

Avviso di selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone.

Si rende noto che l'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone deve provvedere all'individuazione, nell'ambito del personale interno, del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) aziendale, a cui saranno affidati i compiti previsti dall'art. 33 delle norme in materia di salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei requisiti previsti per lo svolgimento delle funzioni di R.S.P.P. (macrosettore ATECO 7 Sanità, Servizi Sociali) dall'art. 32 del d.lgs. 81/2008, che vengono riportati di seguito:

- *Art. 32, comma 2: "Per lo svolgimento delle funzioni di RSPP é necessario essere in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore nonché di un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative. Per lo svolgimento della funzione di responsabile del servizio prevenzione e protezione, oltre ai requisiti di cui al precedente periodo, é necessario possedere un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato di cui all'articolo 28, comma 1, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali. I corsi di cui ai periodi precedenti devono rispettare in ogni caso quanto previsto dall'accordo sancito il 26 gennaio 2006 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14 febbraio 2006, e successive modificazioni."*
- *Art. 32, comma 3: "Possono altresì svolgere le funzioni di responsabile o addetto coloro che, pur non essendo in possesso del titolo di studio di cui al comma 2, dimostrino di aver svolto una delle funzioni richiamate, professionalmente o alle dipendenze di un datore di lavoro, almeno da sei mesi alla data del 13 agosto 2003 previo svolgimento dei corsi secondo quanto previsto dall'accordo di cui al comma 2."*
- *Art. 32, comma 5: "Coloro che sono in possesso di laurea in una delle seguenti classi: L7, L8, L9, L17, L23, e della laurea magistrale LM26 di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca in data 16 marzo 2007, pubblicato nel S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 155 del 6 luglio 2007, o nelle classi 8, 9, 10, 4, di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica in data 4 agosto 2000, pubblicato nel S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 245 del 19 ottobre 2000, ovvero nella classe 4 di cui al*

decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica in data 2 aprile 2001, pubblicato nel S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 5 giugno 2001, ovvero di altre lauree e lauree magistrali riconosciute corrispondenti ai sensi della normativa vigente con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, su parere conforme del Consiglio universitario nazionale ai sensi della normativa vigente, sono esonerati dalla frequenza ai corsi di formazione di cui al comma 2, primo periodo. Ulteriori titoli di studio possono essere individuati in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano."

I candidati devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita;
- essere in servizio presso l'ASL di Frosinone;
- non essere destinatario di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio superiori alla multa;
- valutazione positiva nell'ultimo triennio.

SEDE DI LAVORO

La sede principale di lavoro per l'espletamento dell'incarico è a Frosinone, via Armando Fabi snc, ferma restando la valenza dell'attività su tutta l'Asl.

DURATA

2

L'incarico che verrà assegnato al termine della presente selezione, ha una durata di cinque anni o, per i rapporti a tempo determinato e per il personale in comando, una durata corrispondente alla durata dell'incarico o del comando. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato.

La durata dell'incarico è comunque subordinata all'eventuale rientro in servizio del titolare del predetto incarico, quale dirigente in conservazione del posto nell'ambito del periodo di prova.

SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI

Il soggetto incaricato dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal d.lgs. 81/2008 e saranno comunque a suo carico tutti gli adempimenti e responsabilità ivi previsti.

L'incarico, di tipo esclusivo, prevede l'organizzazione del servizio di Prevenzione e protezione ai sensi dell'art. 31, comma 1, del d.lgs. n. 81/08 e s.m.i., con assegnazione di personale addetto aventi i requisiti stabiliti dall'art. 32 del decreto citato, talché si verrebbe a configurare, in capo al designato, la possibilità dell'attribuzione di un incarico di funzione che sarà essere oggetto di successiva mappatura e valorizzazione economica.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al presente Avviso interno i candidati devono far pervenire domanda al Direttore Generale dell'Asl di Frosinone, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, entro e non oltre il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sulla home page dell'intranet aziendale e sul portale www.asl.fr.it – sezione Bandi e Concorsi.

La domanda dovrà essere trasmessa, tramite PEC personale del candidato, all'indirizzo protocollo@pec.aslfrosinone.it indicando obbligatoriamente nell'oggetto “AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI FROSINONE”.

Il canale della posta elettronica certificata necessita che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente e firmati digitalmente ovvero siano sottoscritti con firma autografa e corredati della copia fronte/retro di un valido documento di identità.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

3

- curriculum formativo professionale, datato e sottoscritto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- copia fotostatica fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- elenco titoli e documenti prodotti.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del d.lgs. 165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro. La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti. Al riguardo, ai sensi dell'art. 4, comma 3, della legge n. 125/91 come sostituito ed integrato dall'art. 27, comma 5, del d.lgs. 198/2006, si specifica che il termine "candidati" usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato e, quindi, riferito "all'uno che all'altro sesso".

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per la valutazione dei curricula dei candidati verrà costituita una apposita commissione. La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata, tenendo conto, oltre che dei requisiti previsti nell'art. 32 sopra citato, anche di altri criteri preferenziali, quali:

- titoli di studio;
- possesso di specifiche abilitazioni nel campo della sicurezza del lavoro;

- precedenti esperienze professionali nel campo dell'igiene e sicurezza sul lavoro nelle strutture sanitarie;
- risultanze del colloquio individuale, atto a verificare l'idoneità del candidato all'espletamento delle mansioni cui verrà assegnato in relazione a competenze specifiche, conoscenze teorico-pratiche, compiti e funzioni del R.S.P.P, nonché a valutare le caratteristiche psicoattitudinali.

La commissione procederà come di seguito indicato:

- esame dei curricula dei candidati ammessi;
- convocazione dei candidati e colloquio;
- formulazione di proposta in ordine al conferimento dell'incarico al Direttore generale.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione ed essere dichiarati nelle stesse domande, a pena di esclusione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato dall'interessato mediante l'utilizzo del modello di domanda allegato al presente avviso, ai sensi del d.P.R. 445/2000, con allegata copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione provvederà, con apposito atto, all'ammissione ovvero all'ammissione con riserva ovvero all'esclusione dei candidati,. L'elenco dei candidati ammessi ovvero ammessi con riserva sarà pubblicato sulla pagina *intranet* aziendale e sul portale internet aziendale, sezione Bandi e concorsi. Si precisa che la suddetta pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati che presenteranno domanda di partecipazione all'avviso in parola. La comunicazione di esclusione con le relative cause, sarà trasmessa direttamente all'interessato tramite posta elettronica certificata, entro cinque giorni dall'assunzione del provvedimento. L'Azienda provvederà alla verifica dei requisiti dichiarati all'atto della domanda.

4

CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

La Commissione, terminate le operazioni di valutazione, formulerà al Direttore generale una proposta di affidamento incarico di R.S.P.P. al candidato ritenuto maggiormente idoneo al ruolo.

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

L'Asl di Frosinone si riserva la facoltà di protrarre il termine di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione, di annullare o revocare il presente avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse.

Per informazioni è possibile rivolgersi al seguente indirizzo di posta elettronica:
amministrazionedelpersonale@aslfrosinone.it.

Frosinone, _____

Il Direttore Generale
Dott. Arturo Cavaliere

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale di Frosinone
protocollo@pec.aslfrosinone.it

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
codice fiscale _____
indirizzo di residenza: _____ n. _____
cap _____ città _____ prov. _____
indirizzo e-mail: _____ cellulare _____
Indirizzo PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso interno, per titoli e colloqui, per l'individuazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000, dichiara: _____

- a) di essere in servizio presso l'Asl di Frosinone in qualità di _____
_____ (dipendente a tempo determinato - indeterminato - in comando);
- b) di essere inquadrato nel profilo di _____ dal _____ ;
- c) di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 32 del d.lgs. 81/2008 per gli addetti e responsabili del servizio di prevenzione e protezione.
- d) di non essere stato destinatario di provvedimenti disciplinari di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio superiori alla multa e di aver ricevuto valutazioni positive nell'ultimo triennio.

ALLEGA:

- curriculum formativo professionale, datato e sottoscritto, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- copia fotostatica fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- elenco titoli e documenti prodotti.

Data _____

Firma _____