



ATTO DELIBERATIVO N° 202 DEL 17/11/2017

ORIGINALE - COPIA - ALLEGATI N°

Struttura Proponente:

U.O.C. AMMINISTRAZIOE GESTIONE POLITICHE DEL PERSONALE DEL PERSONALE

2030
(Provosta N°)

15/11/17
(Data)

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FONDO RISULTATO DIRIGENZA PTA 2015 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DIPENDENTE MATRICOLA 11151.

L'estensore: Anna Fia
(Nome e Cognome)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Luigi Macchitella
(Firma)

Parere del Direttore Amministrativo f.f.
Dr. Vincenzo BRUSCA

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 16 NOV. 2017 Firma *(Firma)*

Parere del Direttore Sanitario f.f.
Dr. Eleuterio D'AMBROSIO

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data _____ Firma *(Firma)*

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: COSTI DEL PERSONALE
(Descrizione)

Numero Conto Economico _____

Numero Sub autorizzazione 508010103 € 2.975,05

Visto del Funzionario addetto al controllo di budget: Dott. Vincenzo Brusca

Data 16 NOV. 2017
(Nome e Cognome)

(Firma)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento:

Dott. ssa Maria Beatrice Ciaramella
(Nome e Cognome)

15.11.17
(Data)

(Firma)

Il Dirigente

Dott. ssa Maria Beatrice Ciaramella
(Nome e Cognome)

15.11.17
(Data)

(Firma)

Il Direttore UOC Amministrazione e Gestione del Personale

Preso atto che con provvedimento n. 1244 del 26/07/2017 è stata definita la consistenza dei fondi contrattuali area Dirigenza SPTA anno 2015;

Viste le note, protocollo 95566 del 21.12.2016 e successive note protocollo n. 46640 del 26.05.2017 e 77556 del 18.09.2017, aventi ad oggetto valutazione obiettivi di budget annò 2015 con cui il Coordinatore Comitato di Budget – Responsabile S.S. Programmazione ha trasmesso la documentazione cartacea, e rilevato, in particolare il grado di raggiungimento degli obiettivi delle varie partiture organizzative, stabilito dall'Organo Interno di Valutazione;

Considerato che bisogna liquidare la quota parte del fondo di risultato 2015 – SPTA destinata alla produttività organizzativa, già quantificata con atto n. 1244 del 26.07.2017 al netto dell'accantonamento pari al 5% dell'importo anno del fondo destinato a far fronte ad eventuali errori e/o omissioni al dirigente di cui all'allegato prospetto;

Preso atto della nota protocollo n. 8453 del 10.10.2017 della Direzione Amministrativa Aziendale finalizzata all'inserimento delle schede di valutazione, trasmesse dalla S.S. Programmazione, nel programma gestionale degli stipendi;

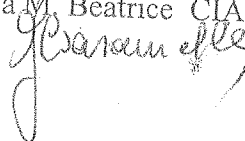
Visto l'elaborato, allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto, dal quale risulta l'importo da corrispondere al Dirigente matricola 11151 della Dirigenza P.T.A. , per l'anno 2015 quale performance organizzativa, per un importo di euro 2.975,05;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione di che trattasi;

PROPONE

1. di **corrispondere**, con la mensilità di NOVEMBRE 2017, la quota parte inerente la performance organizzativa al Dirigente matricola 11151 Dirigenza P.T.A., per l'anno 2015 nella misura individuale indicata nell'elaborato allegato, per un importo complessivo di euro 2.975,05;
2. di **contabilizzare** la somma di euro 2.975,05 di cui al citato elaborato allegato, a cura della UOC Economia e Finanza, Contabilità Analitica, sul competente conto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa M. Beatrice CIARAMELLA)



Dirigenza Amm.va - Performane Organizzativa

Matricola	Cognome e Nome	Voce	Descrizione	Pr.	Mm	Aa	Competenza
11151	MASETTI MASSIMO	194	INDENNITA' DI RISULTATO	C	12	2015	2.975,05
Totale							2.975,05

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Vista la relazione - proposta che precede ;
- Visti i pareri del Direttore Amministrativo f. f.e del Direttore Sanitario f.f.;
- Visto il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico ;

DELIBERA

Di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

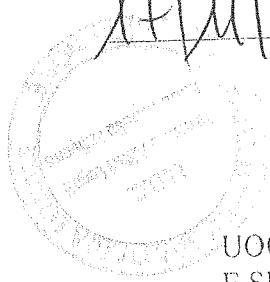
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Luigi MACCIELLA)

Il Direttore della UOC Affari Generali, Contratti e Supporto all'Attività Legale Azienda USL Frosinone

ATTESTA CHE

La deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio nell'elenco N° 2022 del 17/11/2017

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 17/11/2017 prot. n° 193
- è pubblicata all'albo Pretorio dal 17/11/2017 al 02/12/2017
- è esecutiva dalla data di adozione.



UOC AFFARI GENERALI, CONTRATTI
E SUPPORTO ALL'ATTIVITA' LEGALE

Il Direttore

(Dr.ssa Ornella Falivene)