

01.17.2021

(Data)

(Firma)

Il Dirigente

Dott. Massimo Masetti

(Nome e Cognome)

01.17.2021

(Data)

(Firma)

IL RESPONSABILE U.O.S. SVILUPPO RISORSE UMANE

Visti:

il D. Lgs n. 502 del 30 dicembre 1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421 e successive modificazioni" e s.m.i.;

il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016, il D. Lgs. n° 101 del 10.08.2018, il D.P.R. n° 184/2006, relativi alla tutela della privacy ed al trattamento dei dati sensibili;

altresi il D. Lgs. n° 33/2013, la L. n° 190/2012, il D. Lgs. n° 97/2016, relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e loro pubblicazione;

Visti:

il Decreto della Regione Lazio T00182 del 03.11.2020 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Frosinone" con il quale è stata nominata la Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro Direttore Generale della Asl di Frosinone;

la Deliberazione n. 721 del 04.11.2020 con la quale è stato deliberato che la Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro ha assunto il ruolo di Direttore Generale della Asl di Frosinone a far data dal 04.11.2020;

la deliberazione n. 762 del 18.11.2020 con la quale la Dott.ssa Simona Carli è stata nominata Direttore Sanitario della Asl di Frosinone a far data dal 26.11.2020;

la deliberazione n. 800 del 10.12.2020 con la quale la Dott.ssa Eleonora Di Giulio è stata nominata Direttore Amministrativo della Asl di Frosinone a far data dal 16.12.2020;

l'Atto aziendale approvato con Decreto del Commissario ad Acta del 03/08/2017 n. U00354 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 63 del 08/08/2017 come modificato e approvato con Determinazione 07 ottobre 2020, n. G11595 della Direzione Salute ed Integrazione Socio-Sanitaria pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 125 del 13/10/2020;

l'Atto aziendale con il quale sono state definite le funzioni attribuite ai responsabili delle strutture e le rispettive competenze.

Considerato che:

con deliberazione n. 2150 del 09/12/2019 si è provveduto tra l'altro alla parziale rettifica della deliberazione n. 1172 del 31/05/2018 prevedendo in luogo della UOS valutazione Dirigenti - A.L.P.I. la UOS Sviluppo Risorse Umane con competenza in materia di organizzazione e gestione delle attività collegate all'esercizio dell' A.L.P.I. in regime di ricovero ed ambulatoriale;

con deliberazione n. 278 del 23/03/2020 è stato conferito al Dott. Masetti Massimo, l'incarico di responsabile della UOS "Sviluppo risorse umane";

Considerato:

che con atto deliberativo n. 420 del 27/05/2021 avente ad oggetto: "Adozione del Regolamento per la disciplina delle prestazioni aggiuntive ex art. 115 C.C.N.L. del 19/12/2019 Area Sanità - Triennio 2016/2018" si procede nell'interesse dell'Azienda all'adozione di un regolamento che attraverso criteri di trasparenza e appropriatezza, consenta il corretto svolgimento delle prestazioni aggiuntive, in modo da garantire sia la preliminare valutazione di utilità e convenienza dell'Azienda, sia il raggiungimento degli obiettivi previsti, requisito indispensabile per retribuire il personale coinvolto in tale attività;

che con atto deliberativo n. 505 del 27/05/2021 si è provveduto alla Modifica del Regolamento per la disciplina delle prestazioni aggiuntive ex art. 115 C.C.N.L. del 19/12/2019 Area Sanità - Triennio 2016/2018;

Considerato che l'art. 115 del C.C.N.L. 19/12/2019 dell'Area Sanità prevede la possibilità che l'Azienda, "in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale" ed "in presenza di carenza di organico ed impossibilità di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge", richieda ai propri Dirigenti, allo scopo di ridurre le liste di attesa, prestazioni aggiuntive rientranti nelle fattispecie delle attività libero-professionali;

Considerato che possono svolgere attività aggiuntiva i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:
se afferenti all' Area Comparto:

- rapporto di lavoro a tempo pieno;
- esente da limitazioni anche parziali o prescrizioni alle mansioni, come certificato dal medico competente;
- appartenere ai profili professionali stabiliti dalla Legge 8 gennaio 2002, n°1 - Collaboratori professionali sanitari infermieri, e collaboratori professionali sanitari tecnici di radiologia – dedicati all'assistenza diretta.

se afferenti all' Area della Dirigenza:

- rapporto di lavoro a tempo pieno e in regime di esclusività;
- esente da inidoneità anche temporanea alle medesime funzioni svolte in istituzionale.

l'adesione alle prestazioni aggiuntive è su base volontaria ed è resa al di fuori dell'orario di lavoro ordinario/straordinario.

le prestazioni aggiuntive devono essere erogate al di fuori dell'orario di lavoro, in appositi orari e turni, definiti dal Direttore della struttura, separati e distinti dai turni ordinari di lavoro istituzionale e straordinario e rilevati con distinta timbratura

Preso Atto che i Responsabili delle:

- UOC Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - P.O. FR/AL - Prot. n. 26068 del 09/11/2021
- UOC Ass. Inf. Ost. Riabil. E San. - Prot. n. 67158 del 16/11/2021;

hanno presentato progetti, previa valutazione del bisogno sanitario, per l'espletamento di attività in regime di prestazioni aggiuntive e a tal fine hanno dichiarato che, nonostante l'effettuazione di una programmazione congrua ed appropriata dell'orario di lavoro, al fine di rispondere alle esigenze assistenziali e di assicurare i livelli essenziali di assistenza, che altrimenti verrebbero disattesi, risultano necessarie ore in prestazione aggiuntiva, avendo utilizzato ogni altro istituto contrattuale disponibile (straordinario, turnazione, orario flessibile, etc) e avendo valutato i carichi di lavoro dei professionisti e rimodulato le attività.

Preso Atto che i Responsabili dei progetti sono obbligati:

- a verificare per il personale della dirigenza e/o comparto, il possesso dei requisiti per svolgere l'attività aggiuntiva;
- a verificare tramite il sistema di rilevazione presenze, la corretta marcatura dell'attività da parte dei dipendenti coinvolti e a verificare che l'attività svolta dagli stessi corrisponda a quella autorizzata, consapevole che nel caso in cui l'orario effettuato sia superiore a quello autorizzato, si procederà al pagamento dell'orario autorizzato, decurtando proporzionalmente ad ogni operatore l'eccedenza;
- ad assicurare un'equa partecipazione ai dipendenti che hanno aderito;
- a verificare l'assolvimento dei debiti orari istituzionali da parte dei dipendenti coinvolti;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni delle condizioni che hanno determinato la richiesta (es. acquisizione di nuovo personale etc);

Considerato che ai fini della liquidazione ogni Direttore di struttura che ha fatto richiesta di prestazioni aggiuntive trasmette mensilmente alla UOC Direzione Amministrativa Ospedaliera e Territoriale. Centrale di Liquidazione :

- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, 445), debitamente datata, firmata; (Personale Comparto)
- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, 445), debitamente datata, firmata; (Personale Dirigente)

Ritenuto che

- l'erogazione delle somme dovute avverrà previa verifica e conteggio dell'attività effettivamente svolta e che non potrà essere superiore alle ore concordate e autorizzate;
- la liquidazione dei compensi avverrà con riferimento alle marcature presenti nel portale aziendale;
- i compensi previsti per le prestazioni orarie aggiuntive potranno essere liquidati solo se è stato assolto il debito orario individuale mensile;

Preso Atto del contenuto dei progetti relativi alle prestazioni aggiuntive EX ART. 115 C.C.N.L. del 19/12/2019 – delle predette UOC, le cui informazioni essenziali vengono riportate nella tabella sottostante:

rif. progetto	Tipologia personale	Responsabile progetto	Unità operativa	Codice	durata	Periodo	Totale ore	Valorizzazione	Totale ore rideterminate e autorizzate	Totale valorizzazione rideterminate e autorizzate
	Comparto	Dr. Fabrizio CRISTOFARI	UO P.S. e Medicina Urgenza	15/16	1 mesi	Dal 01/12/2021 Al 31/12/2021	400	10.000,00	400	10.000,00
	Comparto	Dr.ssa Paola Sabatini	c/o UOC Ass. Inf. Ost. Riabil. E San.	15/16	3 mesi	Dal 01/10/2021 Al 31/12/2021	1.500	37.500,00	1.500	37.500,00

Preso Atto del nulla osta del Direttore Sanitario Aziendale previa valutazione globale di congruità di tutti i progetti rispetto agli obiettivi aziendali;

Preso Atto del nulla osta del Direttore della UOC Economia e Finanze Contabilità Analitica, previa valutazione della copertura finanziaria e della coerenza alle fonti di finanziamento compresi i limiti di budget economico annualmente assegnato all'Azienda dalla Regione;

Ritenuto di dare atto che la spesa presunta è pari ad €. 47.500,00 da imputare con successivo provvedimento nei seguenti conti

Comparto	502011509	Incentivi per il personale del comparto che collabora all'attività di consulenza sanitaria	47.500,00
Irap	901010101	IRAP relativa a personale dipendente	4.037,50

Preso Atto che il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L.n.20/1994 e ss. mm. ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L.n.15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L.n.20/1994 e ss.mm.ii.

PROPONE

(per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate)

1. di procedere all'autorizzazione dei progetti relativi alle prestazioni aggiuntive EX ART. 115 C.C.N.L. del 19/12/2019 – delle seguenti Strutture:
 - UOC Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza - P.O. FR/AL - Prot. n. 26068 del 09/11/2021;
 - UOC Ass. Inf. Ost. Riabil. E San. - Prot. n. 67158 del 16/11/2021;
2. Di autorizzare le ore riportate nella colonna "Totale ore rideterminate e autorizzate" esplicitate nella tabella sotto riportata:

rif. progetto	Tipologia personale	Responsabile progetto	Unità operativa	Codice	durata	Periodo	Totale ore	Valorizzazione	Totale ore rideterminate e autorizzate	Totale valorizzazione rideterminate e autorizzate
	Comparto	Dr. Fabrizio CRISTOFARI	UO P.S. e Medicina Urgenza	15/16	1 mesi	Dal 01/12/2021 Al 31/12/2021	400	10.000,00	400	10.000,00
	Comparto	Dr.ssa Paola Sabatini	c/o UOC Ass. Inf. Ost. Riabil. E San.	15/16	3 mesi	Dal 01/10/2021 Al 31/12/2021	1.500	37.500,00	1.500	37.500,00

rif. progetto	Tipologia personale	Responsabile progetto	Unità operativa	Codice	durata	Periodo	Totale ore	Valorizzazione	Totale ore rideeterminate e autorizzate	Totale valorizzazione rideeterminata e autorizzata
	Comparto	Dr. Fabrizio CRISTOFARI	UO P.S. e Medicina Urgenza	IS/16	1 mesi	Dal 01/12/2021 Al 31/12/2021	400	10.000,00	400	10.000,00
	Comparto	Dr.ssa Paola Sabatini	Ob UOC Ass. Inf. Ost. Riabil. E San.	IS/16	3 mesi	Dal 01/10/2021 Al 31/12/2021	1.500	37.500,00	1.500	37.500,00

Il Direttore Sanitario Aziendale

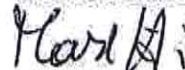
Dott.ssa Simona Carli



3. di demandare al responsabile del progetto e ai Direttori dei Dipartimenti: Scienze Chirurgiche e Dipartimento di Prevenzione, la verifica della realizzazione dei suddetti progetti in stretta coerenza con le disposizioni normative e regolamentari vigenti;
4. di disporre la pubblicazione dello stesso nel sito aziendale alla sezione "Amministrazione trasparente";
5. di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile;

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Responsabile
UOS. Sviluppo Risorse Umane
Dr. Massimo Masetti



IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la relazione-proposta che precede;
- Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

DELIBERA

Di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro



Il Dirigente Amministrativo Affari Generali Azienda USL Frosinone

ATTESTA CHE

La deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio nell'elenco N° 856 del 16.12.2021

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 16.12.2021 prot. n° /
- è pubblicata all'albo Pretorio dal 16.12.2021 al /
- è esecutiva dalla data di adozione.

Il Dirigente Amministrativo Affari Generali
Dott.ssa Paola Tigani

