

INFORMAZIONI PERSONALI SPAZIANI CRISTINA

Corso Vittorio Emanuele 135, 00037 SEGNI (RM)

☎ 3889395836

✉ crispazio70@libero.it✉ cristinaspaziani@pec.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

1990–1991 ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE
NUOVI IMPRENDITORI

1991 BUSINESS ENGLISH STUDIES 1 WEEK LONDON

14/06/2000 ASL ROMA 5, TIVOLI, ROMA (Italia)
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – UOC TRATTAMENTO ECONOMICO16/11/2002 ASL ROMA 5, TIVOLI, ROMA (Italia)
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – UOC TRATTAMENTO ECONOMICO01/06/2004 ASL ROMA 5, TIVOLI (Italia)
TITOLARE DELL'UFFICIO "DICHIARAZIONI FISCALI CONTRIBUTIVE E STATISTICHE"2005 ASL ROMA 5, TIVOLI (Italia)
COMPONENTE SEGRETARIA DELLA COMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO A 2 POSTI
DIRIGENTE MEDICO - DIABETOLOGIA01/01/2009 - 09/02/2020 ASL ROMA 5, TIVOLI (Italia)
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO SENIOR – UOC TRATTAMENTO ECONOMICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19/03/2002 LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
Universita' La Sapienza di Roma

dal 31/03/2003 al 04/04/2003	Corso Microsoft Word 2000 BASE Provincia di Roma
dal 21/01/2009 al 23/01/2009	Corso teorico pratico sul Procedimento Amministrativo, l'Azione Amministrativa e il Codice dell'Amministrazione Digitale Regione Lazio Asclepion
dal 17/02/2012 al 05/05/2012	Corso di aggiornamento professionale "Previdenza-Futuro Nuovi modelli di sostenibilità e di tenuta sociale" Università Link Campus, Roma
2012-2013	Master II livello in Economia del Welfare e delle Pubbliche Amministrazioni Università La Sapienza, Roma
2013-2014	Corso di Formazione "Il sistema dei Servizi Sanitari Regionali a confronto con le Problematiche Macroeconomiche CAPES" cfu 10 Università La Sapienza, Roma
2015-2016	Master di I livello in Direzione ed Organizzazione delle Aziende Sanitarie Università Unitelma Sapienza, Roma
20/04/2016	Corso di Formazione "Dal conto individuale alla pensione: nuova procedura SIN2 estesa a tutte le sedi INPS Nuova Passweb" Pontificia Facoltà Teologica Seraphicum, Roma
13/14 febbraio 17	Corso di Formazione "Nuovo regolamento in tema di privacy per la Sanità" Tivoli
28 marzo 19 4/9/11 aprile 19	Corso di Formazione "Dalla Comunicazione Istituzionale alla Comunicazione organizzativa" Palazzo Cianti, Tivoli

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese e Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Dichiara altresì di essere a conoscenza che, ai sensi del D.lgs 196/2003, i dati dichiarati saranno trattati dall'azienda esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, dandone a tal fine il proprio consenso al trattamento ove assumono connotazione di dati sensibili