

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

SETTORE PROFESSIONALE

CONTE Silvia

Via Schito 34/b, 03030 Broccostella (FR)

Mobile: 349-7536444

ostetricaconte@libero.it

Italiana

29 maggio 1984

OSTETRICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1 Settembre 2009 – 4 Settembre 2017

Aurelia Hospital '80 s.p.a., sita in Via Aurelia 860, Roma

Clinica privata convenzionata di I livello

Ostetrica

Assunzione a tempo indeterminato come ostetrica di reparto ostetrico-ginecologico, sala parto, ambulatorio ostetrico/cardiocografico.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1 Febbraio 2008 – 31 Agosto 2009

Aurelia Hospital '80 s.p.a., sita in Via Aurelia 860, Roma

Clinica privata convenzionata di I livello

Ostetrica

Assunzione a tempo determinato (sostituzione maternità) come ostetrica di reparto ostetrico-ginecologico, sala parto, ambulatorio ginecologico e nido fisiologico.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15 Gennaio 2008 – 29 Gennaio 2008

Nuova Hor, sita in via di Pietralata 162, Roma

Clinica privata accreditata di I livello

Ostetrica

Assunzione come libera professionista come ostetrica di reparto ostetrico-ginecologico e sala parto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

25 Settembre 2007 – 15 Dicembre 2007

Aurelia Hospital '80 s.p.a., sita in Via Aurelia 860, Roma

Clinica privata convenzionata di I livello

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ostetrica Assunzione a tempo determinato (sostituzione del personale in aspettativa) come ostetrica di reparto ostetrico-ginecologico e ambulatorio ginecologico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1 Agosto 2007 – 9 Settembre 2007 Aurelia Hospital '80 s.p.a., sita in Via Aurelia 860, Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Clinica privata convenzionata di I livello Ostetrica Assunzione a tempo determinato (sostituzione del personale in ferie) come ostetrica di reparto ostetrico-ginecologico e ambulatorio ginecologico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2003 – 2006 Presidio Ospedaliero "San Salvatore", ASL n°4, Coprillo (L'Aq) Clinica Universitaria di Ostetricia e Ginecologia diretta dal Prof. Giulio Mascaretti Ostetrica Tirocinio formativo svolto durante Corso di Laurea in Ostetricia.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>AA 2012 - 2013 Università "La Sapienza" di Roma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Management e Organizzazione delle Aziende Sanitarie • Modelli organizzativi per il settore sanitario • Sociologia del lavoro in ambito sanitario • La sanità digitale • Pianificazione e controllo nelle aziende sanitarie • Elementi di diritto sanitario e responsabilità professionali • La tutela dei dati personali nella Sanità • L'evoluzione della professione infermieristica e le funzioni di coordinamento • Il sistema epidemiologico • Principi e metodologie per la gestione e l'impiego dei farmaci • Il risk management in Sanità <p>Titolo elaborato finale: "Coordinare l'emergenza ostetrica: management dell'emorragia post-partum – ruolo del coordinatore ostetrico/a". Relatrice Prof. Nadia Lami</p> <p>Master in Management sanitario per il coordinamento delle professioni sanitarie, conseguito con votazione finale 108/110</p> <p>1 livello</p> <p>Da Settembre 2003 – 12 Aprile 2007 Università degli Studi dell'Aquila</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Ginecologia e ostetricia
 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche
 - Scienze infermieristiche ostetrico-ginecologiche
 - Scienze tecniche dietetiche applicate
 - Anatomia umana
 - Istologia
 - Biologia applicata
 - Fisiologia
 - Anestesiologia
 - Farmacologia
 - Pediatria generale e specialistica
 - Endocrinologia
 - Pedagogia generale e sociale
 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione
- Tesi di laurea "Pap-test anormale, management in gravidanza", relatore Prof. Leonardo Di Stefano.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciuta da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRÉ LINGUA

Inglese

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Riesco a comprendere e gestire le problematiche delle pazienti grazie agli anni di studio e di servizio, durante i quali mi sono occupata dell'accompagnamento delle future mamme in tutte le fasi, dalla gravidanza al parto.

Atto tenermi sempre aggiornata su tutto ciò che riguarda il mio lavoro: partecipo a meeting e convegni, quali ad esempio "Profilassi tromboembolismo venoso in ostetricia e ginecologia: linee guida." L'Aquila 15/03/04; "Nuove frontiere nella terapia chirurgica della patologia uterina benigna." L'Aquila 17/09/2005; "Cellule Staminali: Promesse e Realtà." Università de L'Aquila 25/03/2006; "Emergenze e Urgenze in Sala Parto." Cristo Re Roma 21-22/10/2011, con crediti ECM; "Le intolleranze alimentari in gravidanza e allattamento." Roma, FRONTIS, 15/10/2013.

Sono in grado di mantenere un atteggiamento professionale anche di fronte a casi di difficoltà umana, avendo avuto occasione più volte di fronteggiare emergenze nel corso degli anni di lavoro.

Ho la capacità di sostenere psicologicamente la coppia o la donna durante la gravidanza e dopo il parto, affiancandola soprattutto durante l'allattamento.

Possiedo ottime competenze relazionali con i bambini, acquisite nel lavoro al nido ed in famiglia: pazienza, dolcezza e fermezza sono indispensabili per aiutare i piccoli a crescere nel migliore dei modi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ciò che cerco di fare è fornirmi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, realizzati vado alla ricerca di quel quid che mi consenta di crescere professionalmente e personalmente.

Ho sviluppato la capacità di lavorare in condizioni di stress, gestendo l'organizzazione e il coordinamento di tutte le fasi del travaglio e del parto, sia singolarmente sia all'interno del team medico.

A tal proposito so strumentare tagli cesarei ed interventi ostetrico/ginecologici, quali RCU e isteroscopie diagnostiche ed operative: ho acquisito tale abilità lavorando nel blocco operatorio ostetrico a partire dal 2012.

Organizzo e tengo corsi di accompagnamento alla nascita.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sono in grado di padroneggiare correttamente i seguenti sistemi operativi: Windows8, Windows7, Windows Vista, Windows XP.

So utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, Excel, PowerPoint, Publisher.

Conosco e so usare i terminali informatici ospedalieri.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho imparato a suonare il clarinetto, avendo fatto parte della Banda Musicale "Evan Gorga" di Broccostella per oltre 10 anni: lo studio di uno strumento mi ha trasmesso l'attitudine all'esercizio continuo finalizzato alla buona riuscita di un'esecuzione impeccabile. A tutto ciò si è aggiunta la componente formativa della Banda Musicale, contesto di vita prima ancora che musicale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B (automunita)

Iscrizione all'Albo Professionale, Collegio delle ostetriche di Frosinone num 446.
Polizza Assicurativa R.C. per professioni sanitarie, "Assicurazioni Generali s.p.a."
Disponibile a effettuare turni di notte.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data 05/10/2017

Firma Silvia Gorga

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto CONTÉ SILVIA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

DICHIARA

1. di essere nato a SORA prov. FR il 29/05/1984
2. di essere residente a BROEOSTELLA prov. FR C.A.P. 03030
in via SETITO n. 34-B
domiciliato in BROEOSTELLA prov. FR C.A.P. 03030
in via SETITO n. 34-B
telefono 349 75 36 444 cellulare 349 75 36 444 email ostetricaconté@libero.it
3. di essere cittadino ITALIANA
4. di essere di stato civile CONIUGATO (cognome coniuge SEDDA)
5. di essere in possesso del diploma di laurea in: OSTETRICO/A
conseguito il 12/06/2007 presso UNIV. DEGLI STUDI DE L'AQUILA con votazione 110/110 a 100%
6. di essere iscritto al n. 446 dell'Albo o elenco profes. OSTETRICHE
tenuto da Pubblica Amministrazione COLLEGIO PROFESSIONALE di FROSINONE a decorrere da 26/06/2007
7. di appartenere all'ordine professionale ALBO COLLEGIO OSTETRICHE
8. di essere in possesso dei seguenti titoli LAUREA I° LU. OSTETRICO/A - MASTER COORDINAMENTO PROFESS. SANITARIO
9. che il numero di codice fiscale è il seguente: CNT SLV 84 E 69 I 838 B
10. che il numero di partita IVA è il seguente: _____
11. di essere nel pieno godimento dei diritti politici e civili; _____
12. di non essere in stato di fallimento o di interdizione o di inabilitazione
13. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
14. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare con immediatezza qualunque variazione attinente le dichiarazioni indicate in precedenza.

Il sottoscritto è a conoscenza che i dati personali contenuti nella presente istanza saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy e saranno utilizzati esclusivamente al fine dell'iscrizione nel predetto Albo.

Allego alla presente fotocopia del documento di identità personale in corso di validità.

Frosinone, 05/10/2017

Il dichiarante

Silvia Conté