

SCHEDA DI BUDGET - ANNO 2024

DIRTAMENTO
 DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

AREA OPERATIVA
 DIRETTORE/RESPONSABILE DEL CDR



OBIETTIVI TRASVERSALI Peso = 0,30 (30%)

Obiettivo Strategico	Azione	Descrizione Indicatore	Target	note	Peso
Garantire il rispetto dell'efficienza organizzativa e dei regolamenti aziendali	Consentire la realizzazione del Ciclo delle Performance: 1. PERFORMANCE OPERATIVA 2. PERFORMANCE INDIVIDUALE	1. Accettazione della scheda di budget e condivisione degli obiettivi con il personale del servizio (redazione di un verbale in occasione di incontri programmati per condividere gli obiettivi dell'unità operativa con il personale dirigente e di comparto, anche al fine di definire le schede di valorizzazione scoter individuale (allegare verbale alla relazione annuale)) 2. VALORIZZAZIONE PREVENTIVA: % schede PREVENTIVE trasmesse su ALFA SCORER entro le tempistiche richieste.	1a. Invio a programmazione@aslfrosinone.it della scheda budget firmata e datata entro 7 giorni dall'assegnazione della scheda 1b. Data del verbale di condivisione entro 7 giorni dalla firma della scheda 2. Trasmissione almeno del 90% delle schede preventive entro 15 giorni dalla riunione di condivisione degli obiettivi (data verbale)	Verificato da CdG	10%
Garantire il continuo miglioramento dei rapporti con gli Stakeholder dell'Azienda	Assolvimento Obblighi in materia di Anticorruzione	Nomina/riconferma del referente anticorruzione e del referente trasparenza; pubblicazione o aggiornamento (se necessario) del curricula del personale dirigente; dichiarazione di non sussistenza di conflitto di interessi nonché di eventuali procedimenti disciplinari trasmessi all'UPD del personale dirigente.	Invio documentazione all'ufficio competente (francesco.giorgi@aslfrosinone.it) entro il 31/12/2024	Verificato da servizio di competenza	10%
Garantire il rispetto dell'efficienza organizzativa e dei regolamenti aziendali	Consentire la realizzazione del Ciclo delle Performance: 1. PERFORMANCE INDIVIDUALE 2. PERFORMANCE OPERATIVA	1. VALORIZZAZIONE FINALE e VALUTAZIONE PROFESSIONALE/GESTIONALE: % schede trasmesse su ALFA SCORER e su ALFA VALUE entro le tempistiche richieste 2. Invio al CdG (programmazione@aslfrosinone.it), entro le tempistiche richieste, della relazione annuale che illustri a consuntivo i risultati conseguiti sulla performance organizzativa	1. Trasmissione almeno del 90% delle schede entro il 31/01/2025 2. Invio relazione finale entro il 28/02/2025	Verificato da CdG	10%

FIRMA del Direttore / Responsabile di CdR:

Fr. [Signature]

[Signature]
Paolo Delch...
[Signature]
[Signature]



DIPARTIMENTO
DIRETTORE SANITARIO

Dirigente - Assistenti Sociali

Dirigente - Assistenza Infermieristica ed ostetrica, riabilitativa e sanitaria tecnica - territoriale

Dirigente - Assistenza Infermieristica ed ostetrica, riabilitativa e sanitaria tecnica - ospedaliera

Dirigente - Rischio in assistenza sanitaria

SCHEDA DI BUDGET - ANNO 2024

Dipartimento Professioni Sanitarie e Sociali
DOTT. LUCA CASERTANO

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



dott.ssa Nisia Lucchetti
dott. Gennaro Scialò
dott.ssa Paola Sabatini
dott.ssa Myriam Tatangelo

OBIETTIVI DI STRUTTURA peso = 0,70 (70%)

Obiettivo Strategico	Azione	Descrizione Indicatore	Target	Peso
Garantire i LEA, assicurando universalità, equità di accesso in un'ottica di miglioramento della qualità, dell'appropriatezza e sicurezza delle cure	Implementazione progetto TOBIA - DAMA in ambito Ospedaliero	Produzione di progettualità specifica e report semestrale sulla presa in carico dei soggetti target in ambito ospedaliero	2 report =2 (100% valore peso) 1 (50% valore peso) 0 (0% valore peso)	17,5%
Garantire i LEA, assicurando universalità, equità di accesso in un'ottica di miglioramento della qualità, dell'appropriatezza e sicurezza delle cure	Implementazione progetto TOBIA - DAMA in ambito Territoriale	Produzione di progettualità specifica e report semestrale sulla presa in carico dei soggetti target in ambito territoriale	2 report =2 (100% valore peso) 1 (50% valore peso) 0 (0% valore peso)	17,5%
Garantire l'integrazione ospedale territorio in una logica di presa in carico del paziente, di medicina personalizzata, preventiva e predittiva	Realizzazione di progetti in Telemedicina, nell'ambito dell'organizzazione assistenziale territoriale interdisciplinare, in modalità di Televisita, Teleassistenza e Teleconsulto	Condivisione dei progetti realizzati con le UO coinvolte: n. progetti realizzati	>=2 progetti >=2 (100% valore peso) 1 (50% valore peso) 0 (0% valore peso)	17,5%
Garantire l'integrazione ospedale territorio in una logica di presa in carico del paziente, di medicina personalizzata, preventiva e predittiva	Analisi organizzativa di ogni linea di prodotto nei vari servizi dell'Azienda - servizio sociale professionale	Condivisione dei documenti realizzati con le Unità Operative coinvolte: numero di incontri	>=4 incontri (100% valore peso) da 2 a 3 (50% valore peso) <2 (0% valore peso)	17,5%

DATA NEGOZIAZIONE

FIRMA del Direttore / Responsabile di CdR

FIRMA DIREZIONE AZIENDALE

14/06/2024

Luca Casertano

Nisia Lucchetti
14/06/24

Paola Sabatini
Myriam Tatangelo



ausl_fr (DIP_ASS_INF)
Prot.N. 00013030 - 21/06/2024 12:29:15 - INTERNO
3-2024-13030

sha-256: d2ff2c6c65fec1382d3c1c68794ef2b9a6f223ac9a8af694d23432a9ec1fbc48