

ATTO DELIBERATIVO N° 509 DEL 30.06.2022ORIGINALE  - COPIA  - ALLEGATI N° 1

Struttura Proponente:

UOC Sviluppo e Valorizzazione delle  
Risorse Umane

640

14/06/2022

(Proposta N°)

(Data)

OGGETTO:

APPROVAZIONE AVVISO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL  
PERSONALE PRECARIO AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.Lgs. 75/2017 e ss.mm.ii (c.d.  
Legge Madia).

L'estensore: Osci Lucilla

(Nome e Cognome)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Angelo ALIQUÒ)

Angelo  
Aliquò  
29.06.2022  
16:59:05  
GMT+01:00Parere del Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Eleonora Di Giulio FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

DI GIULIO ELEONORA  
2022.06.29 16:16:42  
CN=DI GIULIO ELEONORA  
C=IT  
2.5.4.4=DI GIULIO  
2.5.4.42=ELEONORA

R3/A/2048 bits

Parere del Direttore Sanitario  
Dott. ssa Simona Carli FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

CARLI SIMONA  
2022.06.29 16:29:17  
(con motivazioni alle g... c... )  
CN=CARLI SIMONA  
C=IT  
2.5.4.4=CARLI  
2.5.4.42=SIMONA*Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.*

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: \_\_\_\_\_

Numero Conto Economico \_\_\_\_\_

Numero Sub autorizzazione \_\_\_\_\_

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Dott. Vincenzo Brusca

(Nome e Cognome)

(Firma)

Vincenzo Brusca  
Direttore FF  
UOC  
Amministrazione  
del Personale  
14.06.2022  
13:38:30  
GMT+01:00*Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza e...*

Responsabile del Procedimento:

\_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)\_\_\_\_\_  
(Data)

Il Dirigente

Dott. Vincenzo Brusca  
(Nome e Cognome)\_\_\_\_\_  
(Data)Vincenzo Brusca  
Direttore FF UOC  
Amministrazione del  
Personale  
14.06.2022 13:38:30  
GMT+01:00

(Firma)

Vincenzo Brusca  
Direttore FF UOC  
Amministrazione del  
Personale  
14.06.2022 13:38:30  
GMT+01:00

(Firma)

**VISTI:**

- Il D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23/10/1992, n. 421 e successive modificazioni" e s.m.i.;
- Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016;
- Il D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018;
- Il DPR n. 184/2006,  
relativi alla tutela della privacy ed al trattamento dei dati sensibili;
- Il D. Lgs. N. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- La legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

**VISTI altresì:**

- Il D. Lgs. N. 33/2013;
- La legge n. 190/2012;
- Il D.Lgs n. 97/2016,  
relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e loro pubblicazione;

**VISTI, inoltre:**

- Il Decreto della Regione Lazio n. T00074 del 03/06/2022 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Frosinone" con il quale è stato nominato il Dr. Angelo ALIQUO' Direttore Generale della ASL di Frosinone;
- La deliberazione n. 428 del 06/06/2022 con la quale è stato deliberato che il Dr. Angelo ALIQUO' ha assunto il ruolo di Direttore Generale della ASL di Frosinone, a far data dal 06 giugno 2022;
- La Deliberazione n. 429 del 08/06/2022, con la quale la Dr.ssa Simona Carli è stata nominata Direttore Sanitario della ASL di Frosinone a far data dal 07/06/2022;
- La deliberazione n. 430 del 08/06/2022 con la quale la Dr.ssa Eleonora Di Giulio è stata nominata Direttore Amministrativo della ASL di Frosinone a far data dal 07/06/2022;
- la Deliberazione n. 372 del 24/05/2022 avente ad oggetto: "Presa d'atto della Determinazione 28 aprile 2022 n. G 05101 della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria inerente l'approvazione dell'Atto Aziendale dell'ASL di Frosinone recante Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (DCA n. U00354/2017 e Determinazione 7 ottobre 2020 n. G11595), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 41 in data 12 maggio 2022";
- la Deliberazione n. 150 del 22/02/2022 recante: "Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle UU.OO.CC. Amministrative";

**VISTA:**

- la nota prot. n. 11665 del 17/05/2022 con la quale la UOC Amministrazione e Gestione del Personale è stata assegnata ad interim al Dott. Vincenzo Brusca, nelle more della conclusione delle procedure per l'espletamento del nuovo avviso ex art. 15 septies D. Lgs 502/92;

**RICHIAMATO** il comma 3 bis dell'art. 1 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 (in S.O. n. 28, relativo alla G.U. 7/8/2021, n. 188) che testualmente prevede che "All'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: "31 dicembre 2021", ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: "31 dicembre 2022";

**RICHIAMATI** i commi 1 e 2 dell'art. 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, in merito al superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni che testualmente recitano:

**comma 1:** Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, *fino al 31 dicembre 2022*, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6,

comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale, dirigenziale e no, che possieda tutti i seguenti requisiti:

1. Risultati in servizio successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015), con contratto a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
2. Sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedura concorsuale, anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
3. Abbia maturato al **31 dicembre 2022**, alle dipendenze delle amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

**comma 2:** Fino al **31 dicembre 2022**, le amministrazioni possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'estero, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale che possieda tutti i seguenti requisiti:

1. risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28.08.2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
2. abbia maturato, alla data del **31 dicembre 2022**, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

**RICHIAMATI** a tal fine i commi 1, 2, 10, 11 e 11 bis, dell' art 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017 n.75 e ss.mm.ii;

**RICHIAMATI** altresì:

- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 3/2017 avente ad oggetto "*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*";
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, n.1/2018 avente ad oggetto "*Legge di Bilancio 2018 integrazioni alla circolare del 23 novembre 2017, n. 3 indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*";
- la Circolare della Direzione Salute e integrazione Sociosanitaria prot. n. 212024 del 09.03.2021 avente ad oggetto "*Procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 75/2017 e s.m.i. ulteriori integrazioni*";
- la circolare regionale prot. n.424834 del 14.05.2020 ove è stato chiarito che a seguito della novella legislativa introdotta dalla L. 27 dicembre 2019 n. 160 e dal D.L. 30 dicembre 2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla L. 28 febbraio 2020, è stata estesa a tutto il personale del Servizio sanitario nazionale, dirigenziale e no, la possibilità di attivare le procedure per la stabilizzazione;

**DATO ATTO** che, alla luce della sopra citata normativa, l'arco temporale per il conseguimento dei requisiti di cui al comma 1, lettera c), e al comma 2, lettera b), c' stabilito dalla data del 01.01.2015 al 31.12.2022;

**CONSIDERATO** che l'art.20 del D. Lgs. 75/2017 prevede quale termine ultimo per la maturazione dei requisiti previsti dal 1° e dal 2° comma, il 31.12.2022 che costituisce anche il termine per le assunzioni ai sensi del 1° comma e per l'avvio delle procedure concorsuali previste dal 2° comma;

**RICHIAMATA** la Determina regionale n. G14499 del 24.11.2021 avente ad oggetto "*Preso d'atto dell'accordo del 30 ottobre 2021 tra l'Assessorato della Regione Lazio e le Organizzazioni sindacali. Interventi atti a garantire la continuità delle prestazioni assistenziali nell'ambito della riorganizzazione della rete regionale di assistenza -proroga contratti a tempo determinato e contestuale ritiro della Determina G14395 del 23 novembre 2021*";

**RICHIAMATA** la Determina regionale n. G05572 del 09/05/2022 avente ad oggetto “ *Preso d’atto degli accordi del 18 febbraio 2022 e del 22 aprile 2022 tra l’Assessorato della Regione Lazio e le Organizzazioni sindacali in merito alle disposizioni dell’art. 1 comma 268 lett. b) e c) della L. n. 234/21 e adozione di linee di indirizzo in merito alla loro attuazione*”;

**CONSIDERATO** inoltre che con gli Accordi stipulati tra la Regione Lazio e le Organizzazioni sindacali del 30 ottobre 2021 e del 18 febbraio 2022, le parti hanno condiviso di favorire il raggiungimento dei requisiti previsti all'art. 20 del D. Lgs. 75/2017 e s.m.i., attraverso la proroga dei rapporti di lavoro relativi ai soggetti già in possesso dei requisiti previsti o che li matureranno nel corso dell'anno 2022, nelle more dell'avvio e conclusione delle procedure necessarie;

**TENUTO CONTO** della richiesta straordinaria di Fabbisogno 2021-2023 trasmessa da questa Azienda alla Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria – Regione Lazio con nota prot. n. 74965 del 22/12/2021;

**RITENUTO** pertanto, al fine di procedere ad una nuova necessaria puntuale ricognizione del personale potenzialmente in possesso dei requisiti di cui al citato art. 20, così come innovato dalle nuove disposizioni sopra richiamate, di pubblicare sul sito aziendale gli allegati alla presente (avviso e relativa modulistica), che ne formano parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** altresì di dover proporre di prevedere che, in base alle risultanze della suddetta ricognizione degli aventi diritto, si procederà:

- all'assunzione diretta degli aventi titolo, in base al presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dal comma 1) dell'art. 20 del D. Lgs. 75/2017 per coloro già in possesso dei requisiti previsti, mentre per coloro che li acquisiranno nel corso dell'anno 2022, quindi entro il 31.12.2022, l'assunzione seguirà il perfezionamento dell'acquisizione del triennio necessario;
- all'indizione di apposito bando di concorso riservato per coloro che risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal comma 2) dell'art. 20 del D. Lgs. 75/2017 acquisiti entro il 31.12.2022;

**RITENUTO** inoltre di dover stabilire che i soggetti interessati dovranno compilare e trasmettere l'apposito modulo, entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul portale aziendale [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) sezione Bandi e Concorsi, tramite invio telematico, che dovrà avvenire entro le 23,59 della suddetta data;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione si riserva di adottare ulteriori provvedimenti analoghi al presente qualora dovessero sopraggiungere ulteriori specifiche, modifiche e indicazioni operative in merito all'applicazione dell'art. 20 del D. Lgs. n. 75 del 25/05/2017, commi 1 e 2 da parte dei preposti organi regionali e/o governativi, al fine di estendere o restringere ulteriormente la platea dei potenziali beneficiari di tale norma;

**ATTESTATA** la regolarità giuridico-amministrativa della presente proposta di provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**ACCERTATO**, inoltre, che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

## **PROPONE**

Per le motivazioni espone in premessa:

- **di procedere** ad una nuova necessaria puntuale ricognizione del personale potenzialmente in possesso dei requisiti di cui al citato art. 20 del D. Lgs. 75/2017 e s.m.i., così come innovato dalle nuove disposizioni sopra richiamate;

- **di pubblicare** sul sito aziendale [www.asl.fr.it](http://www.asl.fr.it) sezione Bandi e Concorsi gli allegati alla presente (avviso e relativa modulistica), che ne formano parte integrante e sostanziale, al fine di consentire la necessaria ricognizione della nuova platea di personale, potenzialmente in possesso dei requisiti di cui al citato art. 20;
- **di prevedere** che, in base alle risultanze della suddetta ricognizione degli aventi diritto, si procederà:
  - o all'assunzione diretta degli aventi titolo, in base al presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dal comma 1) dell'art. 20 del D. Lgs. 75/2017 e s.m.i. per coloro già in possesso dei requisiti previsti, mentre per coloro che li acquisiranno nel corso dell'anno 2022, quindi entro il **31.12.2022**, l'assunzione seguirà il perfezionamento dell'acquisizione del triennio di servizio necessario;
  - o all' indizione di apposito bando di concorso riservato per coloro che risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal comma 2) dell'art. 20 del D. Lgs. 75/2017 acquisiti entro il **31.12.2022**;
- **di prevedere** che i soggetti interessati dovranno compilare e trasmettere la propria candidatura entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento, tramite invio **telematico** (sito <https://concorsi.aslfrosinone.it>);
- **di dare atto** che l'Amministrazione si riserva di adottare ulteriori provvedimenti analoghi al presente qualora dovessero sopraggiungere ulteriori specifiche, modifiche e indicazioni operative in merito all'applicazione dell'art. 20 del D. Lgs. n. 75 del 25/05/2017, commi 1 e 2 da parte dei preposti organi regionali e/o governativi, al fine di estendere o restringere ulteriormente la platea dei potenziali beneficiari di tale norma;

IL DIRETTORE ad interim  
UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane  
(Dott. Vincenzo Brusca)



Vincenzo Brusca  
Direttore FF UOC  
Amministrazione del Personale  
14.06.2022 13:38:30  
GMT+01:00

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la relazione-proposta che precede;
- Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto il parere del Dirigente addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

### DELIBERA

- di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Angelo ALIQUO')



Angelo  
Aliquo  
29.06.2022  
16:59:05  
GMT+01:00

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

Deliberazione n. 509 del 30.06.2022

La deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line in data 30.06.2022

È stata inviata al Collegio Sindacale in data 30.06.2022

È esecutiva dalla data di adozione.



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Francesca Memè

A handwritten signature in black ink, appearing to read "F. Memè".

**AVVISO AL PERSONALE PRECARIO POTENZIALMENTE IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI PER LA STABILIZZAZIONE AI SENSI DEI COMMI 1 E 2 DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 75/2017 e s.m.i. (c. d. Legge Madia).**

In esecuzione della deliberazione n. 509 del 30.06.2022 è stato approvato il seguente avviso, e relativa modulistica, al personale precario potenzialmente in possesso dei requisiti previsti dalle nuove disposizioni introdotte comma 3 bis dell'art. 1 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 (in S.O. n. 28. relativo alla G.U. 7/8/2021, n. 188) che testualmente prevede che "All'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: "31 dicembre 2021", ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: **"31 dicembre 2022"**.

Il presente avviso è stato adottato altresì, in ottemperanza delle Circolari regionali prot. n. 424834 del 14.05.2020, prot. n. 212024 del 09.03.2021 nonché prot. n. 369501 del 13/04/2022, in base alle previsioni della L. 27 dicembre 2019 n. 160 e del D.L. 30 dicembre 2019 n. 162, convertito con modificazioni dalla L. 28 febbraio 2020. Si richiama infine la nota prot. n. 74965 del 22/12/2021 con la quale la ASL di Frosinone ha trasmesso alla Regione Lazio il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2021-2023.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

L'art. 20 del D. Lgs. n. 75 del 25/05/2017, comma 1, alla luce delle nuove disposizioni legislative, prevede che le Amministrazioni, in coerenza con il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale vigente e la relativa copertura finanziaria, possono procedere all'assunzione a tempo indeterminato mediante stabilizzazione del personale precario, nel triennio di riferimento 2021-2023. Gli aspiranti alla stabilizzazione dovranno possedere tutti i seguenti, specifici requisiti di ammissione:

1. risultare in servizio con contratto a tempo determinato presso la **ASL di Frosinone** dopo la data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della

Legge n. 124 del 2015) con inquadramento nel profilo professionale oggetto della procedura di stabilizzazione;

2. anzianità di servizio di almeno tre anni, anche non continuativi, maturata anche in Amministrazioni diverse dalla Asl di Frosinone, appartenenti al SSN (comma 11 art. 20 del D. Lgs. 75/2017), nel periodo compreso tra il **1 gennaio 2015 ed il 31 dicembre 2022**, con inquadramento nel profilo professionale di cui al punto 1;
3. essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedura concorsuale o di avviso pubblico, conclusa con una graduatoria finale di merito, anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

I servizi di lavoro utili da conteggiare ricomprendono, oltre a quelli maturati con rapporto di lavoro dipendente di cui al punto 3, tutti i rapporti di lavoro flessibile ivi compresi i contratti riconducibili alla previsione di cui all'art. 7 comma 6 del D. L. 165/01 e s.m.i., purché relativi ad attività svolte riconducibili al medesimo profilo.

Hanno titolo alla stabilizzazione ai sensi del comma 1 art. 20 del D. Lgs. 75/17 solamente i soggetti non già titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altra Amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

L'art. 20 del D. Lgs. n. 75 del 25/05/2017, comma 2, prevede che le Amministrazioni possono, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, bandire procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al 50% dei posti disponibili, al personale avente titolo, che posseda i sottoelencati requisiti:

- a) essere titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015) di un contratto di lavoro flessibile presso l'Amministrazione che bandisce il concorso;
- b) aver maturato, alla data del 31.12.2022 almeno 3 anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi 8 anni (dal 01.01.2015 al 31.12.2022), anche presso Amministrazioni diverse rispetto a quella che bandisce il concorso.



Tutti i suddetti requisiti devono essere acquisiti entro il 31.12.2022. Gli aspiranti inoltreranno la domanda indicando la data di acquisizione dei requisiti previsti che devono permanere anche al momento dell'assunzione. Il termine di validità del presente avviso è pertanto il 31.12.2022 per quanto riguarda il raggiungimento dei requisiti previsti.

Gli aspiranti devono inoltrare comunque la domanda entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale [www.aslfr.it](http://www.aslfr.it), tramite invio in forma telematica, anche se non ancora in possesso del requisito del triennio di servizio, perché non ancora maturato, ma che dovrà essere acquisito necessariamente entro il 31.12.2022.

### **Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione**

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata dovrà essere presentata **esclusivamente in forma telematica** entro il quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito aziendale [www.aslfr.it](http://www.aslfr.it). Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando e verrà disattivata tassativamente alle ore 24.00 del giorno di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande. L'invio telematico della domanda dovrà pertanto avvenire entro le ore 23.59 della suddetta data; dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione.

**Il candidato che intenda partecipare alla presente procedura selettiva deve essere in possesso di propria casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata unicamente a sé stesso e non a soggetti terzi.**

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande, per evitare sovraccarichi del sistema dei quali l'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna. **L'eventuale presentazione della domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto, così come l'eventuale riserva di invio di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande.**

### **Procedura di registrazione e di compilazione della domanda**

1. Collegarsi al sito <https://concorsi.aslfrosinone.it>;

2. Accedere al link “se non sei ancora registrato clicca qui”;
3. Accedere alla pagina di registrazione ed inserire username (liberamente scelto dal candidato) ed indirizzo pec personale. A seguito di questa operazione il programma invierà una pec al candidato con le credenziali (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione degli avvisi on line;
4. Ricollegarsi al portale <https://concorsi.aslfrosinone.it> e, dopo aver inserito Username e Password, proseguire con l’inserimento dei propri dati personali (dati anagrafici);
5. Dopo aver salvato i dati anagrafici, il sistema propone l’eventuale modifica della domanda cliccando sull’icona della matita.

Il candidato procede con la compilazione di tutte le sezioni riportate sulla sinistra, salvando ad ogni sezione.

La sezione allegati consente al candidato di allegare alla domanda di partecipazione, attraverso il caricamento di file pdf di dimensione massima di 50Mb, i documenti da presentare a corredo della domanda (fotocopia fronte-retro del documento d’identità, il proprio curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ecc.).

Le stesse pagine possono essere compilate in più momenti, il candidato può accedere a quanto caricato e modificare/aggiungere/correggere/cancellare i dati inseriti fino a quando non conclude la compilazione cliccando su “Conferma e invia iscrizione”.

Il Candidato è tenuto a verificare la correttezza della domanda e la veridicità delle dichiarazioni contenute. Al termine delle suddette operazioni, il candidato riceverà una pec di “conferma di avvenuta iscrizione” con allegato pdf della domanda ed un codice di firma. In caso di errori il candidato dovrà riaccedere al sistema, cliccare sul pulsante sblocca, effettuare le correzioni e alla fine cliccare nuovamente sul pulsante “conferma e invia iscrizione”. Solo al termine dell’operazione di firma, la domanda potrà considerarsi correttamente inoltrata.

Nel caso di integrazione della documentazione già trasmessa aggiungere “integrazione”. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro le 23.59 del giorno di scadenza del bando.

Si suggerisce di leggere attentamente LE ISTRUZIONI per l’uso della procedura di cui sopra, presenti sul sito di iscrizione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**Tutti i dati dichiarati nella domanda devono intendersi resi quali dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci.**

Nella domanda, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) il cognome ed il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale, recapiti telefonici/e-mail nonché l'indirizzo di PEC personale a cui indirizzare le comunicazioni relative alla presente procedura;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti equivalenti;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche riferite al profilo oggetto della presente procedura;
- e) per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- g) di non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate nonché eventuali carichi pendenti);
- h) il titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente avviso;
- i) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1 e 2, del D.Lgs. n.75/2017;
- j) i servizi prestati a qualunque titolo presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- k) di impegnarsi a rimanere in servizio presso l'Azienda per un periodo non inferiore a 5 anni a decorrere dalla data di effettiva immissione in servizio;

l) di accettare tutte le clausole contenute nel presente bando e di dare il proprio consenso all'utilizzo dei dati forniti per le finalità inerenti alla gestione della procedura concorsuale ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

### **Documentazione da allegare alla domanda**

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia di:

- a) un documento di identità in corso di validità in copia fronte-retro, a pena di esclusione;
- b) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema esemplificativo (All. A), relativa al possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

- l'Amministrazione procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000;
- in caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001;
- l'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 DPR 445/2000, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono contattare l'Ufficio Concorsi tel. 0775/8822030.

II DIRETTORE GENERALE

(Dott. Angelo Aliquo)



Angelo Aliquo  
29.06.2022  
16:59:05  
GMT+01:00

Al Direttore Generale  
Asl di Frosinone  
Via A. Fabi - Frosinone

MODULO ALLEGATO per gli aspiranti in possesso dei requisiti di cui al COMMA 1 ART. 20  
DEL D.LGS. 75/2017

(Per coloro che hanno già maturato i requisiti del triennio di anzianità o che li matureranno entro il  
31 dicembre 2022)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

CONSAPEVOLE

Che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente dichiarazione  
incorrerà nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. .

**DICHIARA ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. di essere  
in possesso dei seguenti requisiti:**

DI ESSERE DIPENDENTE DELLA ASL DI FROSINONE CON CONTRATTO DI LAVORO:

TEMPO DETERMINATO (art. 20 comma 1 del D.Lgs.- 75/2017)

IN SERVIZIO C/O \_\_\_\_\_

MATRICOLA \_\_\_\_\_

CON IL SEGUENTE INQUADRAMENTO:

**Spazio riservato al personale della Dirigenza del S.S.N. - Specificare:**

PROFILO \_\_\_\_\_

DISCIPLINA \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Spazio riservato al personale del COMPARTO del S.S.N. - Specificare:**

PROFILO \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

DI ESSERE STATO RECLUTATO DALLA SEGUENTE GRADUATORIA:

- CONCORSO PUBBLICO
- AVVISO DI SELEZIONE
- ALTRA PROCEDURA

Graduatoria approvata con Delibera/Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dal seguente Ente \_\_\_\_\_;

**DI AVER MATURATO AL 31 DICEMBRE 2022 O DI MATURARE ENTRO IL CORRENTE ANNO 2022 ALMENO TRE ANNI DI SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO SUBORDINATO, ANCHE NON CONTINUATIVO, NEGLI ULTIMI OTTO ANNI (DAL 01/01/2015 AL 31/12/2022) PRESSO AZIENDE/ENTI DEL S.S.N., SECONDO QUANTO DI SEGUITO SPECIFICATO:**

➤ PERIODO DI SERVIZIO dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso Azienda/Ente del S.S.N. \_\_\_\_\_

In qualità di (Profili Professionale) \_\_\_\_\_

Tipo di contratto \_\_\_\_\_

ASSUNTO DA GRADUATORIA:

- ❖ Concorso Pubblico
- ❖ Avviso Pubblico
- ❖ Altra procedura

Approvata con Delibera/Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dall'Ente: \_\_\_\_\_

➤ PERIODO DI SERVIZIO dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso Azienda/Ente del S.S.N. \_\_\_\_\_

In qualità di (Profili Professionale) \_\_\_\_\_

Tipo di contratto \_\_\_\_\_

ASSUNTO DA GRADUATORIA:

- ❖ Concorso Pubblico
- ❖ Avviso Pubblico
- ❖ Altra procedura

Approvata con Delibera/Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dall'Ente: \_\_\_\_\_

➤ PERIODO DI SERVIZIO dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso Azienda/Ente del  
S.S.N. \_\_\_\_\_

In qualità di (Profili Professionale) \_\_\_\_\_

Tipo di contratto \_\_\_\_\_

ASSUNTO DA GRADUATORIA:

❖ Concorso Pubblico

❖ Avviso Pubblico

❖ Altra procedura

Approvata con Delibera/Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dall'Ente: \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**SI ALLEGA FOTOCOPIUA FRONTE RETRO DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA'**

**Al Direttore Generale  
Asl di Frosinone  
Via A. Fabi - Frosinone**

**MODULO ALLEGATO per gli aspiranti in possesso dei requisiti di cui al COMMA 2 ART. 20  
DEL D.LGS. 75/2017**

**(Per coloro che hanno già maturato i requisiti del triennio di anzianità o che li matureranno entro il  
31 dicembre 2022)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE**

Che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente dichiarazione  
incorrerà nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. .

**DICHIARA ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. di essere  
in possesso dei seguenti requisiti:**

DI ESSERE TITOLARE DI UN CONTRATTO DI LAVORO FLESSIILE PRESSO LA ASL DI  
FROSINONE, IN ESSERE ALLA DATA DEL 28/08/2015(data di entrata in vigore della Legge n. 124  
del 2015;

TIPOLOGIA CONTRATTUALE: specificare quale:

\_\_\_\_\_

IN SERVIZIO C/O \_\_\_\_\_

MATRICOLA \_\_\_\_\_

PROFILO \_\_\_\_\_

DISCIPLINA \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_



DI ESSERE INDIVIDUATO ATTRAVERSO LA SEGUENTE SELEZIONE

APPROVATA CON DELIBERAZIONE N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ DALL'ENTE \_\_\_\_\_

*DI ESSERE TITOLARE DI CONTRATTO DI LAVORO FLESSIBILE DA ALMENO TRE ANNI DA MATURARSI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2022 (DAL 01/01/2015 AL 31/12/2022) O AVER GIÀ MATURATO TALE REQUISITO, ANCHE NON CONTINUATIVO, NEGLI ULTIMI OTTO ANNI PRESSO AZIENDE/ENTI DEL S.S.N., SECONDO QUANTO DI SEGUITO SPECIFICATO:*

➤ PERIODO DI SERVIZIO dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso Azienda/Ente  
del \_\_\_\_\_ S.S.N.

In qualità di (Profili Professionale) \_\_\_\_\_

Tipo di contratto \_\_\_\_\_

DI ESSERE STATO INDIVIDUATO ATTRAVERSO LA SEGUENTE SELEZIONE:

Approvata con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dall'Ente \_\_\_\_\_

➤ PERIODO DI SERVIZIO dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso Azienda/Ente  
del \_\_\_\_\_ S.S.N.

In qualità di (Profili Professionale) \_\_\_\_\_

Tipo di contratto \_\_\_\_\_

DI ESSERE STATO INDIVIDUATO ATTRAVERSO LA SEGUENTE SELEZIONE:

Approvata con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dall'Ente \_\_\_\_\_

➤ PERIODO DI SERVIZIO dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso Azienda/Ente  
del \_\_\_\_\_ S.S.N.

In qualità di (Profili Professionale) \_\_\_\_\_

Tipo di contratto \_\_\_\_\_

DI ESSERE STATO INDIVIDUATO ATTRAVERSO LA SEGUENTE SELEZIONE:

---

Approvata con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dall'Ente \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**SI ALLEGA FOTOCOPIUA FRONTE RETRO DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA'**