

Check list di controllo dei servizi di pulizia

CHECK LIST DI CONTROLLO DEI SERVIZI DI PULIZIA

Edificio/Blocco:

Piano:

Reparto/Locali:

Resp.le del Servizio:

Data del controllo:

Resp.le di Turno:

| INDICATORI | PESO % | Grado di difettosità | | | | Note |
|---|-----------|------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---|------|
| | | BUONO da 54% a 100% | SUFFICIENTE da 37% a 53% | INSUFFICIENTE da 26% a 36% | GRAVEMENTE INSUFFICIENTE da 26% a 36% | |
| 1) Perimetro e pavimento angoli sotto l'arredo | 20 | | | | | |
| Polvere | | | | | | |
| Macchie | | | | | | |
| Residui di detergente (patina) | | | | | | |
| Rifiuti di piccola pezzatura | | | | | | |
| Rifiuti di grossa pezzatura | | | | | | |
| 2) Davanzali interni/esterni | 5 | | | | | |
| Polvere zona superiore | | | | | | |
| Macchie, impronte | | | | | | |
| 3) Sanitari | 25 | | | | | |
| Incrostazioni di calcare | | | | | | |
| Macchie (esclusi i residui disinfettanti) | | | | | | |
| Presenza materiale organico evidente | | | | | | |
| 4) Mancato rifornimento | 5 | | | | | |
| Carta igienica | | | | | | |
| Asciugamani carta | | | | | | |
| Sapone | | | | | | |
| 5) Raccolta e stoccaggio rifiuti | 10 | | | | | |
| Raccolta e allontanamento rifiuti | | | | | | |
| Sostituzione sacchetto cestini rifiuti | | | | | | |
| 6) Pareti lavabili e porte | 10 | | | | | |
| Polvere nelle porte ad altezza operatore | | | | | | |
| Macchie, segni ad altezza operatore | | | | | | |
| Impronte vetri zone di passaggio | | | | | | |
| 7) Arredi e suppellettili ad altezza operatore | 20 | | | | | |
| Polvere | | | | | | |
| Macchie, segni | | | | | | |
| 8) Ragnatele | 5 | | | | | |
| Presenza zone libere | | | | | | |
| Presenza punti nascosti (tende, radiatori) | | | | | | |

Segue

CHECK LIST DI CONTROLLO DEI SERVIZI DI PULIZIA

Edificio/Blocco:

Piano:

Reparto/Locali:

Resp.le del Servizio:

Data del controllo:

Resp.le di Turno:

Gestione del Servizio

| | | |
|---|----|----|
| Le operazioni di pulizia delle superfici e degli arredi vengono eseguite dove previsto con panni monouso | si | no |
| Il materiale di pulizia dedicato ai servizi igienici e alle camere di degenza è differenziato dall'altro materiale | si | no |
| La scopatura dei pavimenti viene eseguita utilizzando garze preumidificate monouso, sostituite ogni cambio locale o ogni 40 mq di corridoio, atri, ecc. | si | no |
| Al termine del lavaggio di un pavimento di un locale o di ogni 40 mq di corridoio, atri e camere di degenza viene sostituita l'acqua di lavaggio e la frangia o il panno di pulizia | si | no |
| Le procedure di pulizie nelle degenze vengono eseguite dopo il rifacimento dei letti con un intervallo di almeno 15 minuti | si | no |
| Al termine delle procedure di pulizia il materiale pluriuso utilizzato viene lavato, asciugato e conservato asciutto | si | no |
| Le macchine ed attrezzature dedicate alle varie tipologie di locali vengono utilizzate seguendo il relativo codice colore | si | no |
| Il carrello delle pulizie viene mantenuto pulito e ordinato | si | no |
| Nelle aree di degenza per i detergenti e i disinfettanti vengono utilizzati idonei spruzzatori | si | no |
| Nelle aree di degenza le pulizie iniziano con il riordino dei servizi igienici e successivamente degli ambulatori e dei locali di reparto non adibiti a degenza | si | no |
| Note | | |

Data e ora di compilazione

Firma del Responsabile di Turno

Firma del Referente
