

ATTO DELIBERATIVO DIRETTORE SANITARIO DEL N.ro 30	
STRUTTURA PROPONENTE	APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE - 2024-2026

OGGETTO	scadenza il 31/01/2024
---------	------------------------

PROVVEDIMENTO DI ESEGUIBILITA'		
Ordinaria	del 31/01/2024	
Immediata		MOTIVAZIONE: X

ESTENSORE	iacoucci raffaella
-----------	--------------------

DATI CONTABILI
<i>Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico</i>
C.I.G.: FIRMATO C.U.P.: 0 € IMPORTO: # SUB-AUTORIZZAZIONE: iacoucci raffaella
CONTO ECONOMICO/I N.: CONTO ECONOMICO: IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA COSTI
Il Funzionario Responsabile Vincenzo Brusca Data: FIRMATO UOS PROGRAMMAZIONE - [Massimo Masetti]

PARERE DEL # Massimo Larchi		PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. FIRMATO	
Favorevole	Vincenzo Brusca	Favorevole	Luca Casertano
Non Favorevole	X	Non Favorevole	X
MOTIVAZIONE Data: FIRMATO PARERE FAVOREVOLE		MOTIVAZIONE Data: 30/01/2024 PARERE FAVOREVOLE	

Il Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	UOS PROGRAMMAZIONE
30/01/2024	NESSUNA



IL DIRIGENTE di UOS PROGRAMMAZIONE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 18/94 e s. m. i in materia di organizzazione e funzionamento del Servizio Sanitario regionale delle Aziende sanitarie e ospedaliere;
- la deliberazione n. 372 del 24/05/2022 avente ad oggetto: “ Presa d'atto della Determinazione 28 aprile 2022, n. G 05101 del Direttore della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria inerente l'Approvazione dell'Atto dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, recante “Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (DCA n. U 00354/2017 e Determinazione 7 ottobre 2020 n. G 11595), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 41 in data 11 maggio 2022;
- la deliberazione n. 527 del 30/06/2022 con la quale il Dott. Luca Casertano è stato nominato Direttore Sanitario della ASL di Frosinone a far data dal 01/08/2022;
- la deliberazione n. 29 del 26/01/2024 recante “dimissioni della Dott.ssa Eleonora Di Giulio da Direttore Amministrativo aziendale e contestuale nomina del Dottor Vincenzo Brusca Direttore Amministrativo aziendale facente funzioni della ASL di Frosinone”;
- la D.G.R Regione Lazio n. 443 del 03 agosto 2023 recante “Commissariamento dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone Art. 8, comma 7 bis, legge regionale 1n. 18/94 s.m.i.)”;
- il Decreto Presidente Regione Lazio n.T00213 del 13 ottobre 2023 avente ad oggetto:” Nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (Art.8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.) ”, con il quale è stata disposta la nomina , della Dr.ssa Sabrina Pulvirenti a Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone a decorrere dalla data del 01 novembre 2023 e fino alla nomina del nuovo Direttore Generale, secondo la procedura prevista dall'art. 2 del D.lgs.171/2016 e smi,;
- la Deliberazione n. 840 del 02/11/2023 con la quale è stato deliberato la presa d'atto del citato Decreto Regionale n. T 00213 del 13/10/2023 di Nomina del Commissario Straordinario e il suo insediamento;

VISTI:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27.04.2016;
 - il D.lgs. n.101 del 10/8/2022;
 - il DPR N. 184/2006;
- relativi alla tutela della Privacy e al Trattamento dei dati sensibili;
- il D.lgs. n. 33/2013;
 - la Legge n. 190/2012;
 - il D. lgs n. 97/2016;



relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e la loro pubblicazione.

VISTI:

- il D. Lgs n. 502 del 30 dicembre 1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016, il D. Lgs. n° 101 del 10.08.2018, il D.P.R. n° 184/2006, relativi alla tutela della privacy ed al trattamento dei dati;
- altresì il D. Lgs. n° 33/2013, la L. n° 190/2012, il D. Lgs. n° 97/2016, relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza degli atti amministrativi e loro pubblicazione;
- la Deliberazione n. 372 del 24/05/2022 avente ad oggetto: "Preso d'atto della Determinazione 28 aprile 2022, n.G05101 del Direttore della Direzione Regionale Salute e Integrazione Socio Sanitaria inerente l'Approvazione dell'Atto dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, recante "Approvazione delle modifiche parziali dell'Atto dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone (DCA n. U00354/2017 e Determinazione 7 ottobre 2020, n. G11595), pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n.41 in data 11 maggio 2022;
- la nota prot. N. 19943 del 08/09/2022 con la quale viene assegnata ad interim la Direzione della UOS Programmazione a partire dal 01/09/2022 al dott. Massimo Masetti

VISTI ALTRESÌ:

il Decreto Legge n. 80 del 09 giugno 2021 "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*" convertito, con modifiche, nella Legge n. 113 del 06 agosto 2021, ed in particolare l'art. 6 - Piano Integrato di attività e organizzazione, che prevede che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione, di durata triennale e aggiornato annualmente, con l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni;

il Decreto Legge n. 228 del 30 dicembre 2021 "*Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi*" (Milleproroghe), ed in particolare l'art. 1, comma 12, lettera a) che modifica l'art. 6 del D.L. 80/2021 sopra citato, in materia di Piano integrato di attività e organizzazione, e nello specifico il comma 5, che dispone che l'individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti sarà effettuata entro il 31/03/2022, e il comma 6 nella parte in cui stabilisce, entro il medesimo termine di cui al comma 5, l'adozione del Piano Tipo con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, stabilendo altresì che "In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 aprile 2022 e fino al predetto termine, non si applicano le sanzioni previste [...]" dall'art. 10, comma 5 del D.Lgs. n. 150/2009, dall'art. 14, comma 1, della legge n. 124/2015 e dall'art.6, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001

CONSIDERATO che il citato art. 6 del D.L. n. 80/2021 identifica i seguenti contenuti del PIAO:



- 1) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 2) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- 3) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
- 4) gli strumenti e le fasi per raggiungere: la piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- 5) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno;
- 6) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- 7) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere

e che pertanto la suddetta norma definisce l'assorbimento da parte del PIAO di diversi documenti di programmazione attualmente prescritti a carico delle Amministrazioni Pubbliche tra cui, in particolare, il Piano della performance e dell'Anticorruzione e Trasparenza;

che, con atto deliberativo n.369 del 18/05/2022, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione anni 2022-2024, a cura del gruppo di lavoro appositamente costituito;

che, con atto deliberativo n.267 del 31/03/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione anni 2023-2025, a cura del gruppo di lavoro appositamente costituito;

CONSIDERATO che per la redazione e l'adozione del Piano integrato di organizzazione e di attività (PIAO) il gruppo di lavoro ad oggi è composto dai seguenti dipendenti:

Dott. Massimo Masetti – UOS Sviluppo Risorse Umane
Dott. Massimo Masetti – UOC Affari Generali
Dott. Massimo Masetti – UOS Programmazione
Dott. Claudio Seraschi – UOS Audit e controllo interno
Dott. Gennaro Scialò – UOS Formazione
Dott. Francesco Giorgi – UOC URP, Comunicaz., Accogl.- RPCT
Dott.ssa Lucilla Osci – referente UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane
Dott.ssa Nisia Lucchetti – Dirigente Servizi Sociali
Ing. Mauro Palmieri – UOC Patrimonio e sicurezza
Dott. Vincenzo Brusca – UOC Economia e Finanza
Dott.ssa Raffaella Iacoucci - referente UOS Programmazione
Dott.ssa Lucia Oropelli - referente UOS Programmazione

PRESO ATTO delle risultanze del suddetto gruppo di lavoro a cui con email del 17/11/2023 è stato richiesto un aggiornamento del PIAO in relazione alla sezione di propria competenza;



RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i. *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* ed in particolare il Capo II *“Il ciclo di gestione della performance”*;
- la Direttiva n. 3/2017 del Presidente del Consiglio dei Ministri recante indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti (POLA);
- vista la Legge del 06 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* e s.m.i.;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2024-2026 e relativi allegati, approvato dal Consiglio dell'ANAC nella seduta del 29 gennaio 2024, il quale rappresenta un atto di indirizzo, per l'elaborazione del PTPCT e della sezione dedicata alle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza del PIAO;
- il documento *“Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022”* approvato dall'ANAC in data 02 febbraio 2022, con il quale, in considerazione del fatto che il D.L. 80/2021 prevede che la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza costituisca parte integrante del PIAO e risulti integrata con la programmazione relativa alla performance, alla gestione delle risorse umane, alla formazione dei dipendenti, ha fornito alle amministrazioni alcune indicazioni operative utili per la predisposizione della sezione dedicata del PIAO;

PRESO ATTO che l'articolo 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*, ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione;

CONSIDERATO che è stato predisposto il *“Piano triennale della prevenzione della corruzione e per la trasparenza – PTPCT sottosezione PIAO per il triennio 2024-2026”*, a cura del Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Azienda, in fase di approvazione;

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 1070 del 30/12/2022 è stato approvato il POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile);

CONSIDERATO che è stato predisposto il Piano triennale del Fabbisogno di personale, anni 2023-2025, a cura della UOC Sviluppo e Valorizzazione delle Risorse Umane, in fase di approvazione;



RITENUTO inoltre di doversi riservare la possibilità di affinare o integrare il contenuto del PIAO, sulla base dei provvedimenti e del Piano tipo previsti dal D.L. n. 80/2021 convertito con modifiche dalla L. 113/2021 di futura emanazione;

PRESO ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Azienda;

VISTI i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario;

VISTO il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

ATTESTATO che il presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e s.m.i. nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della L. n. 241/1990 e s.m.i.;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e norme collegate;

PROPONE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- 1) **di approvare** il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026, della ASL di Frosinone", il cui contenuto, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modifiche dalla L. n. 113/2021,
- 2) **di demandare** alle competenti strutture la definitiva approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di personale e del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, i cui contenuti sono già presenti nel PIAO e tra loro integrati;
- 3) **di rinviare** a successivi provvedimenti eventuali integrazioni o modifiche che dovessero rendersi necessarie ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modifiche nella Legge n. 113/2021;
- 4) **di stabilire** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Azienda;
- 5) **di trasmettere** alle strutture coinvolte il presente provvedimento per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- 6) **di disporre** la pubblicazione del presente atto nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
- 7) **di disporre** la pubblicazione sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 8) **di dichiarare** il presente atto, immediatamente eseguibile



Allegati alla presente:

**PTPCT 2024-2026 (Nome File: Piano-PCPT-2024-2026_PDF.pdf - Impronta:
16cf9ad719b4c93395a233213ef2a61c4614080ecdffa0b9268b2d1e52d13d2b);**

**PIAO_2024-2026 (Nome File: PIAO_2024-2026_ASLFrosinone_def.pdf - Impronta:
ac894a0b66952dc59d2acaef6122b3687875042180ebd81bc576c279bd5e4b36);**

IL DIRIGENTE

UOS PROGRAMMAZIONE - [Massimo Masetti]



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Sabrina Pulvirenti

- Vista la relazione-proposta che precede;
- Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del Procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

DELIBERA

di approvare la proposta così come formulata rendendola disposto.



Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Non specificati

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC PATRIMONIO E SICUREZZA;

UOS AUDIT E CONTROLLO INTERNO;

UOS PROGRAMMAZIONE;

COLLEGIO SINDACALE;

UOS FORMAZIONE;

UOS SVILUPPO RISORSE UMANE;

UOC URP ACCOGLIENZA E PARTECIPAZIONE;

UOC AFFARI GENERALI;

UOC ECONOMIA E FINANZE;

UOC SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE;

Allegati alla presente:

**PTPCT 2024-2026 (Nome File: Piano-PCPT-2024-2026_PDF.pdf - Impronta:
16cf9ad719b4c93395a233213ef2a61c4614080ecdafa0b9268b2d1e52d13d2b);**

**PIAO_2024-2026 (Nome File: PIAO_2024-2026_ASLFrosinone_def.pdf - Impronta:
ac894a0b66952dc59d2acaef6122b3687875042180ebd81bc576c279bd5e4b36);**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Sabrina Pulvirenti)

