SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL FROSINONE

REGIONE LAZIO

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

"BANDI - GARE - CONCORSI"

Gentile Signora/Signore,

la **ASL di Frosinone**, in qualità di **Titolare del trattamento** dei Suoi dati personali (il "Titolare"), ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, noto anche come GDPR, e del D.Lgs n. 196/2003, così come aggiornato dal D.Lgs n. 101/2018 (di seguito, "Codice Privacy"), con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati, in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti, per l'esercizio delle attività di seguito specificate, che sono state da Lei richieste e di cui è parte.

Titolare

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della citata normativa, è la ASL di Frosinone, con sede in Frosinone, Via A. Fabi snc, cap 03100, Cod. Fisc/P.Iva 01886690609, che può essere contattato rivolgendosi all'Ufficio URP c/o la sede, o all'indirizzo email: urp@aslfrosinone.it; in alternativa, le comunicazioni possono essere inviate a: protocollo@aslfrosinone.it o a protocollo@pec.aslfrosinone.it

DPO-RPD

Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO-RPD) è indicato nell'apposita sezione del sito aziendale e può essere contatto all'indirizzo email dpo@aslfrosinone.it o alla pec dpo@pec.aslfrosinone.it.

Soggetti interessati

Gli Interessati, i cui dati personali verranno trattati dal Titolare, possono essere individuati: nei candidati alle procedure di gare, concorsi, e selezioni indetti dal Titolare.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

I dati personali che Le vengono richiesti (es. dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, iban, ecc.), e se necessario, nell'ambito delle complessive attività, anche i dati giudiziari, sono indispensabili per l'espletamento e la gestione delle attività richieste dall'Interessato e di cui lo stesso è parte.

I dati personali raccolti da questa Azienda Sanitaria sono trattati, ovvero utilizzati, per le seguenti finalità:

a) selezione e gestione delle procedure relative al bando/concorso/selezione, e/o di appalto per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture alle quali l'interessato ha deciso spontaneamente di partecipare;
b) instaurazione e gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con questa Azienda Sanitaria (in caso di aggiudicazione);
c) adempimenti amministrativo-contabili e adempimenti di obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria applicabile in relazione a ciascuna delle suindicate attività;
d) difendere un diritto dell'Azienda sanitaria in sede giudiziaria (es. in caso di contenzioso).

La base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo 679/2016:

- sull'assolvimento delle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati a partecipare a bandi di gara pubblicati da questa Azienda Sanitaria;
- sull'assolvimento degli obblighi legali cui è soggetta questa Azienda Sanitaria per effetto della organizzazione e gestione di bandi di gara.

Ulteriori trattamenti dei dati personali, che potrebbero presentare rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità degli interessati, saranno effettuati, in conformità alle leggi e ai regolamenti, previa ulteriore nota informativa e, dove richiesto, previo rilascio di specifico consenso manifestato liberamente.

L'eventuale consenso, nei soli casi in cui questo si rende necessario, può essere revocato in qualunque momento. L'eventuale revoca non pregiudica i trattamenti effettuati precedentemente, ma non consentirà più all'Azienda Sanitaria di fornire la specifica prestazione nelle modalità indicate.

Categorie di dati trattati

Le tipologie di dati che vengono trattati, possono essere riassunti nelle categorie: dei dati personali generici (es. dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, ecc.); di dati necessari all'espletamento di attività amministrativo/contabili (es. iban); dei dati relativi alla salute (es. appartenenza ad eventuali categorie aventi titoli preferenziali); e se necessario, nell'ambito delle complessive attività, possono essere trattati anche dati giudiziari. Il conferimento dei dati richiesti, in ossequio alle suindicate finalità, deve, pertanto, considerarsi necessario, con la conseguenza che, un mancato conferimento, renderebbe impossibile la partecipazione del Soggetto interessato al bando di gara (o concorso o selezione) pubblicato da questa Azienda Sanitaria.

Trattamento Dati Particolari

Qualora questa Azienda dovesse trattare dati che il Regolamento definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, il trattamento avviene, da parte dell'Azienda, ai sensi dell'art. 9, c. 2, lett. b) del Regolamento 679/2016 (GDPR).

Modalità del trattamento e conservazione

I Suoi dati personali saranno trattati manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente paragrafo "Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali" e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati e prevenirne la perdita, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati raccolti verranno conservati per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle attività correlate all'organizzazione e gestione dei bandi di gara (o concorsi o selezioni), e per l'assolvimento degli obblighi di legge.

In caso di instaurazione di un successivo rapporto contrattuale con questa Azienda Sanitaria, i dati predetti verranno conservati per tutta la durata del rapporto e, dopo la cessazione dello stesso, per l'espletamento di tutti i successivi adempimenti normativi e nei termini prescrizionali di legge.

Tipo di documento	Periodo di conservazione
Gestione gare/concorsi/selezioni	per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle attività correlate all'organizzazione e gestione dei bandi di gara (o concorsi o selezioni), e per l'assolvimento degli obblighi di legge
Instaurazione e gestione rapporti contrattuali	Entro i termini previsti dalla normativa vigente (i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere e, se previsto, per i successivi dieci anni)
Adempimenti amministrativo/contabili	Entro i termini previsti dalla normativa vigente (i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere e, se previsto, per i successivi dieci anni (es. scritture contabili))
Tutelare un diritto dell'Azienda sanitaria in sede giudiziaria	per il tempo strettamente necessario all'esecuzione delle attività necessarie e per l'assolvimento degli obblighi di legge

Al termine del periodo di conservazione, il Titolare provvederà alla cancellazione dei dati in maniera irreversibile tramite metodi di distruzione o cancellazione sicura.

L'accesso ai Suoi dati è limitato al personale autorizzato per lo svolgimento delle specifiche operazioni di trattamento, secondo i principi di necessità, correttezza e liceità, preventivamente nominato quale Incaricato, o Responsabile interno del trattamento, in relazione al ruolo effettivamente ricoperto in quanto appartenenti alle unità operative dell'azienda ed alle strutture amministrative della stessa, formato e periodicamente aggiornato, oltre che tenuto al rispetto del segreto professionale, o del segreto d'ufficio, o impegnato da vincolo contrattuale all'obbligo di riservatezza.

Dei dati personali degli Interessati possono venirne a conoscenza anche soggetti esterni, fornitori di beni e servizi, e consulenti esterni che effettuano il trattamento dei dati personali in relazione al rapporto contrattuale intrattenuto con la scrivente Azienda Sanitaria. Tali soggetti sono stati precedentemente nominati Responsabili del trattamento, e tenuti ad agire nel pieno rispetto delle norme vigenti relative alla tutela dei dati personali.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali trasmessi dall'Interessato non verranno in alcun modo diffusi, ma potranno essere comunicati, in adempimento ad obblighi di legge, contrattuali od ordini di pubbliche autorità o autorità giudiziarie a:

a) Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria;
b) Soggetti qualificati ad intervenire in controversie/contenziosi in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, consulenti legali, etc.).

Trasferimento dati all'estero

I Suoi dati non verranno trasferiti in Paesi extra SEE o presso Organismi internazionali.

Qualora ciò sia necessitato dalla natura dell'attività di un Responsabile del trattamento, con cui questa Azienda intrattiene un vincolo contrattuale per la fornitura di un bene o di un servizio, questa Azienda potrebbe autorizzare il trasferimento all'estero di tali dati qualora il paese terzo in cui i dati siano trasferiti sia da considerarsi adeguato in relazione alle decisioni adottate dalla Commissione Europea e, pertanto, garantisca gli stessi o analoghi diritti che la normativa europea sulla protezione dei dati personali garantisce agli interessati in ambito europeo.

Laddove, invece, il trasferimento dei dati personali riguardi un paese estero per cui non sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, il trasferimento potrà avvenire solo previo espresso e specifico consenso dell'interessato e con il presidio di adeguate salvaguardie e misure di sicurezza che saranno valutate ed adottate in relazione al caso concreto.

Profilazione

In nessun caso verrà effettuata qualsivoglia forma di trattamento automatizzato dei Suoi Dati personali per ottenere informazioni relative alle Sue preferenze personali, alle inclinazioni sessuali, ai comportamenti, alla situazione economica ed all'ubicazione.

Diritti dell'Interessato

In ogni momento, l'Interessato potrà esercitare, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali (Articolo 15 GDPR - Diritto di accesso dell'Interessato);
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione (Articolo 15 GDPR - Diritto di accesso dell'Interessato);
- ottenere la rettifica, l'integrazione e la cancellazione dei dati (Articolo 16 GDPR - Diritto di rettifica);
- ottenere la limitazione del trattamento (Articolo 18 GDPR - Diritto di limitazione di trattamento);
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto (Articolo 21 GDPR - Diritto di opposizione);
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (Articolo 22 GDPR - Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione).

L'Interessato potrà esercitare i propri diritti inviando specifica richiesta per iscritto al Titolare o al DPO o all'URP ai recapiti sopraindicati.

ASL Frosinone ricorda che, laddove il riscontro alle richieste dell'Interessato non siano ritenute soddisfacenti, lo stesso potrà rivolgersi e proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (http://www.garanteprivacy.it) nei modi previsti dalla normativa applicabile.

Contattaci per ulteriori informazioni o suggerimenti

In un'ottica di trasparenza e collaborazione la ASL di Frosinone è a Vostra completa disposizione per ulteriori informazioni o chiarimenti.

Potete contattarci ai recapiti indicati o via email agli indirizzi: urp@aslfrosinone.it o protocollo@aslfrosinone.it

La versione sempre aggiornata di questa informativa è rinvenibile sul sito web istituzionale aziendale: https://www.asl.fr.it/privacy-rgpd/