



ASL FROSINONE



REGIONE LAZIO

ATTO DELIBERATIVO N° 235 DEL 05/02/2019

ORIGINALE COPIA - ALLEGATI N° X

Struttura Proponente:

UOC AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

923

04-02-2019

(Pronosta N°)

(Data)

OGGETTO:

INDIZIONE AVVISI INTERNI RISERVATI AI SENSI DELL'ART. 18 CCNL 8/6/2000 E S.M. E I. DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RESPONSABILE UU.OO.CC. DENOMINATE: MEDICINA P.O. SORA, GERIATRIA P.O. CASSINO, CARDIOLOGIA-UTIC P.O. CASSINO.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

L'estensore: Maria Cristina Spaziani (Nome e Cognome)

Dr. Luigi Macchitella (Firma)

Parere del Direttore Amministrativo ff Dr. Vincenzo Brusca. FAVOREVOLE [checked] NON FAVOREVOLE [] Data 05/02/19 Firma [signature]

Parere del Direttore Sanitario ff Dr. Eleuterio D'Ambrosio. FAVOREVOLE [checked] NON FAVOREVOLE [] (con motivazioni allegate al presente atto) Data 05/02/19 Firma [signature]

Il Funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: NON COMPORTA SPESE (Descrizione) Numero Conto Economico _____ Numero Sub autorizzazione _____ Visto del Funzionario addetto al controllo di budget: Dr. Vincenzo Brusca (Nome e Cognome) Data _____ (Firma)

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico. Responsabile del Procedimento: Maria Cristina Spaziani (Nome e Cognome) 31.1.19 (Data) [signature] (Firma) Il Dirigente: Dr.ssa Maria Beatrice Ciaramella (Nome e Cognome) 31.01.19 (Data) [signature] (Firma)

Il Direttore Amministrativo della U.O.C. Amministrazione e Gestione del Personale riferisce:

Considerato:

- che con DCA n. U00354 del 03/08/2017 è stato adottato l'Atto Aziendale di Diritto Privato della ASL di Frosinone che delinea e formalizza l'autonomia imprenditoriale e le funzioni organizzative e di governo dell'Azienda nel rispetto dei principi e criteri emanati dalla Regione Lazio così come pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 63 dell'8/8/2017;

- **che**, con il suddetto atto la realtà aziendale è stata oggetto di una riorganizzazione strutturale complessa in ossequio alle indicazioni regionali date al fine di migliorare l'offerta sanitaria ospedaliera e territoriale nell'ambito dei servizi aziendali;

- **che** in particolare, il recente Atto Aziendale individua numerose UU.OO.CC. che risultano al momento sprovviste dei relativi Responsabili;

- **che** le disposizioni vigenti in materia di blocco del turn over hanno determinato carenza di personale anche nella Direzione delle Unità Operative Complesse rischiando di compromettere le ordinarie attività delle predette Unità Operative, con possibili ricadute in termini di garanzia di LEA;

Vista l'allegata nota prot. n. 4387 del 14/01/2019, con la quale il Commissario Straordinario invita questa Struttura a bandire avvisi interni riservati per il conferimento incarichi ex art. 18 CCNL 98/2001 e s.m.i., di Responsabile UU.OO.CC. denominate:

-MEDICINA P.O. Sora,
-GERIATRIA P.O. Cassino,
-CARDIOLOGIA-UTIC P.O. Cassino,

Accertato che:

- occorre procedere alla copertura dei posti di cui sopra, in quanto trattasi di posizioni infungibili, al fine di una efficace ed efficiente gestione delle risorse esistenti, stante il divieto di assunzione di personale, per l'adozione delle relative decisioni necessarie per una corretta organizzazione della UOC;

- nelle more dell'espletamento delle procedure amministrative relative agli avvisi sopracitati si ritiene utile, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del CCNL della Dirigenza Medica Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale 1998/2001 che testualmente recita: "...nel caso che l'assenza sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui ai DPR 483 e 484/1997 ovvero dell'art. 17 bis del D.Lgs 502/1992. In tal caso può durare sei mesi prorogabili fino a dodici", procedere alla indizione di avvisi interni riservati per il conferimento degli incarichi di che trattasi;

Tenuto conto, altresì, del Decreto Legislativo n. 39/2013 avente ad oggetto, "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50, della Legge 6/11/2012, n. 190";

Vista, la deliberazione n. 2586 del 19/12/2018 concernente: "Annullamento e revoca delibera n. 42 del 5/1/2018. Avvisi Interni per il conferimento incarichi ex art. 18 CCNL 8/6/2000 e s.m.i. UUOCC ASL Frosinone";

Ritenuto, pertanto, applicabile il disposto di cui all'art. 18, comma 4, del CCNL 8 giugno 2000 della Dirigenza Medica Veterinaria e Dirigenza Sanitaria e s.m. e i.;

Preso atto dei seguenti criteri, contemplati dal succitato CCNL:

a) *il Dirigente deve essere titolare di un incarico di Struttura semplice o di alta specializzazione o comunque della tipologia c) di cui all'art.27 CCNL 98/2001, con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;*

b) *valutazione comparata del curriculum dei Dirigenti interessati.*

PROPONE

Prot. 4387

del 14/01/2019

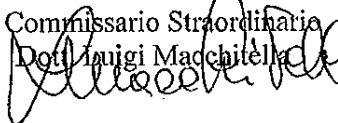
Al Direttore UOC Amm.ne e Gestione del Personale

**Oggetto: avviso per conferimento incarico di responsabilità ai sensi ex art. 18 CCNL 8.6.2000
Area Dirigenza Medico – Veterinaria**

Considerata l'ormai prossima scadenza del secondo semestre degli conferiti ai sensi dell'ex art. 18 CCNL 8.6.2000 Area Dirigenza Medico – Veterinaria per la responsabilità delle sotto elencate UUOCC:

- Medicina P.O. Sora
- Geriatria P.O. Cassino
- Cardiologia-UTIC P.O. Cassino

si invita a predisporre gli atti per l'indizione di nuovi avvisi.

Il Commissario Straordinario
Dot. Luigi Macchitella


AVVISO INTERNO RISERVATO ex art. 18 CCNL 1998/2001 DIRIGENZA MEDICO – VETERINARIA e s.m.e i.
PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE
U.O.C. MEDICINA GENERALE – P.O. SORA
AFFERENTE AL DIPARTIMENTO OSPEDALIERO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In esecuzione della deliberazione n. 235 del 05/02/19.

Considerato che con DCA n. U00354 del 03/08/2017 è stato adottato l'Atto Aziendale di Diritto Privato della ASL di Frosinone che delinea e formalizza l'autonomia imprenditoriale e le funzioni organizzative e di governo dell'Azienda nel rispetto dei principi e criteri emanati dalla Regione Lazio così come pubblicato sul BUR della Regione Lazio n. 63 dell'8/8/2017;

che, in particolare, il recente atto aziendale individua numerose UU.OO.CC. che risultano al momento sprovviste dei relativi Responsabili;

che le disposizioni vigenti in materia di blocco del turn over hanno determinato carenza di personale anche nella Direzione delle Unità Operative Complesse, rischiando di compromettere le ordinarie attività delle predette Unità Operative;

atteso che con note prot. n. 18214 del 30.11.2015, n. 11701 del 06/02/2017 e n. 62444 del 19/07/2017, il Commissario Straordinario della ASL ha provveduto a richiedere alla Regione Lazio le deroghe per la copertura posti di Direttore UU.OO.CC., vacanti, ai sensi del DPR 484/97;

Ritenuto, nelle more delle rispettive autorizzazioni Regionali, e nelle more dell'indizione e dell'espletamento delle procedure previste dal DPR 484/97, di attivare mediante Avviso interno le procedure previste dall'art. 18 CCNL 08/06/2000, come modificato dall'art. 11 del CCNL 03.11.2005, per la valutazione comparativa dei curricula dei Dirigenti Medici titolari di un incarico di struttura semplice o di alta specializzazione o comunque della tipologia c) di cui all'art. 27 CCNL 98/2001;

dispone

di indire Avviso di selezione interna, con valutazione comparata del curriculum per il conferimento delle funzioni sostitutive di Direttore dell'U.O.C. di **Medicina P.O. Sora** – afferente al Dipartimento Ospedaliero.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 18 del CCNL 08.06.200 Area Dirigenziale Medico – Veterinaria e s.m.e i..

Al presente Avviso possono partecipare i Dirigenti medici a tempo indeterminato, con una anzianità di servizio di almeno cinque anni ed operanti nella medesima U.O.C. dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, in possesso del seguente requisito:

-essere titolare di un incarico di Struttura semplice o di alta specializzazione o comunque della tipologia c) di cui all'art. 27 CCNL 1998/2001, con riferimento ove previsto, alla disciplina di appartenenza (art. 11 CCNL 2002/2005 Area Dirigenza Medica e Veterinaria a modifica dell'art. 18, comma 2 del CCNL 98/2001 della medesima Area).

Gli aspiranti devono presentare domanda di partecipazione al presente avviso in carta semplice, redatta utilizzando il modello fac-simile allegato al presente bando, nonché la documentazione richiesta. Le domande, indirizzate al Commissario Straordinario, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo di via Armando Fabi o spedite tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno (15gg) dalla pubblicazione del presente Bando sul sito internet aziendale. Si precisa che, ai fini della presentazione a mano dell'istanza, l'orario di accesso al Protocollo è tutti i giorni, con esclusione del sabato e festivi dalle ore 8.15 alle ore 12.00 e dal lunedì al giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

Qualora il giorno di scadenza dell'avviso sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso conforme all'allegato a gli aspiranti devono allegare:

-autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso

- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta;
- un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
- le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificata;
- una dichiarazione sulla insussistenza o meno di cause di inconfirmità o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.vo n. 39/2013;
- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi della legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità. Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative ad esempio, a titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

-dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

Nella autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione.

In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dello art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

ESITO DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

La procedura relativa all'Avviso di che trattasi, è regolamentata secondo quanto disposto dalla Direzione Generale con deliberazione n. 2586 del 19/12/2018:

- la UOC Amministrazione e Gestione del Personale sarà preposta alla valutazione dei criteri di ammissione in merito alle istanze di partecipazione che perverranno;
- la Direzione Sanitaria Aziendale, dopo un'analisi comparativa dei curricula, correlata al grado di attinenza professionale richiesto dalle esigenze organizzative e gestionali dell'Azienda, trasmetterà alla Direzione Generale una terna di candidati idonei a ricoprire il ruolo di che trattasi;
- il Commissario Straordinario, con propria deliberazione, conferirà le funzioni sostitutive di Direzione della UOC di cui al presente avviso.



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
FROSINONE



REGIONE
LAZIO

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato e consultabile sul sito internet aziendale – www.asl.fr.it

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

Il Commissario Straordinario

Dr. Luigi MACCHITELLI

Data di pubblicazione _____

Data di scadenza _____

AVVISO INTERNO RISERVATO ex art. 18 CCNL 1998/2001 DIRIGENZA MEDICO – VETERINARIA e s.m.e i.
PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE
U.O.C. GERIATRIA – P.O. CASSINO
AFFERENTE AL DIPARTIMENTO OSPEDALIERO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In esecuzione della deliberazione n. 235 del 05/02/16.

Considerato che con Decreto del Commissario ad Acta n. U00134 del 01/04/2015 è stato approvato il nuovo atto di autonomia aziendale ASL Frosinone, pubblicato su BURL n. 32 – supplemento ordinario n. 2 del 21.04.2015;

che, in particolare, il recente atto aziendale individua numerose UU.OO.CC. che risultano al momento sprovviste dei relativi Responsabili;

che le disposizioni vigenti in materia di blocco del turn over hanno determinato carenza di personale anche nella Direzione delle Unità Operative Complesse, rischiando di compromettere le ordinarie attività delle predette Unità Operative;

atteso che con note prot. n. 18214 del 30.11.2015 e prot. n. 91900 del 07/12/2016, il Commissario Straordinario della ASL ha provveduto a richiedere alla Regione Lazio le deroghe per la copertura posti di Direttore UU.OO.CC, vacanti, ai sensi del DPR 484/97;

Ritenuto, nelle more delle rispettive autorizzazioni Regionali, e nelle more dell'espletamento delle procedure previste dal DPR 484/97, di attivare mediante Avviso interno le procedure previste dall'art. 18 CCNL 08/06/2000, come modificato dall'art. 11 del CCNL 03.11.2005, per la valutazione comparativa dei curricula dei Dirigenti Medici titolari di un incarico di struttura semplice o di alta specializzazione o comunque della tipologia c) di cui all'art. 27 CCNL 98/2001;

dispone

di indire Avviso di selezione interna, con valutazione comparata del curriculum per il conferimento delle funzioni sostitutive di Direttore dell'U.O.C. di **Geriatría P.O. Cassino** – afferente al Dipartimento Ospedaliero.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 18 del CCNL 08.06.200 Area Dirigenziale Medica e Veterinaria e s.m.e i..

Al presente Avviso possono partecipare i Dirigenti Medici a tempo indeterminato, con una anzianità di servizio di almeno cinque anni e operanti nella medesima U.O.C. dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, in possesso del seguente requisito:

- **essere titolare di un incarico di Struttura semplice o di alta specializzazione o comunque della tipologia c) di cui all'art. 27 CCNL 1998/2001, con riferimento ove previsto, alla disciplina di appartenenza (art. 11 CCNL 2002/2005 Area Dirigenza Medica e Veterinaria a modifica dell'art. 18, comma 2 del CCNL 98/2001 della medesima Area).**

Gli aspiranti devono presentare domanda di partecipazione al presente avviso in carta semplice, redatta utilizzando il modello fac-simile allegato al presente bando, nonché la documentazione richiesta. Le domande, indirizzate al Commissario Straordinario, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo di via Armando Fabi o spedite tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno (15gg) dalla pubblicazione del presente Bando sul sito internet aziendale. Si precisa che, ai fini della presentazione a mano dell'istanza, l'orario di accesso al Protocollo è tutti i giorni, con esclusione del sabato e festivi dalle ore 8.15 alle ore 12.00 e dal lunedì al giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

Qualora il giorno di scadenza dell'avviso sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso conforme all'allegato a gli aspiranti devono allegare:

- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso

- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta;
- un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
- le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificata;
- una dichiarazione sulla insussistenza o meno di cause di inconfirmità o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.vo n. 39/2013;
- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi della legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità. Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative ad esempio, a titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

-dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

Nella autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione.

In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dello'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

ESITO DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

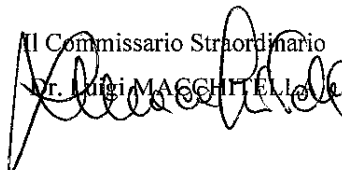
La procedura relativa all'Avviso di che trattasi, è regolamentata secondo quanto disposto dalla Direzione Generale con deliberazione n. 2586 del 19/12/2018:

- la UOC Amministrazione e Gestione del Personale sarà preposta alla valutazione dei criteri di ammissione in merito alle istanze di partecipazione che perverranno;
- la Direzione Sanitaria Aziendale, dopo un'analisi comparativa dei curricula, correlata al grado di attinenza professionale richiesto dalle esigenze organizzative e gestionali dell'Azienda, trasmetterà alla Direzione Generale una terna di candidati idonei a ricoprire il ruolo di che trattasi;
- il Commissario Straordinario, con propria deliberazione, conferirà le funzioni sostitutive di Direzione della UOC di cui al presente avviso.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato e consultabile sul sito internet aziendale – www.asl.fr.it

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

Il Commissario Straordinario

Dr. Luigi MACCHITELLA

Data di pubblicazione _____

Data di scadenza _____



AVVISO INTERNO RISERVATO ex art. 18 CCNL 1998/2001 DIRIGENZA MEDICO – VETERINARIA e s.m.e i.
PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE
U.O.C. CARDIOLOGIA – UTIC P.O. CASSINO
AFFERENTE AL DIPARTIMENTO OSPEDALIERO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

In esecuzione della deliberazione n.

235 del 05/02/19

Considerato:

- che con Decreto del Commissario ad Acta n. U00354 del 3/8/2017 è stato adottato l'Atto Aziendale di Diritto Privato della ASL Frosinone, pubblicato su BURL n. 63 dell'8/8/2017;
 - che, con il suddetto atto la realtà aziendale è stata oggetto di una riorganizzazione strutturale complessa in ossequio alle indicazioni regionali date al fine di migliorare l'offerta sanitaria ospedaliera e territoriale nell'ambito dei servizi aziendali, individuando numerose UU.OO.CC. che risultano al momento prive di titolare.
 - che le disposizioni vigenti in materia di blocco del turn over hanno determinato carenza di personale anche nella Direzione delle Unità Operative Complesse, rischiando di compromettere le ordinarie attività delle predette Unità Operative;
- Ritenuto, nelle more delle rispettive autorizzazioni Regionali, e nelle more dell'espletamento delle procedure previste dal DPR 484/97, di attivare mediante Avviso interno le procedure previste dall'art. 18 CCNL 08/06/2000, come modificato dall'art. 11 del CCNL 03.11.2005, per la valutazione comparativa dei curricula dei Dirigenti Medici titolari di un incarico di struttura semplice o di alta specializzazione o comunque della tipologia c) di cui all'art. 27 CCNL 98/2001;

dispone

di indire Avviso di selezione interna, con valutazione comparata del curriculum per il conferimento delle funzioni sostitutive di Direttore dell'U.O.C. **Cardiologia – UTIC P.O. Cassino** – afferente al Dipartimento Ospedaliero.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 18 del CCNL 08.06.200 Area Dirigenziale Medico – Veterinaria e s.m.e i..

Al presente Avviso possono partecipare i Dirigenti medici a tempo indeterminato, con una anzianità di almeno cinque anni, operanti nella medesima U.O.C. dell'Azienda Sanitaria Locale di Frosinone, in possesso del seguente requisito:

- **essere titolare di un incarico di Struttura semplice o di alta specializzazione o comunque della tipologia c) di cui all'art. 27 CCNL 1998/2001, con riferimento ove previsto, alla disciplina di appartenenza (art. 11 CCNL 2002/2005 Area Dirigenza Medica e Veterinaria a modifica dell'art. 18, comma 2 del CCNL 98/2001 della medesima Area).**

Gli aspiranti devono presentare domanda di partecipazione al presente avviso in carta semplice, redatta utilizzando il modello fac-simile allegato al presente bando, nonché la documentazione richiesta. Le domande, indirizzate al Commissario Straordinario, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo di via Armando Fabi o spedite tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno (15gg) dalla pubblicazione del presente Bando sul sito internet aziendale.

Qualora il giorno di scadenza dell'avviso sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione all'avviso conforme all'allegato a gli aspiranti devono allegare:

- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito;
- un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta;
- un elenco datato e firmato dei documenti presentati;
- le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono essere presentate in originale o in fotocopia autocertificata;
- una dichiarazione sulla insussistenza o meno di cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D. Lgs.vo n. 39/2013;



-copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi dei legge o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, e s.m.i., corredato di fotocopia di un valido documento di identità. Il candidato dovrà produrre in luogo del titolo una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative ad esempio, a titoli di studio, appartenenza ad ordini professionali, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati, fatti e qualità personali previsti dallo stesso art. 46, corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

-dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché attività didattica, stage, prestazioni occasionali, etc.; corredato di fotocopia di un valido documento di identità;

Nella autocertificazioni relative ai servizi devono essere indicate l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di incarichi libero professionali etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione.

In caso di servizi prestati nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono; per poter effettuare una corretta valutazione dei titoli, in carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa che, ai sensi dello'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

ESITO DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICO

La procedura relativa all'Avviso di che trattasi, è regolamentata secondo quanto disposto dalla Direzione Generale con deliberazione n. 2586 del 19/12/2018:

- la UOC Amministrazione e Gestione del Personale sarà preposta alla valutazione dei criteri di ammissione in merito alle istanze di partecipazione che perverranno;
- la Direzione Sanitaria Aziendale, dopo un'analisi comparativa dei curricula, correlata al grado di attinenza professionale richiesto dalle esigenze organizzative e gestionali dell'Azienda, trasmetterà alla Direzione Generale una terna di candidati idonei a ricoprire il ruolo di che trattasi;
- il Commissario Straordinario, con propria deliberazione, conferirà le funzioni sostitutive di Direzione della UOC di cui al presente avviso.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato e consultabile sul sito internet aziendale - www.asl.fr.it

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto e senza l'obbligo della comunicazione, ai singoli concorrenti, del relativo provvedimento.

Il Commissario Straordinario

Dr. Luigi MACCHITEDA

Data di pubblicazione _____

Data di scadenza _____

Modello esemplificato di domanda

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
ASL FROSINONE
Via Armando Fabi, snc
03100 – FROSINONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ in data _____
residente in _____ via _____ n. _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione, per titoli, per il conferimento dell'incarico ex art. 18 CCNL 98/01 di Responsabile della UOC denominata: _____.

A tal fine, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, con valore di dichiarazione sostitutiva in materia di documentazioni amministrative, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ il _____;
2. di essere residente in _____ via _____;
3. di essere dipendente della ASL Frosinone a tempo pieno e indeterminato, con una anzianità di servizio di almeno cinque anni, nel profilo di _____ inquadrato nella disciplina di _____;
4. di essere attualmente in servizio presso _____;
5. di essere titolare del seguente incarico dirigenziale (tipologia e denominazione) _____;
6. di non trovarsi nella situazione di incompatibilità e/o inconfiribilità secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 39/2013;
7. di aver preso visione dell'avviso interno e di accettarne con la presentazione della presente istanza tutte le clausole ivi contenute;

Il/la sottoscritto/a chiede inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione avvenga al presente indirizzo _____;

In base a quanto disposto dal codice di protezione dei dati personali, adottato con D.lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda autorizza incondizionatamente l'Amministrazione al trattamento dei dati personali necessari all'espletamento della procedura di selezione di cui trattasi.

Luogo e data _____

(firma per esteso non autenticata)

(Allegare copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art. 38 D.P.R. 445/2000)

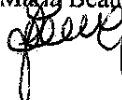
(Allegare Curriculum)

N.B. – I titoli non adeguatamente documentati, secondo le modalità previste dal presente Avviso, non verranno presi in considerazione.

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di indire avvisi interni per il conferimento incarichi ex art. 18 CCNL 98/2001 e s.m.i., di Responsabile UU.OO.CC. denominate:
 - MEDICINA P.O. Sora,
 - GERIATRIA P.O. Cassino,
 - CARDIOLOGIA-UTIC P.O. Cassino,
2. ai sensi dell'art. 18 del CCNL 08\06\2000 per la Dirigenza Medico-Veterinaria e, s.m. e i., riservato ai Dirigenti in servizio a tempo indeterminato con una anzianità di servizio di almeno cinque anni ed operanti nelle medesime UUOCC dell'Azienda USL Frosinone, ed in possesso dei requisiti precisati nell'allegato Bando relativo al posto da ricoprire, per un periodo di mesi sei eventualmente prorogabili a mesi dodici;
3. di approvare gli allegati schemi di bando di Avvisi Interni che allegati al presente provvedimento formano parte integrante e sostanziale dello stesso;
4. di pubblicare i Bandi sul sito internet aziendale (www.asl.fr.it).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Maria Beatrice Ciaramella)



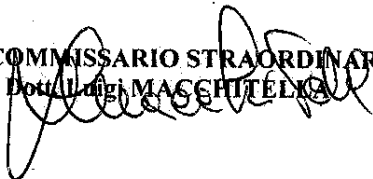
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Vista la relazione-proposta che precede;
- Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- Visto il parere del Funzionario addetto al controllo di budget;
- Visto il parere del Dirigente e/o Responsabile del procedimento attestante che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico;

DELIBERA

- di approvare la proposta così come formulata, rendendola disposta.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Luigi MASCHITELLA



Il Direttore U.O.C. Affari Generali, Contratti e supporto all'attività Legale Azienda Sanitaria Locale Frosinone

ATTESTA CHE

La deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio nell'elenco N° 235 del 05/02/2019

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 05/02/2019 prot. n° 22
- è pubblicata all'albo Pretorio dal 05/02/2019 al 20/02/2019
- è esecutiva dalla data di adozione.

DIRETTORE
U.O.C. Affari Generali, Contratti
E Supporto all'Attività Legale
Dr.ssa Ornella Falivene

