



ATTO DELIBERATIVO N°

6

DEL

14/01/2022

ORIGINALE - COPIA - ALLEGATI N°

Struttura Proponente:

UOC INTERAZIENDALE ASL FROSINONE/ASL LATINA
PATRIMONIO TECNICO IMMOBILIARE E SISTEMA INFORMATICO

18

(Pronosta N°)

12/01/2022

(Data)

OGGETTO:

Preso d'atto della D.G.R. 1007 del 30.12.2021 e Nomina del RUP - "Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6: Salute - componente M6C2: Innovazione, Ricerca e Digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale - Investimento 1.2: Verso un ospedale sicuro e sostenibile - Identificazione delle strutture del Piano regionale a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e sul Piano Nazionale Complementare al PNRR (PNC)"

D'ALESSANDRO PIERPAOLA
2022.01.14 11:29:47

 C=IT
CN=D'ALESSANDRO PIERPAOLA
2.5.4.4=D'ALESSANDRO PIERPAOLA
RSA2048 bits
IL DIRETTO
Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro

L'estensore: Ing. Giorgia Pannone

(Nome e Cognome)

Parere del Direttore Amministrativo
Dott.ssa Eleonora Di Giulio FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE(con motivazioni *di Giulio Eleonora* e atto)

Data

Firma

 CN=DI GIULIO ELEONORA
C=IT
2.5.4.4=DI GIULIO
2.5.4.42=ELEONORA
RSA2048 bits
Parere del Direttore Sanitario
Dott.ssa Simona Carli FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE(con motivazioni *di Carli Simona* e atto)

Data

Firma

 CN=CARLI SIMONA
C=IT
2.5.4.4=CARLI
2.5.4.42=SIMONA
RSA2048 bits

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non Comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa:

NON COMPORTA SPESE

(Descrizione)

Numero Conto Economico

Numero Sub autorizzazione

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget:

Dott. Vincenzo Brusca

Data

(Nome e Cognome)

BRUSCA VINCE
2022.01.12 12:56:33

 CN=BRUSCA VINCENZO
C=IT
2.5.4.4=BRUSCA
2.5.4.42=VINCENZO
RSA2048 bits

RSA2048 bits

(Firma)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Dott. Francesco Cerilli

(Nome e Cognome)

(Data)

Il Direttore

Ing. Mauro Palmieri

(Nome e Cognome)

(Data)

 FRANCESCO
CERILLI
DOTTORE
DIRIGENTE
AMMINISTRATIVO
12.01.2022
12:12:53
GMT+01:00

 MAURO PALMIERI
DIRETTORE UOC
PATRIMONIO
TECNICO
IMMOBILIARE E
SI
12.01.2022
12:24:28
GMT+01:00

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. INTERAZIENDALE A.S.L. FROSINONE / A.S.L. LATINA
PATRIMONIO TECNICO IMMOBILIARE E SISTEMA INFORMATICO**

VISTO:

- il decreto del Commissario *ad acta* del 03.08.2017, n. U00354, con il quale è stato approvato l'Atto Aziendale dell'A.S.L. Frosinone, pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Lazio in data 08.08.2017 con il n. 63;
- che l'A.S.L. Frosinone con deliberazione n. 1561/DG del 13.07.2018 ha attivato il "Dipartimento Interaziendale a Struttura A.S.L. Frosinone / A.S.L. Latina", avente nella sua macro articolazione le due U.O.C. di valenza interaziendale: "Patrimonio Tecnico Immobiliare e Sistema Informatico", con sede nell'A.S.L. Frosinone, e "Provveditorato", avente sede nell'A.S.L. Latina;
- che con deliberazione n. 1565/DG del 16.07.2018 è stata attivata l'U.O.C. Patrimonio Tecnico Immobiliare e Sistema Informatico, di valenza interaziendale, e di cui è stato conferito l'incarico di Direttore all'Ing. Mauro Palmieri;
- l'atto deliberativo n. 1995 del 27.09.2018 recante ad oggetto: "Approvazione Regolamento del Dipartimento Interaziendale a Struttura A.S.L. Frosinone / A.S.L. Latina";
- l'atto deliberativo n. 1683 del 20.08.2019 recante ad oggetto: "Approvazione revisione regolamento del Dipartimento interaziendale a struttura A.S.L. Frosinone / A.S.L. Latina";
- l'atto deliberativo n. 411 del 22.06.2020 recante ad oggetto: "Adozione procedura operativa per l'attività di inventariazione dei cespiti costituenti il patrimonio dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone";

PREMESSO CHE:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), trasmesso dal Governo Italiano alla Commissione Europea il 30 aprile 2021 ai sensi degli articoli 18 e seguenti del regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021; definisce un quadro di investimenti e riforme a livello nazionale, con corrispondenti obiettivi e traguardi cadenzati temporalmente, al cui conseguimento si lega l'assegnazione di risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea;
- il Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" in ordine all'organizzazione della gestione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, definisce i ruoli ricoperti dalle diverse amministrazioni coinvolte nonché le modalità di monitoraggio del Piano e del dialogo con le autorità europee e nel quale si prevedono misure di semplificazione che incidono in alcuni dei settori oggetto del PNRR al fine di favorirne la completa realizzazione;
- quanto riportato all'art. 12 comma 1 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 *"In caso di mancato rispetto da parte delle Regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni degli obblighi e impegni finalizzati all'attuazione del PNRR e assunti in qualità di soggetti attuatori, consistenti anche nella mancata adozione di atti e provvedimenti necessari all'avvio dei progetti del Piano, ovvero nel ritardo, inerzia o difformità nell'esecuzione dei progetti, il Presidente del Consiglio dei ministri, ove sia messo a rischio il conseguimento degli obiettivi intermedi e finali del PNRR e su proposta della Cabina di regia o del Ministro competente, assegna al soggetto attuatore interessato un termine per provvedere non superiore a trenta giorni. In caso di perdurante inerzia, su proposta del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro competente, sentito il soggetto attuatore, il Consiglio dei ministri individua l'amministrazione, l'ente, l'organo o l'ufficio, ovvero in alternativa nomina uno o più commissari ad acta, ai quali attribuisce, in via sostitutiva, il potere di adottare gli atti o provvedimenti necessari ovvero di provvedere all'esecuzione ai progetti, anche avvalendosi di società di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 o di altre amministrazioni specificamente indicate"*;

VISTO:

- la deliberazione della Giunta regionale del 9 novembre 2021, n. 755, recante: "Governance operativa regionale per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano Nazionale Complementare al PNRR (PNC)";
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 06 agosto 2021 "Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione;

CONSIDERATO che il PNRR, nell'ambito della Missione 6-Salute con la componente M6C2: Innovazione, Ricerca e Digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale - Investimento 1.2: Verso un ospedale sicuro e sostenibile, sostiene gli investimenti volti al miglioramento strutturale con interventi di adeguamento sismico al fine di garantire la sicurezza degli edifici ospedalieri;

PRESO ATTO

- della Determinazione Regionale GR3900-000013 del 06/09/2021 avente ad oggetto "Pianificazione di interventi regionali in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione Salute. Istituzione del Gruppo di lavoro regionale e di Gruppi di lavoro tematici";
- che le risorse del PNRR destinate alla realizzazione degli interventi saranno ripartite tra le Regioni secondo quanto verrà decretato dal Ministero della Salute, successivamente all'intesa in sede di Conferenza Stato-Regioni, e verranno gestite dalle Regioni secondo le modalità in tale atto definite;

TENUTO CONTO delle interlocuzioni avviate dall'Area Patrimonio e Tecnologie della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio con le Aziende Sanitarie insistenti sul territorio Regionale;

CONSIDERATA la nota prot. regionale n. 4363 del 04.01.2022, con la quale la Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria - Area Patrimonio e Tecnologie, procedeva a trasmettere alle Aziende Sanitarie la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1007 del 30.12.2021, comunicando lo specifico cronoprogramma delle attività inviato dal Ministero della Salute e richiedendo alle Aziende di procedere con l'individuazione del RUP attraverso specifico atto deliberativo;

RITENUTO

- necessario procedere alla presa d'atto della Deliberazione di Giunta Regionale 1007 del 30.12.2021 e degli allegati in essa riportati, tenendo presente che la stessa non procede al momento all'assegnazione di alcuna risorsa;
- necessario individuare quale RUP Aziendale della progettualità individuata dalla Regione Lazio per l'ASL di Frosinone, l'Ing. Roberto Pro, Dirigente Responsabile della U.O.S. Gestione Impianti Tecnologici ed Apparecchiature Elettromedicali;
- necessario procedere alla predisposizione e redazione di qualsiasi atto sia necessario all'avvio delle progettualità a seguito della ripartizione delle risorse e di provvedere alla trasmissione degli stessi all'Area Patrimonio e Tecnologie secondo le modalità che nel corso del tempo verranno da essa indicate;

VISTI, altresì:

- il D.P.R. n. 184/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- la legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);

- il D.Lgs. n. 97/2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza);

ATTESTATA la regolarità giuridico-amministrativa della presente proposta di provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, finzioni e responsabilità;

PROPONE

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate

1. di prendere atto della Deliberazione n. 1007 del 30.12.2021 e dei suoi allegati, costituenti parte integrante nella stessa;
2. di individuare quale RUP Aziendale della progettualità di cui al punto precedente, l'Ing. Roberto Pro, Dirigente Responsabile della U.O.S. Gestione Impianti Tecnologici ed Apparecchiature Elettromedicali;
3. di procedere alla predisposizione e redazione di qualsiasi atto sia necessario all'avvio delle progettualità a seguito della ripartizione delle risorse e di provvedere alla trasmissione degli stessi all'Area Patrimonio e Tecnologie secondo le modalità che nel corso del tempo verranno da essa indicate;
4. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A. la deliberazione in oggetto verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente;
5. di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Francesco Cerilli



FRANCESCO CERILLI
DOTTORE DIRIGENTE
AMMINISTRATIVO
12.01.2022 12:12:53
GMT+01:00

IL DIRETTORE

**U.O.C. INTERAZIENDALE A.S.L. FROSINONE / A.S.L. LATINA
PATRIMONIO TECNICO IMMOBILIARE E SISTEMA INFORMATICO**

Ing. Mauro Palmieri



MAURO PALMIERI
DIRETTORE UOC
PATRIMONIO
TECNICO
IMMOBILIARE E SI
12.01.2022 12:24:28
GMT+01:00

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la relazione-proposta che precede;
- Visto il parere del Direttore Sanitario;
- Visto il parere del Direttore Amministrativo;
- Visto il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

DELIBERA

Di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposto.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Pierpaola D'Alessandro



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

Deliberazione n° 5 del 14/02/2022

La Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line in data 14/02/2022

È stata inviata al Collegio Sindacale in data 14/02/2022

È esecutiva dalla data di adozione.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Paola Tigani)

TIGANI-PAOLA
2022.01.14 13:10:58
CN=TIGANI PAOLA
C=IT
2.5.4.4=TIGANI
2.5.4.42=PAOLA